

**CONSILIUL RAIONAL UNGHENI
SECȚIA CULTURĂ ȘI TURISM
BIBLIOTECA PUBLICĂ RAIONALĂ „DIMITRIE CANTEMIR”**

**„Aprob”
Șef Secție Cultură și Turism
Pîslaru Vadim**

_____ 2025

BIBLIOTECILE PUBLICE DIN RAIONUL UNGHENI

RAPORT ANALITIC ANUAL 2024

ANUL PROFESIONAL 2024

IMPLICAREA BIBLIOTECILOR

ÎN SUSȚINEREA ȘI REALIZAREA

STRATEGIEI NAȚIONALE DE DEZVOLTARE



Coordonator: Mihai Nadejda

Elaborat: Manciu Aliona

Responsabili: *șefii serviciilor BPR "D. Cantemir":*

Macaru Ala; Osovski Irina; Nazîru Tatiana; Struc Elena; Turcu Cristina; Finciuc Domnica;
Scutelnic Valentina; Cononov Rodica; Burlacu Olga; Gorea Ecaterina

Raportul textual a fost discutat și promovat spre aprobare în cadrul ședinței din 4 ianuarie 2025 a Consiliului de Administrație, proces verbal nr.1

Cuprins

1. MISIUNEA, VIZIUNEA ȘI VALORILE BIBLIOTECII „D. CANTEMIR”	5
MISIUNEA	5
VIZIUNEA	6
VALORILE prioritare ale bibliotecii:.....	6
2. PERFORMANȚELE DE BAZĂ ALE BPR ”D. CANTEMIR”	6
2.1 PRIORITĂȚILE ANULUI 2024	6
2.2 EVENIMENTELE ANULUI	8
3. CONTEXTUL ORGANIZAȚIONAL	9
3.1 STRUCTURA ORGANIZAȚIONALĂ A BPR „D. CANTEMIR”	9
3.2 COMPONENTA DOCUMENTARĂ A BIBLIOTECII	9
4. PROIECTE, PARTENERIATE ȘI COLABORĂRI	10
4.1 PROIECTE GESTIONATE DE CĂTRE BIBLIOTECILE DIN RAIONUL UNGHENI	10
4.2 PARTENERIATE	16
4.3 VOLUNTARIAT	17
4.4 MERITE ȘI APRECIERI.....	18
4.5 IMPLICAȚII PROFESIONALE.....	19
4.6 INSTRUMENTE DE COMUNICARE.....	19
5. DEZVOLTAREA ȘI PRELUCRAREA RESURSE INFORMAȚIONALE	20
6. UTILIZATORI ȘI SERVICII	23
6.1 UTILIZAREA BIBLIOTECII ȘI A RESURSELOR INFORMAȚIONALE	23
6.2 VARIETATEA ȘI DIVERSIFICAREA SERVICIILOR ȘI ACTIVITĂȚII BIBLIOTECII.....	25
6.3 PROMOVAREA SERVICIILOR	38
6.4 ANALIZA SATISFAȚIEI UTILIZATORILOR	40

7. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘI EDITORIALĂ.....	41
7.1 STUDII ȘI CERCETĂRI	41
7.2 ORGANIZAREA ȘI PARTICIPAREA LA ACȚIUNI ȘTIINȚIFICE.....	46
8. DEZVOLTARE ÎN BIBLIOTECONIMIE ȘI ȘTIINȚE ALE INFORMĂRII	47
8.1 VIZITE/DEPLASĂRI ÎN TERITORIU	47
8.2 REUNIUNI METODOLOGICE	49
8.3 FORMAREA PROFESIONALĂ DE BAZĂ A PERSONALULUI.....	50
9. RESURSE	52
9.1 RESURSE UMANE.....	52
9.2 RESURSE TEHNOLOGICE.....	53
9.3 RESURSE FINANCIARE	54
10. CONCLUZII. ORIENTĂRI DE PERSPECTIVĂ.....	57
10.1 CONCLUZII DESPRE REZULTATELE OBTINUTE.....	57
10.2 OBIECTIVE PRIORITARE PENTRU 2025.....	59
10.3 ANALIZA SWOT	59
ANEXE	61
ANEXA 1 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A BIBLIOTECII PUBLICE RAIONALE DIMITRIE CANTEMIR ȘI FILIALELE EI	62
ANEXA 2 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ AI REȚELEI DE BIBLIOTECI UNGHENI	64
ANEXA 3 ORGANIZAREA REUNIUNILOR PROFESIONALE	65
ANEXA 4 PARTICIPAREA LA REUNIUNI PROFESIONALE ȘTIINȚIFICE ȘI PRACTICE.....	67
ANEXA 5 PROGRAME DE BIBLIOTECĂ.....	70
ANEXA 6 INFOGRAFICE	72
ANEXA 7 BIBLIOTECA ÎN PRESA	73

Lista abrevierilor și acronimelor

BPR- Biblioteca Publică Raională

FabLab – centru inovativ comunitar

SRP – serviciul relații cu publicul

SIB –serviciul informativ bibliografic

BC- biblioteca copii

ABRM- Asociația Bibliotecarilor din Republica Moldova

APL- Administrația Publică Locală

BNRM- Biblioteca Națională a Republicii Moldova

CE-centrul de excelență

SMB- serviciu modern de bibliotecă

PPT- prezentare Power Point

IT –tehnologii informaționale

UE- Uniunea Europeană

1. MISIUNEA, VIZIUNEA ȘI VALORILE BIBLIOTECII „D. CANTEMIR”

ANUL 2024 - BIBLIOTECILE ÎN SUSȚINEREA STRATEGIEI NAȚIONALE DE DEZVOLTARE „MOLDOVA EUROPEANĂ 2030”

Biblioteca Publică Raională „D. Cantemir” a avut la baza activității pentru anul 2024 documentele reprezentative, aprobate la nivel național și internațional, în special, pe documentele aprobate la finalul anului 2022 și pe parcursul anului 2023, respectiv:

- Strategia națională de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”
- Strategia de transformare digitală a Republicii Moldova pentru anii 2023-2030 (STDM 2030)
- Actualizările Legii cu privire la biblioteci, aprobate în anul 2023
- Recomandările Congresului Mondial al IFLA, ediția a 88-a
- Recomandarea Comitetului Miniștrilor pentru statele membre privind legislația și politica bibliotecilor în Europa, aprobată la 5 aprilie 2023 de Comitetul Miniștrilor al Consiliului Europei
- Rezoluția Consiliului privind planul de lucru al UE în domeniul culturii pentru perioada 2023-2026, aprobată în decembrie 2022
- Planul Strategic 2023-2027 al Fundației Conferința Directorilor Bibliotecilor Naționale Europene.

La fel, rețeaua bibliotecilor din raionul Ungheni a avut în vizor Planul Național „Construim Moldova Europeană”, cu cele 20 de acțiuni guvernamentale, care vin să acopere prioritățile naționale de dezvoltare a țării. Cele 20 de acțiuni guvernamentale „Construim Moldova Europeană” înseamnă pași concreți care să crească nivelul de trai al oamenilor și să transforme Moldova într-un stat european. Prin promovarea accesului la informații, bibliotecile fiind ele însăși un serviciu public, au contribuit substanțial la dezvoltarea următoarelor acțiuni:

5. Digitizarea serviciilor publice

9. Susținerea întreprinderilor mici și mijlocii

16. Servicii accesibile pentru diasporă.

MISIUNEA

Biblioteca „Dimitrie Cantemir” are misiunea de a servi drept punct central de conectare a cetățenilor la informații valoroase, inițiative guvernamentale, servicii și activități ale ONG-urilor

locale și internaționale și la mediul de afaceri prin intermediul unui spațiu comunitar vibrant, activ în cadrul căruia beneficiarii pot dobândi cunoștințe și abilități, învăța lucruri noi și petrece timpul liber cu suportul bibliotecarului instruit.

VIZIUNEA

Biblioteca Publică *Dimitrie Cantemir* – va fi un centru public comunitar modern, apreciat de utilizatori pentru promptitudinea **satisfacerii intereselor de studiu**, lectură, informare, documentare, educare și recreere în colaborare cu partenerii, voluntarii, susținătorii bibliotecii.

Din perspectiva centrului biblioteconomic teritorial, biblioteca va consolida comunitatea bibliotecară din raionul Ungheni, pentru un impact pozitiv asupra dezvoltării potențialului profesional și capacității instituționale a bibliotecilor.

VALORILE prioritare ale bibliotecii:

Instituție activă și eficientă; Formarea și întreținerea spiritului comunitar; Modernizare; Creativitate și Inovație; Profesionalism și Interes; Colaborare și Parteneriate; Încrederea utilizatorilor.

2. PERFORMANȚELE DE BAZĂ ALE BPR ”D. CANTEMIR”

2.1 PRIORITĂȚILE ANULUI 2024

NAȚIONALE:

PRIORITATEA 1: Bibliotecile în susținerea Strategiei Naționale de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”

- Promovarea de către biblioteci a valorilor europene prin organizarea activităților educaționale, integrarea acestora în conținuturile serviciilor de bibliotecă;
- Ajustarea serviciilor oferite de biblioteci obiectivelor de dezvoltare;
- Promovarea valorilor europene prin lectură prin inițierea Proiectului „Europa 3D: Documentare. Dialogare. Deducție.” /Biblioteci Publice din raionul Ungheni/
- Asigurarea informațională a procesului de integrare europeană prin organizarea expozițiilor fizice și virtuale și diseminarea informației către comunitate;
- Promovarea activității Centrului pentru Comunicare Strategică și Combatere a Dezinformării și a altor portaluri media ce combat dezinformarea.

PRIORITATEA 2: Biblioteca și democratizarea vieții comunităților

- Susținerea accesului deschis la informație prin dezvoltarea capacităților personalului din biblioteci și membrilor comunității;
- Elaborarea principiilor de dezvoltare a colecțiilor de bibliotecă în contextul prevederilor documentelor internaționale;
- Augmentarea rolului bibliotecii ca centru de educație nonformală și informală în dezvoltarea competențelor de cultura informației și cultura media oferind acces operativ la informație prin utilizarea noilor TI cu respectarea proprietății intelectuale, a dreptului de autor și drepturilor conexe.

PRIORITATEA 3: Bibliotecile în cadrul Agendei 2030 a ONU pentru dezvoltarea durabilă.

- Implementarea serviciilor de bibliotecă relevante pentru formarea/creșterea rezistenței comunităților;
- Realizarea activităților scopul cărora este ca Bibliotecile să devină surse de informații corecte despre amenințările globale/locale, despre pace, climă, justiție ș.a. și difuzarea acestora în scopul informării populației;
- Identificarea programelor/proiectelor de dezvoltare a personalului de bibliotecă în diverse ramuri ca managementul deșeurilor; egalitate de gen; educație pentru media;
- Efectuarea de studii și evaluări (inclusiv comparate) privind implicarea bibliotecilor în realizarea ODD.

PRIORITATEA 4: Bibliotecile și implementarea agendei de transformare digitală.

- Încurajarea bibliotecilor de a aplica tehnologii transversale și de a folosi inteligența artificială (competențe, implicare pentru proiecte);
- Îmbunătățirea activității/comunicării în rețea (informare reciprocă, schimb de experiențe, învățare și publicare colaborativă).

PRIORITATEA 5: Dreptul de autor și protecția patrimoniului bibliotecii.

- Oferirea de programe și cursuri de alfabetizare media și informațională bibliotecii – creator și promotor de servicii electronice;
- Promovarea și implementarea prevederilor Legii cu privire la dreptul de autor și drepturile conexe în comunitatea profesională și cea servită;

LOCALE

PRIORITATEA 1: Promovarea lecturii ca bază pentru cunoaștere și dezvoltare

- Diversificarea ofertelor bibliotecii pentru diferite categorii de populație prin realizarea performantă a tuturor activităților tradiționale recomandate de Ministerul Culturii și de Secția Cultură Ungheni pentru anul 2024;
- Furnizarea programelor culturale și educative extensive de către biblioteci și filiale: (Zilele Bibliotecilor, PNLC, Zilele Creangă, Săptămâna Lecturii și a Cărții pentru Copii);
- Inițierea concursurilor/campaniilor raionale cu participarea utilizatorilor: „Cel mai bun eseu despre lectură”; „Bibliotecar pentru o zi”; „La izvoarele înțelepciunii”;
- Extinderea și diversificarea activităților de prezentare a colecțiilor și serviciilor de bibliotecă drept formă de promovare intensivă a imaginii Bibliotecii în instituții educative, școli, licee.

PRIORITATEA 2: Aprofundarea rolului bibliotecii de garant al memoriei locale

- Identificarea, generarea, stocarea și comunicarea informației despre comunitate/ localitate, despre personalitățile locale;
- Elaborarea publicațiilor tipărite / online în scopul cunoașterii comunității/ localității: calendare/ albume cu imagini de promovare a florei și faunei din localitate; materiale promoționale ale obiceiurilor și tradițiilor locale; promovarea specialiștilor din diverse domenii/ publicarea istoriilor de succes etc.
- Inițiere, coordonare, participare în proiecte comunitare: colaborări/ parteneriate cu casele de cultură, muzeele locale, agenții economici, instituții de învățământ, administrația publică locală; prezentări pe blog/ pagina FB a bibliotecii, primăriei referitor la activitățile preconizate/ realizate în cadrul proiectelor de dezvoltare comunitară, promovare date de impact, istorii de succes etc.

2.2 EVENIMENTELE ANULUI

Promovarea valorilor europene prin implementarea proiectului raional „Europa 3D:

Documentare. Dialogare. Deducție”

Inițierea campaniei raionale de promovare a lecturii „Hai cu toții la lectură, să fim o țară cu cultură”

Colțișorul American – 20 ani de activitate și de promovare a Culturii Americane. Eveniment organizat în parteneriat cu Ambasada Statelor Unite în RM, cu prezența doamnei Nina Maria Fite, însărcinat cu afaceri al Ambasadei Statelor Unite ale Americii la Chișinău.

Cuconada „Femeia și Arta”, eveniment organizat în parteneriat cu Platforma Egalitate de Gen și AO „Baștina Frăsinești” în cadrul festivalului feminist 2024 „Violența sexuală nu o ascunzi sub covor”

BiblioparcEuropean – eveniment raional organizat pentru a marca Zilele Europei cu sloganul #Europa_ești_TU

4 seminare raionale organizate în teritoriu cu implicarea și invitarea persoanelor notorii:

- s. Todirești „Basmelor lumii în circuitul european”
- s. Măcărești „Femeia-garant al Păcii prin prisma Lecturii”
- s. Todirești „Cultura informației și media”
- or. Cornești „Bibliotecarul promotor al culturii informaționale în rândul utilizatorilor prin prisma mass mediei”

Întâlnire cu 10 scriitori notorii la BPR „D. Cantemir” dar și în teritoriu

3. CONTEXTUL ORGANIZAȚIONAL

3.1 STRUCTURA ORGANIZAȚIONALĂ A BPR „D. CANTEMIR”

Biblioteca Publică Raională ”D. Cantemir” funcționează sub autoritatea Consiliului Raional Ungheni în cadrul Secției Cultură și Turism care îi asigură baza materială și resursele financiare pentru buna funcționare. Structura organizațională a BPR ”D. Cantemir” este reflectată în organigramă (Vezi Anexa 1). Ea corespunde unui model de bibliotecă publică modernă, având următoarea structură:

- Serviciul Asistență Metodologică de Specialitate
- Serviciul Fonduri și dezvoltarea colecțiilor de documente
- Serviciul Informativ – bibliografic
- Serviciul Relații cu Publicul
- Colțisorul American
- Biblioteca pentru Copii
- Centrul Raional de Formare și Acces la internet
- Filiale (1, 2, 4, 5)
- Centul Inovativ Comunitar FabLab

3.2 COMPONENTA DOCUMENTARĂ A BIBLIOTECII

În anul 2024 au fost consultate și revizuite documente instituționale: *documente directive, de organizare* (politici și strategii, Regulamentul de gestionare a colecțiilor, fișele posturilor);

documente științifico-metodologice (doc. analitice, care abordează în funcție de specificul instituțional, al comunității servite standardele de profil, alte documente în vigoare; de ex., bibliografierea documentelor, elaborarea și citarea referințelor bibliografice etc.); *documente normative* (abordare la nivel național cu aplicații specifice – recomandări pentru legea cu privire la biblioteci). S-a lucrat asupra instrucțiunilor tehnologice ce sunt tipice activității de lucru și în BPR „D. Cantemir”. Tot odată s-a:

- Revizuit regulamentul intern cu privire la evaluarea performanței a angajaților BPR ”Dimitrie Cantemir”;
- Actualizat registrul de evidență a angajaților BPR „Dimitrie Cantemir”; Registrul de evidență a vechimii în muncă a angajaților BPR „Dimitrie Cantemir”;
- Elaborat Regulamentului privind organizarea și desfășurarea Proiectului „Europa 3D: Documentare. Dialogare. Deducție.” /Biblioteci Publice din raionul Ungheni/
- Elaborat regulamentul de organizare a Concursului profesional „Istoricul Bibliotecilor din raionul Ungheni”, dedicate Bibliotecii din comunitate.

Pe parcursul anului 2024 administrația bibliotecii:

- A emis un număr de 118 de ordine referitor la personalul bibliotecii;
- A expediat 40 de scrisori, demersuri, invitații către parteneri, autorități publice locale, instituții educaționale;
- A emis 80 de ordine de activitate generală cu privire la organizarea evenimentelor, manifestărilor culturale și procurări necesare instituției, cu finanțări din bugetul planificat.
-

4. PROIECTE. PARTENERIATE ȘI COLABORĂRI

4.1 PROIECTE GESTIONATE DE CĂTRE BIBLIOTECILE DIN RAIONUL UNGHENI

Tabel 1

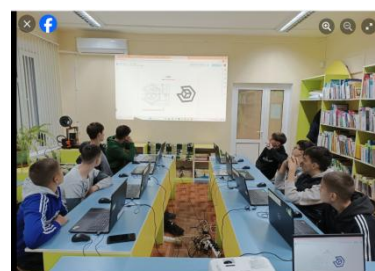
	Proiecte naționale/internaționale						Proiecte educaționale local		
	Implementare			Participare			Implementare		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
BPR ”D. Cantemir”	3	2	3	3	5	5	9	8	8
Rețeaua de biblioteci		2	3	6	3	4	11	9	9
TOTAL	3	4	6	9	8	9	20	17	17

IMPLEMENTARE/ COORDONARE PROIECTE NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE

Proiectul „Democrație sustenabilă prin educație electorală”, ediția a III-a. Scopul: informare și educație electorală a tinerilor din raionul Ungheni. Activitate din cadrul Concursului pentru biblioteci, ”Biblio – R.A.F.T. electoral” lansat de CICDE în cadrul proiectului ”Consolidarea democrației în Moldova prin alegeri incluzive și transparente” susținut financiar de PNUD Moldova și USAID Moldova. Activități realizate de filiala nr.4 și 4 biblioteci publice (s. Pârlița, s. Buciumeni, s. Stolniceni, s. Hârcești)

Proiectul: „Echilibru Feminin”, implementat de Asociația Obștească Baștina Frăsinești sub egida Platforma pentru Egalitate de Gen, cu susținerea Gender-Centru, în cadrul Programului “Îmbunătățirea accesului la serviciile esențiale de sănătate și protecție împotriva violenței în bază de gen pentru persoanele refugiate din Ucraina și cele din comunitățile gazdă,” susținut de Fondul ONU pentru Populație (UNFPA) în Republica Moldova și finanțat de Uniunea Europeană. Activitățile proiectului au fost realizate în 4 localități din raionul Ungheni (Valea Mare, Morenii Vechi, Todirești, Ungheni) și au contribuit la creșterea încrederii în sine și a imaginii de sine pozitive în rândul a 50 femei, dezvoltarea abilităților necesare pentru a atinge un echilibru armonios între viața personală și cea profesională și stimularea participării femeilor în viața socială și economică a țării.

Proiectul „Clubul Tinerilor Makeri”, este cea mai mare realizare a laboratorului pentru anul 2024. Proiectul reprezintă o oportunitate de educație non-formală, menită să contribuie la dezvoltarea competențelor tehnice și a spiritului de inovație în rândul tinerilor din instituțiile de învățământ profesional - tehnic. Tinerii care studiază în Școli Profesionale, Colegii și Centre de Excelență au acum oportunitatea de a participa absolut gratuit la o serie de activități și evenimente organizate în contextul proiectului, precum ateliere practice de Electronică și Programare, Modelare și Imprimare 3D, Modelare 3D și programarea mașinilor cu control numeric, Drone și aparate de zbor, Robotică și mecatronică. Alte evenimente: Tabere:



de vară și iarnă, Makeathoane, Repair Café (atelier de reparație a dispozitivelor defectate), sesiuni de orientare în carieră, întâlniri cu reprezentanții companiilor private (MeetUp), campanii de informare cu privire la oportunitățile de angajare în domeniile tehnice etc. Proiectul este implementat de către Asociația Națională a Companiilor din domeniul TIC (ATIC) cu suportul Liechtenstein Development Service (LED) în perioada Septembrie 2024 – Decembrie 2027.

Proiectul „Biblioteca dotată - cheia spre succes”, s. Stolniceni. Proiect internațional implementat de GAL „Răzeșii Pyretusului” în cadrul Programului LEADER. Dotarea bibliotecii cu mobilier, oferirea spațiului încăpător și atractiv, sporirea și îmbunătățirea nivelului de educare, fapt care va duce la creșterea stării de bine a diferitor categorii de utilizatori, spațiu și confort pentru lecturi plăcute. AIPA

Proiectul „Creștem o generație incluzivă și activă”, s. Drujba. Promovarea valorilor precum diversitatea, respectul reciproc și implicarea activă activități sportive, contribuind la formarea unei generații de tineri care să fie incluzivi, toleranți și activi social. CNAM, 10000 lei.

Proiect transfrontalier ”Comunități înfrățite. Biblioteci în tandem”, s. Zagarancea. Creșterea rolului bibliotecilor în consolidarea relațiilor de prietenie stabilite în acordurile de înfrățire dintre comunitățile Zagarancea (RM) și Ghidigeni (România) prin implicarea consecventă a bibliotecilor din ambele comunități la crearea oportunităților de cooperare, consultare, comunicare, conlucrare între utilizatorii ambelor instituții.

PARTICIPARE LA PROIECTE NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE

Proiectul „Bibliotecile aduc schimbarea în comunitate în timpul crizei refugiaților”. *Biblioteca pentru Copii Ungheni.* Proiect implementat de Centrul de Drept al Femeilor în parteneriat cu ABRM, cu suportul financiar al International Rescue Committee. Proiectul a fost finalizat în luna martie anul curent. Obiectivele proiectului: implicarea responsabilă a comunităților, prin intermediul bibliotecilor, în răspunsul eficient la criza refugiaților; crearea, în cadrul bibliotecilor, a spațiilor sigure pentru persoanele refugiate, în special pentru femei și copii; diverse activități, desfășurate cu participarea femeilor și copiilor din comunitate, în vederea integrării femeilor și copiilor refugiați.

Proiectul „Lumea începe cu noi: construim prietenii din copilărie”. *Biblioteca pentru Copii Ungheni.* Scopul proiectului este realizarea unor activități și întâlniri menite să reunească copiii refugiați și pe cei din comunitățile locale, susținerea și integrarea fiecăruia prin realizarea diferitelor jocuri de grup și promovarea prieteniei între copii. În cadrul proiectului se vor organiza activități educativ-distractive, unde copiii vor cunoaște despre culturile lumii, istorie, valori mondiale și importanța păcii în lume.

Proiectul „Sprijin copiilor: Fundația Terres des Hommes”. *Biblioteca pentru Copii Ungheni.* Terre des hommes este cea mai importantă organizație elvețiană din domeniul protecției copilului. În Moldova, Fundația Terre des hommes activează în trei domenii prioritare: Protecția și promovarea drepturilor copiilor prin întărirea sistemului de protecție, Sprijinirea copiilor afectați de

migrație, Justiție pentru copii. Programele organizației sunt orientate spre asigurarea ca toți copiii din țară să beneficieze de un sistem care le poate garanta protecția, dezvoltarea și implicarea în procesele sociale, educaționale, culturale și de sănătate care îi privesc. Astfel în bibliotecă în cadrul proiectului s-au desfășurat diverse activități psihosociale, de informare și sensibilizare pentru copiii refugiați și cei din comunitatea locală.

Programul de educație parentală PEACE. Biblioteca pentru Copii Ungheni. Programul de educație parentală PEACE, organizat de STAS Ungheni la Biblioteca Copii Ungheni, cu suportul UNICEF a fost conceput pentru a sprijini părinții în îmbunătățirea abilităților de creștere și educare a copiilor, promovând practici parentale pozitive, bazate pe empatie, disciplină non-violență și egalitate de gen.

Programul național de lectură „100 de povești”. Biblioteca pentru Copii Ungheni. Programul a fost lansat în anul curent de Ministerul Educației și Cercetării. Conform acestuia, micuții din instituțiile de educație timpurie vor avea posibilitatea să învețe cât mai multe povești din cărți ilustrate și cu text, conform vârstei. *Proiectul încurajează lectura atât în familie, cât și la grădiniță. Copiii participă la ateliere care le dezvoltă atenția, vocabularul și imaginația, stimulând motivația pentru învățare. Pentru realizarea acestui proiect Biblioteca pentru Copii a încheiat acorduri de colaborare cu IET „T. Sobolevski” și IET „Steluța”.*

Proiectul „La limita deșeurilor” realizat în 8 biblioteci din r. Ungheni (Ungheni, Todirești, Petrești, Valea Mare, Florițoaia Vechi, Buciumeni, Hristoforovca, Pârlița). Scopul: Formare de formatori pentru realizarea activităților de informare în domeniul managementul deșeurilor, în cadrul proiectului ” Comunicarea Strategică pentru implementarea Programului Național Deșeuri Solide în Moldova” implementat de Asociația Obștească “EcoVisio”.

Proiectul „Rețeaua fetelor neînfricate” implementat în 6 biblioteci din raionul Ungheni (Măcărești, Cetireni, Hârcești, Măgurele, Buciumeni, Drujba). Coordonator Fundația Progres. Scopul proiectului: Completarea parcursului educațional al fetelor selectate în proiect cu informații ce țin de: educație pentru sănătate, căutarea identității, anxietate, comunicare asertivă, bullying, discriminare, cetățenie activă, independență financiară, meseriile viitorului, trafic de persoane și abuzuri sexuale asupra minorilor.

Proiectul „Eco școala, un mediu sănătos la Cahul și Ungheni”, realizat de biblioteca s. *Drujba* în parteneriat cu Agenția de mediu. Scopul: De a contribui la protejarea și conservarea mediului înconjurător și a resurselor de apă prin educație, acțiuni concrete și promovarea unor practici sustenabile în comunitate.

Proiect Educațional Transfrontalier „Exploratori în lumea cărților”. Galați, RO – *Drujba*.

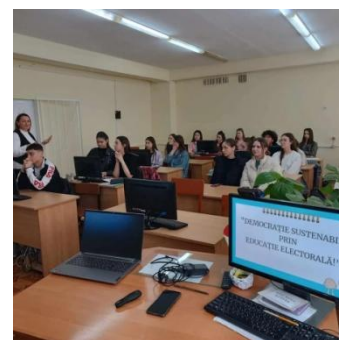
Scopul proiectului: Dezvoltarea spiritului de colaborare între copii, prin stimularea interesului și a dorinței de a se cunoaște și de a forma noi prietenii. Dezvoltarea abilității lecturii și interesul pentru carte. *Impact:* Schimb de experiență între cele două școli și două biblioteci, stabilirea unor relații de prietenie între elevi cadre didactice și bibliotecari din ambele țări. Schimbarea viziunii asupra bibliotecii ca modalitate de manifestare a intereselor, pasiunilor personale ale utilizatorilor, în scop educativ.

IMPLEMENTAREA ȘI COORDONAREA PROIECTELOR EDUCAȚIONALE LOCAL

Proiectului raional „Europa 3D: Documentare. Dialogare. Deducție.” Implementat și coordonat de SAM. Scopul proiectului este de a facilita dialogul intercultural și de a stimula gândirea critică în rândul participanților. *Anexa 1.*

Proiectul: ”Democrație Sustenabilă prin Educație Electorală”.

Scopul proiectului încurajarea generația tânără să devină cetățeni activi dispuși și capabili să ia decizii importante în viața de zi cu zi. **170** de tineri au participat la sesiuni informative despre democrație și cetățenie activă, procesul de vot,



prin liceele din orașul Ungheni (M. Eminescu, V. Alecsandri, GH. ASACHI). După instruirii tinerii au participat la sesiuni de simulare a votului, au realizat videouri cu îndemnuri de a ieși la vot, etc.

Proiectul **„Educația Media: Scriem cu responsabilitate, acționăm pentru comunitate”.**

Impact: peste **60** de tineri au învățat despre funcția și misiunea jurnalismului comunitar, au depistat câte o problemă din comunitatea lor și-au făcut apel către autoritățile locale printr-un articol propriu la ziarul local *Expresul de Ungheni*.



Tabăra de vară ”Învăță Engleza pentru viitor” a fost organizată cu implicarea unui voluntar din de la Corpul Păcii din SUA, Grace Johnson care la moment activează în Ungheni. Scopul taberei este de a încuraja copiii și tinerii sa studieze limba engleză pentru viitor. **38** de participanți,



coordonăți de dna Diana Retcu, profesoară de limba engleză, și-au îmbogățit vocabularul cu noi cuvinte, au discutat cu un nativ American, etc.

Tabăra de Vară „Aventura STEM la FabLab” pentru tinerii cu vârsta cuprinsă între 12 - 14 ani, pasionați de noile tehnologii moderne ca Mașina de cusut automatizată, 3D Printer, Decupator Laser, Decupator Vinyl, Lego Roboti Programabili, etc. Pe parcursul celor 10 zile, cei 18 participanți și-au dezvoltat curiozitatea prin activități interactive, proiecte captivante și au explorat utilajele moderne.



Proiectul „Ateliere de Robotică și Construcții LEGO”.

Implementat FabLab. Scopul: creșterea interesului în rândul copiilor cu vârsta 10+ față de crearea și programarea roboților. Un grup de 6-8 copii învață noțiuni de bază despre robotică, iar în același timp creează și programează roboței. Acest curs se desfășoară pe parcursul a 9 ateliere, prețul întregului curs fiind 250 lei. La final de curs fiecare participant primește certificat de participare.



Programul de vacanță „Europa. Investigații de vacanță la Bibliotecă” face parte din seria de activități educative și recreative „Lecturile verii” organizate de 30 biblioteci din raionul Ungheni. Acest program a avut ca scop: Dezvoltarea interesului pentru lectură și cunoaștere, stimularea curiozității intelectuale și promovarea valorilor europene prin activități educative și recreative, promovând în același timp cunoașterea diversității culturale a Europei. Copiii au avut parte de o călătorie virtuală prin țările Europei, Țările membre UE și capitalele lor. Au aflat despre Istoria țărilor, au făcut cunoșcuți cu personalitățile notorii din lumea literaturii, muzicii, picturii și cinematografului, au aflat despre orașe, locuri pitorești, care sunt obiceiurile și tradițiile și au făcut cunoștință cu gastronomia lor variată. **Concluzie:** Programul „Europa. Investigații de vacanță la Bibliotecă” a fost o inițiativă valoroasă care a promovat lectura, cultura și învățarea prin metode atractive. Impactul său este a fost vizibil atât în dezvoltarea personală a participanților, cât și în consolidarea poziției bibliotecii ca spațiu educativ și cultural în comunitate.

Programul „Fiecare copil merită o poveste”, or. Cornești. Cultivarea gustului pentru lectură, promovarea cărții și a lecturii, dezvoltarea limbajului și a abilităților de ascultare și exprimare.

Programul „Story Telling”, or. Cornești. Dezvoltarea multiculturală a copiilor, punându-se accent, mai ales, pe formarea abilităților de ascultare și receptare a textului. Încurajează dragostea pentru cărți și lectură.

Proiectul cultural-educativ „BIBLIOTECA pentru cei mici” Zagarancea a inclus **8 activități** interactive realizate în cadrul bibliotecii cu copiii de la Grădinița-creșă ”Andrieș” Zagarancea. Scop: Cunoașterea bibliotecii și a importanței acesteia în procesul de creștere intelectuală și spirituală a copiilor, prin oferirea unui spațiu sigur și modern de dezvoltare și joacă. **60 participanți**

Proiect educațional „Comoara din labirintul lecturii” – partener, Grădinița din satul **Drujba**. *Scopul proiectului:* Stimularea interesului pentru lectura individuală și colectivă în perioada preșcolară și școlară, în vederea dezvoltării și activizării vocabularului și a dobândirii tehnicilor de muncă intelectuală; *Participanți:* 31 copii (2-6 ani), 5 elevi (9-10 ani), 2 educatori, 2 învățători, 1 bibliotecar; *Activități:* 16 activități. *Impact:* familiarizarea copiilor de grădiniță cu atmosfera bibliotecii, cultivarea culturii lecturii, sensibilității, a exprimării corecte, coerente, expresive, crearea parteneriatului de durată cu ŞPG Drujba.

Proiectul educațional „O copilărie colorată”, s. Hristoforovca Un proiect organizat în parteneriat ce a avut ca scop cultivarea interesului pentru lectură, educarea gustului estetic al copiilor, colaborarea cu părinții și partenerii în strângerea de fonduri pentru procurarea sau coaserea a câte 10 fustițe și 10 papioane galbene, verzi și albastre, pentru organizarea armonioasă a activităților.

Proiectul „Hristoforovca – încercarea de a reconstrui trecutul” s. Hristoforovca Scop: valorificarea istoriei satului, crearea condițiilor pentru păstrarea, cercetarea și conservarea memoriei locale.

4.2 PARTENERIATE

Parteneriatele eficiente și durabile pot ajuta la asigurarea condițiilor și serviciilor mai bune pentru utilizatorii din comunitate. Conform indicatorilor din tabelul de mai jos, reiese că fiecare bibliotecă din rețea are în mediu 3-4 parteneri. Principalii parteneri ce domină în rețeaua bibliotecilor din Ungheni sunt instituțiile educaționale și de învățământ, centrele medicilor de familie, asistența socială, ONG.

PARTENERIATE

Tabel 2

	2021		2022		2023		2024	
	Naționali	Internaționali	Naționali	Internaționali	Naționali	Internaționali	Naționali	Internaționali
BPR „D. Cantemir”	37	4	38	4	37	0	59	1
Biblioteci publice comunale	184	4	242	0	178	4	196	6
TOTAL	224	8	280	4	215	4	255	7

Pe parcursul anului 2024 activitatea Bibliotecii Publice Raionale „D. Cantemir” s-a desfășurat cu sprijinul și implicarea următorilor parteneri:

Agenția Presei Independente (API); Memorandum de înțelegere încheiat de către și între Secția pentru Cultura și Presă a Ambasadei SUA și BPR "D. Cantemir", FabLab-ul din Ungheni a semnat un Memorandum de Înțelegere și colaborare între FabLab-urile regionale (din Bălți și Cahul) și FabLab Chișinău, AO Baștina Frăsinești, coordonarea proiectului "Femeile și fetele în centrul coeziunii sociale"; Centru de drept al femeilor, implementarea proiectului „Bibliotecile aduc schimbarea în comunitate în timpul crizei refugiaților”; Ziarul Raional „Unghiul”, cu scopul promovării activităților organizate în bibliotecile publice comunale din raionul Ungheni; Ziarul regional "Expresul", lansarea rubricii comunitatea vorbește, activitate din cadrul proiectului "Scriem cu responsabilitate, acționăm pentru comunitate"; America House Chișinău – organizarea și desfășurarea diferitor concursuri locale și naționale; organizarea diferitor workshop-uri, sesiuni de conversații cu speakeri profesioniști, etc.; Centrul Raional de Tineret – schimb de experiență și colaborare în domeniul voluntariatului; FLEX Alumna - absolvenți a programului FLEX Moldova; Centrul Multifuncțional "Regina Maria"; Direcția Asistența Socială și Protecție a Familiei - suport metodologic la desfășurarea activităților tematice; Centrul Medicilor de Familie „Dănuței” suport metodologic - financiar; Grădinița – creșă „Tereza Sobolevski - Gorj”; Grădinița – creșă nr.47 „Solnășco”, parteneri implementare a proiectului „Bibliotecile aduc schimbarea în comunitate în timpul crizei refugiaților”; Instituțiile de învățământ din municipiul Ungheni; Școala de Arte Plastice „Raisa Cojocaru”; Școala de muzică; Școala Profesională; Muzeul de Istorie și Etnografie Ungheni; Oficiul Poștal № 2; Biserica „Sfântul Nicolae”; Sectorul de Poliție № 1 Ungheni; Școala Profesională Ungheni; Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor Impuls; FLEX Alumna - absolvenți a programului FLEX Moldova; "Noua Generație" - revista Liceului Teoretic "V. Alecsandri"; Grup de Sprijin din Ungheni, ABRM

4.3 VOLUNTARIAT

Tabel 3

	2024		2023	
	Nr. voluntari	Nr. ore	Nr. voluntari	Nr. ore
BPR „D. Cantemir”	26	2728 h	30	2883h
Biblioteci publice comunale	358	2753 h	330	1903h
TOTAL	384	5481 h	360	4786h

În anul 2024 în cadrul programelor și serviciilor desfășurate în BPR „D. Cantemir” s-au implicat 30 voluntari, realizând 2883 ore. Cele mai intensive activități de voluntariat sunt din cadrul programului de Voluntariat la American Corner care a continuat și în anul 2024.

- Mandatul de voluntar la American Corner este pentru 6 luni, timp în care Coordonatorul alături de voluntari organizează evenimente, elaborează conținut zilnic pentru Social Media a Cornerului, ca Facebook și Instagram, pentru a crește numărul de urmăritori și a menține paginile active;
- Atragerea, implicarea unor invitați importanți, specialiști din diferite domenii, ca voluntari, în activitățile și evenimentele organizate la Corner fac parte din responsabilitățile voluntarilor;
- Pe parcursul anului 2024, American Corner a avut 2 voluntari din SUA care au organizat activități la Corner și 5 voluntari din Moldova care au alocat **2104 ore** activităților organizate de/la Corner, iar la final de mandat au primit diploma semnată de însuși Ambasadorul SUA în Republica Moldova. Și în anul 2024 am avut voluntari care s-au clasat în **primii 3 voluntari naționali** American Spaces Moldova cu cele mai multe ore.

4.4 MERITE ȘI APRECIERI

- **Testimoniu de Laureat. Locul 1.** BPR „D. Cantemir”, Ungheni, proiectul raional „Europa 3D: Documentare. Dialogare. Deducție” – Manciu Aliona. Concursul Național „Cel mai reușit proiect/program/ serviciu de implicare a bibliotecilor în promovarea valorilor europene”
- **Testimoniu de Laureat. Locul 2** BPR „D. Cantemir”, Ungheni, Club de lectură: „Clubul Femeilor PRO (europene)” – Nazîru Tatiana, Boghean Natalia. Concursul Național „Lumina din jurul cărții: cel mai original club de lectură”
- **Mențiune** BPR „D. Cantemir”, Ungheni, pentru proiectul „Hai cu toții la lectură, să fim o țară cu cultură”. Concursul Național „Cel mai original proiect de promovare a cărții și lecturii inclusiv cu ajutorul tehnologiilor”
- **Certificat de apreciere** pentru BPR „D. Cantemir” în semn de recunoștință pentru suport continuu și colaborare fructuoasă iar acest parteneriat fiind unul de succes. Ambasada Statelor Unite ale Americi în RM.
- **Locul 1** la naționala și internațională, Concursul ”La izvoarele înțelepciunii”

4.5 IMPLICAȚII PROFESIONALE

Nume, prenume	Activitatea
Manciu Aliona	Consilieră raională a raionului Ungheni
Manciu Aliona	Membră a Consiliului Biblioteconomic
Manciu Aliona	Membră a comisiei electorale centrale de nivelul 2
Manciu Aliona	Membră a Comisia pentru protecția copilului aflat în dificultate
6 persoane	Observatori pe termen scurt Promolex (OTS)
Cononov Rodica	Secretară la Biroul electoral a secție de votare nr.45/12

În raionul Ungheni 70% din bibliotecare au fost membre ale Birourilor electorale din comunitate.

4.6 INSTRUMENTE DE COMUNICARE

Cele mai populare instrumente / mijloace de comunicare online, folosite de BPR ”D. Cantemir”:

- Blogul – pentru informare ; Gmail – pentru e-mail ; Rețele sociale (Facebook, Instagram) – pentru socializare; Comunicare video (videoconferințe ș. a.), youtube, zoom, meet.

Denumire/mod de acces	Prietenii		Postări	
	2023	2024	2023	2024
Biblioteca Copii https://www.facebook.com/tablete.sala	1401	3319	175	204
FabLab https://www.facebook.com/fablabungheni	531	696	63	67, 9 stori
American Corner https://www.facebook.com/search/top?q=american%20corner%20ungheni	984	1200	258 (56 stori)	197 96 stoti
American Corner https://www.instagram.com/ac.ungheni	418	460	592	207 123 stori
Filiala 5, facebook http://tiny.cc/p2xmuz	431	563	174	207
Filiala 5, instagram	430	102	27	98
Filiala 1 https://www.facebook.com/Biblioteca-Filiala-1-D%C4%83nu%C8%9Bni-225116797915435	1105	1206	97	89
Filiala 2 https://www.facebook.com/Biblioteca-Filiala-2-Luceaf%C4%83rul-701183836726526	147	242	94	80
Filiala 4 https://www.facebook.com/Biblioteca-filiala-4-Ungheni-792022864278550	202	252	105	52
Biblioteca Ungheni https://www.facebook.com/profile.php?id=100011466302954	1800	2030	140	408
Biblioteca Ungheni, wordpress.com https://bprungheni.wordpress.com/	1198	1295	29	18
Biblioteca Ungheni, https://youtu.be/bsZaJE3voFY	38	38	2	1
TOTAL	8685	11403	1756	1764

5. DEZVOLTAREA ȘI PRELUCRAREA RESURSE INFORMAȚIONALE

În conformitate cu Legislația în vigoare, Legii cu privire la Biblioteci, Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a bibliotecilor publice, Serviciul dezvoltare și evidență a documentelor de bibliotecă a continuat procesul de dezvoltare și completare a colecțiilor, efectuând procedura de evidență, prelucrare curentă a documentelor intrate din diferite surse: procurate, donații. Totodată s-a ținut cont și de resursele financiare prevăzute în buget pentru achiziție. În anul de referință, BPR „Dimitrie Cantemir”, lista priorităților de achiziție a fost orientată spre noile apariții editoriale și cerințele informaționale ale beneficiarilor.

Ținând cont de Oferta solicitată din partea beneficiarilor, ofertele distribuitorilor de carte, solicitările pentru desfășurarea **Programului Național de Promovare a Cărții Lectura Central** ediția a VII-a 2024”, „Top 10 cele mai citite cărți editate în 2022”, Campanii Naționale „Să citim împreună” au fost achiziționate cărți, dar într-un număr insuficient, conform solicitărilor din partea utilizatorilor. Totodată au fost procurate și noi titluri ale personalităților unghenene.

În anul de referință, bibliotecile din raionul Ungheni a beneficiat de **2 mari loturi de donații** din cadrul:

1. **Campaniei „Biblioteca de sub Brad” lansată de guvern au fost donate colete cu cărți către:** Todirești, Rădenii Vechi, Măgurele, Negurenii Vechi, Drujba, Alexeevca, Florești, Hârcești, Bușila, Cetireni
2. **Proiectului Cultural „Cărți în limba română pentru bibliotecile din Republica Moldova”.** Toate 56 biblioteci au primit carte atât pe suport de hârtie cât și în format online.
P.S. Nu toate documentele au fost prelucrate și luate la evidență.

Total colecții existent 31.12.2023 BPR „Dimitrie Cantemir” și filialele ei

Tabel 4

Nr.	Biblioteca	Colecția totală			In limba de stat			Valoarea		
		2024	2023	2022	2024	2023	2022	2024	2023	2022
1	BPR,„D. Cantemir”	34067	33654	45794	23469	23037	25030	1114269.40	1043754,30	955799,67
2	Biblioteca copii	13675	13351	14916	7372	7079	8655	493996.40	461641,36	387092,00
3	Filiala 1	16202	15888	15571	14153	13838	13523	494040.06	446922,38	403026,00
4	Filiala 2	6627	6428	7079	6209	6010	6362	321519.17	294999,23	278774,06
5	Filiala 4	12430	12260	12093	9189	9019	8852	313674.60	293173,00	275584,81
6	Filiala 5	10041	9838	9537	9931	9728	9427	360086.51	329875,44	289474,89
	TOTAL	93042	91419	104990	70323	68711	72122	3097586	2869366,50	2589752,21

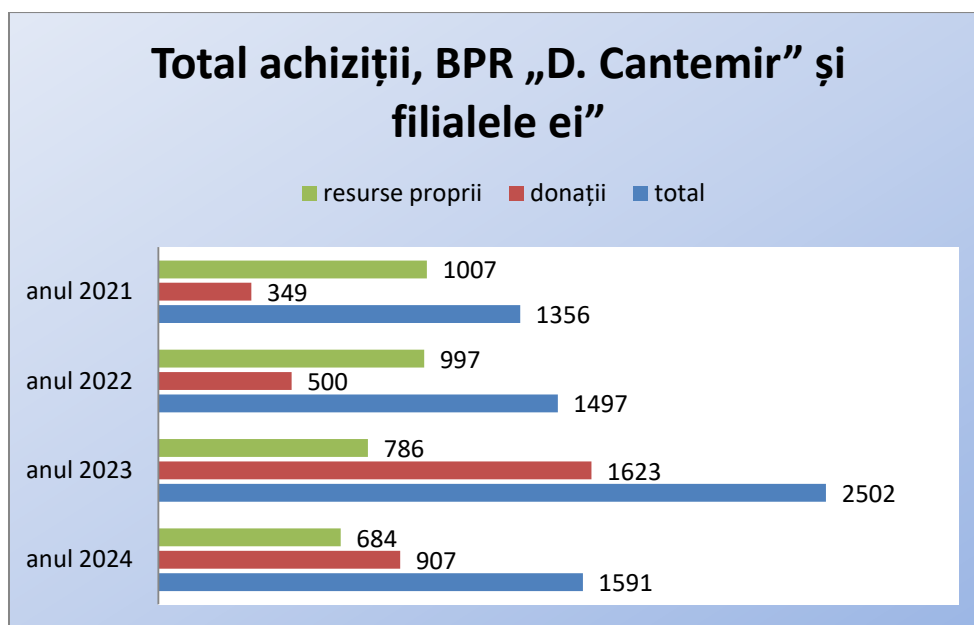
Total achiziții, BPR „D. Cantemir” și filialele ei

Tabel 5

		Nr. Exemplare	Nr. Titluri	Valoarea
Carte	2024	620	499	78743.80 lei
	2023	693	693	75646,00 lei
	2022	899	955	199477,03 lei
Publicații Periodice	2024	64	64	38978 lei
	2023	93	93	37240,00 lei
	2022	98	98	40547,00 lei
Donații	2024	907	796	127073.99
	2023	1623	1236	179533,00 lei
	2022	500	471	54023,49 lei
TOTAL	2024	1591	1359	224794 00 lei
	2023	2502	2018	292419,00 lei
	2022	1497	1426	294047,52 lei

Analiza dinamicii dezvoltării colecțiilor BPR „D. Cantemir” arată o scădere de 40% a numărului de documente recepționate. Numărul scăderii ar fi neprelucrarea cărților donate.

Diagrama 1



Calitatea colecțiilor achiziționate se află la un nivel de eficiență medie, deoarece colecțiile sunt editate în ultimii 5 ani în proporție de 60% din numărul total de documente achiziționate. Vedeți tabelul de mai jos.

Tabel 6

Anul	Documente achiziționate (total u.m.)	Din care documente editate în anii:					
		2018-2022		2016-2017		2013-2015	
2022	Total u.m.	u.m.	%	u.m.	%	u.m.	%
		1468	947	66,4%	147	10,6%	93
2023	Total u.m.	2019-2023		2017-2018		2014-2016	
		u.m.	%	u.m.	%	u.m.	%
	2502	1505	60,0%	149	5,9%	112	4,5%
2024	Total u.m.	2020-2024		2018-2019		2015-2017	
		u.m.	%	u.m.	%	u.m.	%
	1591	988	62,0%	141	8,9%	107	6,7%

Rata de circulație a documentelor de bibliotecă la BPR „D. Cantemir” este una impunătoare, de 2,5 împrumuturi per unitate din colecție pe an (indicatorul sub nivel fiind de 0,2 împrumuturi), iar rata de înnoire a colecției pentru anul curent, calculată în procente este de 2,3% . Acești indicatori ne demonstrează că biblioteca dispune de o colecție calitativă și are un randament bun.

Analiza ratei de înnoire a colecției și a ratei de circulație colecției.

Tabel 7

Anul	Colecția totală	Achiziții	Rata de înnoire a colecției (%)	Documente împrumutate	Rata de circulație
2022	104990	1468	1,4%	245 299	2,3
2023	91 419	2502	2,7%	246 987	2,7
2024	93 042	1591	1,7%	234 469	2,5

Total achiziții, biblioteci publice comunale

În anul de referință în bibliotecile publice din raion fondul de documente a fost completat în mare parte din donații. Din bugetul de stat **14 biblioteci** (din 55) **nu au avut achiziții**.

Total achiziții, biblioteci publice comunale

Tabel 8

Tipul de achiziție	Volume			Nr. de titluri			Valoarea lei		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Colecții achiziționate	1397	2084	1346	1345	2002	1329	170946,16	253012,00	291194,00
Colecții din donații	2215	475	11 663	1990	321	11580	237086,06	39431,00	1856297,00
Total	3612	2559	13009	3335	2323	12909	408 032,22	292 443,00	2045491,00

Analiza ratei de înnoire a colecției și a ratei de circulație colecției. Biblioteci publice comunale

Tabel 9

Anul	Colecția totală	Achiziții	Rata de înnoire a colecției (%)	Documente împrumutate	Rata de circulație
2022	436931	5133	1,17%	463001	1,05
2023	421962	4813	1,1%	517745	1,2
2024	433655	15263	3,5%	377350	0,8

6. UTILIZATORI ȘI SERVICII

6.1 UTILIZAREA BIBLIOTECII ȘI A RESURSELOR INFORMAȚIONALE

În fiecare an **Biblioteca Publică „D. Cantemir”** și filialele ei își începe activitatea prin constituirea comunităților de utilizatori activi-noi înregistrați și neînregistrați. La finele anului 2024 au fost înregistrați **8 515** utilizatori ceea ce reprezintă **28%** din numărul de populație din orașul Ungheni. Indicatorul procentual, conform standardelor arată că biblioteca în mediu este atractivă pentru comunitate.

Indicatori statistici BPR „D. Cantemir”

Tabel 10

Instituția	Nr. cititorilor înscriși			După vârstă				După ocupație							După sex		
	TOTAL	Activi	Noi	0-16 ani	17 - 34 ani	35-64 ani	65...an	Preș.	Elevi	Studeni	Intelectuali	Muncitori	Pensionari	Șomeri	Alt.	M	F
2022	8192	4977	3215	4621	1738	1116	717	12	4083	480	1495	145	666	513	276	4999	3193
2023	8619	5097	3522	5010	1315	1511	783	269	5217	345	647	430	822	380	509	4595	4959
2024	8515	5705	2810	4759	1532	1452	772	235	5101	417	580	480	825	294	579	3721	4794

Numărul total de beneficiari înscriși ai Bibliotecii Publice Raionale „D. Cantemir” și a filialelor sale în perioada anului 2024 s-a micșorat cu **1,2 %** comparativ cu anul precedent, adică, 100 utilizatori. Conform statutului socio profesional, configurația utilizatorilor este diversă: cu cea mai mare pondere rămâne a fi elevii, urmându-i latura pensionarii cu 9,1%, și intelectuali cu 7,5%. Celelalte procente ocupându - le muncitorii, antreprenorii, studenții, preșcolarii și alte categorii. Cei **8 815** utilizatori ai BPR ”D. Cantemir” au vizitat biblioteca în mediu de 11-12 ori pe parcursul anului, numărul total de vizite fiind de **98 336**.

Diagrama 2

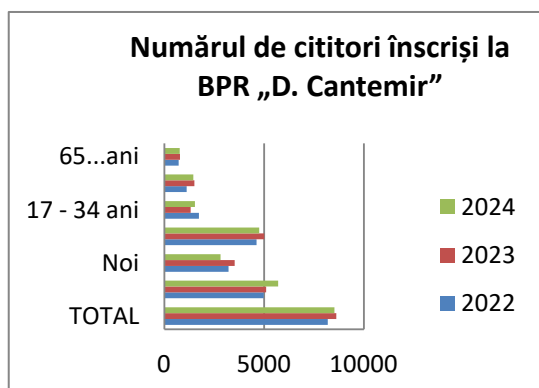
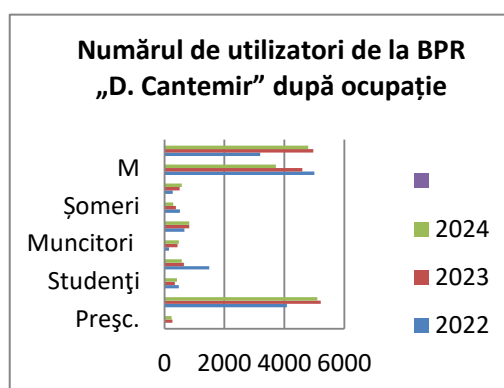


Diagrama 3



Anul	Vizite fizice					
	total	0-16 ani	activit. culturale	excursii	împrumuturi	alte scopuri
2023	105 183	74 994	20 780	4241	54 836	22 510
2024	98 336	74 989	17 045	1563	57 997	21 617

La fiecare vizită utilizatorul a împrumutat/consultat în jur de 2-3 documente, numărul total constituind **224 214**. Media pe utilizator activ fiind de 27 documente pe utilizator înscris. Cele mai solicitate documente rămân a fi cele în limba română.

Servicii de bibliotecă.Documente împrumutate, BPR „D. Cantemir”

Tabel 11

Anul	Total documente	Din care				Repartizarea totalului						
		Cărți	Publicații	Doc. Audio vizuale	Alte cat. de	După conținut				După limbi		
						Filozofie, Religie, Istorie, etc..	Științe exacte	Geografie	Lingvistică, Filologie, Literatură	Generalități, Artă, Sport, Științe	Română	Rusă
2022	245 299	159330	53121	1370	31478	21504	18511	133199	72085	213376	21368	10555
2023	246 987	147384	55193	926	43484	21219	15950	70929	138 889	210123	36866	147384
2024	227 214	116521	109015	88	59925	19579	16575	131785	58975	198151	29063	19579

Anul	Populația/ comunitate	Utilizatori activi	Utilizatorica % din populație/ comunitate	Împrumut	Împrumut per utilizator	Intrări	Intrări per utilizator
2022	30 000	8 192	27%	245 299	30	93 105	11,3
2023	30 000	8 619	28%	246 987	29	105183	12,2
2024	30 000	8 515	28%	227 214	27	98 336	11,5

Date statistice generale a bibliotecilor din raionul Ungheni pentru anul 2024.

Indicatorii sunt în descreștere în bibliotecile publice comunale din motivul că 4 biblioteci nu au funcționat deplin în anul de referință (Frăsinești, Năpădeni, Rezina, Mănoilești).

Indicatori statistici per raionul Ungheni

Tabel 13

	Anul	nr. utilizatori	nr. vizite	Vizite copii până la 16 ani	nr. împrumuturi	nr. SMB	nr. evenimente culturale, educaționale
Total	2022	24 175	331 446	239 434	531 519	189	2921
	2023	23 133	328 072	246 438	517 745	190	3184
	2024	23 723	327 037	246 087	389 766	189	3250
BT	2022	15 983	238 341	185 724	283 220	154	1902
	2023	14 514	222 889	171 445	270 758	156	2163
	2024	15 208	228 701	171 098	162 552	156	2160
BR	2022	8 192	93 105	53 710	245 299	35	1019
	2023	8 619	105 183	74 994	246 987	37	1021
	2024	8 515	98 336	74 989	227 214	33	1090

6.2 VARIETATEA ȘI DIVERSIFICAREA SERVICIILOR ȘI ACTIVITĂȚII BIBLIOTECII.

Serviciile de bibliotecă reprezintă activități, programe relevante în curs de desfășurare, organizate de bibliotecă pentru a satisface necesitatea membrilor comunității de a se informa, de a comunica, de a se instrui, dezvolta și de a se recrea. În această ordine de idei, biblioteca va prestat servicii conform necesităților membrilor comunității. Conform Regulamentului privind serviciile prestate de bibliotecile publice, BPR "D. Cantemir" propune utilizatorilor anual peste 38 de servicii tipice: documentare, informaționale, electronice, comunicative ș.a.

Tabel 14

	Servicii moderne de bibliotecă	Instruiri nonformale	Programe de bibliotecă	Campanii	Evenimente	Expoziții de carte	Întâlniri cu scriitorii
2022	35	250	15	8	5	232	6
2023	37	254	15	8	7	230	6
2024	32	246	16	7	9	260	19

6.2.1 Servicii de referințe. Informare bibliografică.

Activitatea informativ-bibliografică a Bibliotecii Publice Raionale „D. Cantemir” prezintă o verigă importantă în viața bibliotecii și este orientată spre creșterea cantității și calității informației, îmbunătățirea și diversificarea serviciilor, crearea unor noi instrumente de acces la informație pentru comunitate. Serviciul îmbină serviciile tradiționale cu cele electronice, difuzează informația pe care o colecționează, organizează, prelucrează, contribuind la satisfacerea completă și pertinentă a cererilor de informare ale utilizatorilor, oferind beneficiarilor săi un spectru larg de servicii, accesibile și de calitate.

Cataloagele și fișierele au un rol important în asigurarea accesului la informația stocată în colecțiile Bibliotecii. Fiecare din cele **(6) cataloage și fișiere:** (Catalog alfabetic pentru public; Catalog sistematic conform CZU; Catalog analitic sistematic; Fișierul Personalități; Fișierul Ungheni în obiectiv; Fișierul Personalități Unghenene) existente în bibliotecă prezintă colecțiile sub un anumit aspect. Ele au fost consultate și au oferit informații ample la cererile utilizatorilor pe tot parcursul anului. În perioada raportată, s-a efectuat zilnic consultarea și fișarea publicațiilor periodice și a documentelor noi intrate în bibliotecă. Ca rezultat al prelucrării informațiilor s-au efectuat:

2022	2023	2024	
1021	967	789	înregistrări bibliografice noi, surse importante pentru sistemul de informare a beneficiarilor;
2105	1579	1325	completări ale aparatului bibliografic (intercalarea fișelor în cataloage și fișiere);
10150	890		Fișe excluderi ale fișelor din catalogul alfabetic la cărțile casate.

Servicii și produse informaționale: Biblioteca oferă utilizatorilor o gamă largă de servicii și produse informaționale. Biblioteca oferă utilizatorilor diverse informații: factografice, tematice, bibliografice, de orientare ș.a. În noul mediu informațional cerințele utilizatorilor devin din ce în ce

mai complexe. În 2024 au fost soluționate cereri în regim tradițional și automatizat, cu utilizarea bazelor de date stocate în sistemul propriu, precum și a bazelor de date externe. Furnizarea informației se face fie direct, fie prin telefon sau e-mail (în funcție de solicitare). Referințe bibliografice:

Tabel 15

	2022	2023	2024
Cereri onorate	973	873	794
Cereri neonorate (lipsa documentelor în fondul bibliotecii).	59	61	94

Concluzie: Indicatorii arată că an de an cererile neonorate sunt în creștere, ceea ce denotă că este cazul să îmbogățim fondul de documente ținând cont de necesitățile utilizatorilor.

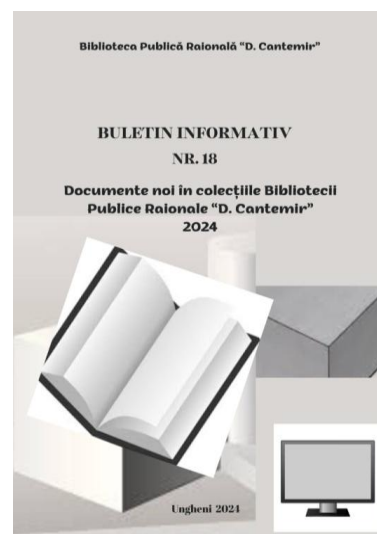
Familiarizarea cititorilor cu noile intrări în bibliotecă

În perioada raportată la intrarea documentelor noi în bibliotecă s-au organizat peste 57 expoziții de carte *Cărți noi, Tregeri în revistă* la unele expoziții de carte.

2022	2023	2024
97 <i>Cărți noi</i>	82 <i>Cărți noi</i>	57 <i>Cărți noi</i>

Organizarea expozițiilor-eveniment, tematice, date remarcabile, comemorări, omagieri a personalităților marcante desfășurate lunar, au înviorat mult interesul publicului față de cultura națională, au îmbunătățit simțitor și vizibil imaginea Bibliotecii în comunitate. Multe dintre expoziții au fost adevărate evenimente ale anului, însoțite de programe de activități, ce cuprind acțiuni informaționale și publicitare. Scopul lor a fost întregirea imaginii evenimentelor culturale, care au avut loc nu numai în țară ci și în întreaga lume. Unele din expoziții au fost promovate și Online.

A fost elaborate **Buletinul informativ** de informare și documentare: *Buletin informativ Nr. 18: Documente noi în colecțiile BPR „D. Cantemir” în anul 2024 / alc.: Ana Rotaru, BPR “D. Cantemir”. - Ungheni, 2024.* Este o bibliografie curentă cu o periodicitate anuală, destinată diverselor categorii de beneficiari: liceeni, profesori, lucrători în domeniul culturii și artei, studenți etc. Buletinul este alcătuit în baza descrierilor bibliografice a documentelor noi intrate în colecțiile Bibliotecii. Este repartizat Liceelor din oraș, Școli profesionale, Colegii, bibliotecilor școlare și are **scopul** de a informa comunitatea despre colecția nouă de documente intrată în Bibliotecă.



6.2.2 Servicii electronice

Noile tehnologii informaționale sporesc eficiența utilizării serviciilor de informare prestate de Bibliotecă. Serviciile electronice, fiind un factor esențial ce oferă beneficii întregii societăți, au devenit tot mai populare. Promovarea mai amplă și diversificarea acestora, prin diverse forme: rețele de socializare, materiale promoționale, etc. este foarte necesară.

Lucrul în SIBIMOL (Catalogul Național Colectiv Partajat). În anul raportat serviciul a lucrat cu structurarea și redactarea înregistrărilor bibliografice în SIBIMOL, conform formatului UNIMARC a catalogului alfabetic (literatura rusă) cât și a documentelor noi intrate în bibliotecă.

Tabel 16

Anul	Documente înregistrate	Documente create
2022	4158	481
2023	1101	575
2024	265	86

Accesul utilizatorilor la rețeaua internet și WI-FI, în cele 4 filiale și biblioteca centrală utilizatorii beneficiază gratuit de internet prin wi-fi. Conexiunea se realizează atât de pe echipamentele personale (telefon mobil, laptop, notebook sau tabletă), cât și prin intermediul tehnicilor existente (computerele) în spațiile funcționale ale Bibliotecii;

Acces la blogul Bibliotecii unde sunt reflectate aspecte ale activității Bibliotecii în ansamblu: servicii moderne, activități culturale și științifice, aspecte ale lecturii, activitatea bibliotecarilor. Blogul Bibliotecii fiind creat pe platforme de blog wordpress.

Expedierea prin email a documentelor. Pe parcursul anului de referință prin email au fost livrate 75 de documente electronice pentru diferite categorii de utilizatori;

Serviciul online "Pământeni noștri. Personalități unghenene". Scopul serviciului este de a stabili, a nuanța și valorifica valențele naționale ale unghenenilor, a transmite către generațiile viitoare experiența generațiilor trecute cât și a promova patrimonial informațional al BPR „D. Cantemir”. Pe parcursul anului au fost elaborate și promovate online 12 Postere (lunar), care includ date despre personalitățile omagiate. Tot la acest compartiment, pe parcursul anului, fiecare din cei **153** omagiați au fost promovați online. În gala omagiaților 2024 au fost incluși încă **14** personalități noi, completându-se **Fișierul Personalități unghenene**

Serviciu online Cărți noi de pe raft. *Scopul:* Promovarea și valorificarea Patrimoniului Bibliotecii, a cărților noi intrate în colecțiile de documente (Online). *Impact:* Impresii și aprecieri de la cititori și internauți, Împrumutul cărților, noi utilizatori. Au fost promovate **144** cărți noi.

6.2.3 Dezvoltarea serviciilor inovative de bibliotecă pentru susținerea obiectivelor de dezvoltare durabilă (ODD) 2030

Una din prioritățile locale ale rețelei de biblioteci din raionul Ungheni a fost Promovarea lecturii ca bază pentru cunoaștere și dezvoltare. Din acest context în anul 2024 un accent destul de pronunțat s-a pus pe funcționarea cluburilor de lectură în toate bibliotecile, acesta fiind o continuitate a inițiativei președintelui RM, Maia Sandu din 2023 - și anume campania națională de promovare a lecturii „Cartea Deschisă”. Atât cluburile de lectură cât și alte servicii de bibliotecă au contribuit la realizarea și promovarea ODD. Cele mai populare fiind:

- ODD 3, SĂNĂTATE și stare de bine – 6 servicii per raion
- ODD4 EDUCAȚIE DE CALITATE – 90 servicii per raion
- ODD5 EGALITATE DE GEN - 3 servicii per raion
- ODD 6 APĂ CURATĂ ȘI IGIENĂ – 5 servicii per raion
- ODD8 MUNCĂ DECENTĂ ȘI CREȘTERE ECONOMICĂ – 2 servicii per raion
- ODD 13 ACȚIUNI ASUPRA CLIMEI – 1 serviciu per raion

Cele mai importante servicii de la BPR „D. Cantemir”:

Clubul de lectură pentru copii vorbitori de limba rusă. Activitățile s-au desfășurat o dată pe lună la Grădinița „Solnâșko” cu grupele de copii preșcolari. În aceste grupe sunt încadrați copii refugiați ucraineni stabiliți în Ungheni. În cadrul ședințelor clubului s-au organizat: expoziții și prezentări de carte, lecturi cu voce tare, înscenare de povești, discuții, ore cognitiv-distractive; copiii au desenat, colorat și au participat la activitățile distractive organizate de bibliotecă: Oră de lectură „V. Bianki -130 ani de la naștere”, Atelier de lectură și creație „Opera scriitorului Kornei Ciukovski”, Atelier de lectură” „Câinele - cel mai bun prieten”, Atelier de lectură „Teddy - ursulețul de pluș”. *Impact:* activități – 8, participanți – 136, cărți promovate – 18.

Clubul Tema pentru acasă . Serviciul derulează în toate filialele bibliotecii. În cadrul Clubului *Temele pentru acasă* bibliotecarul ghidează și orientează utilizatorii în găsirea informației necesare la diferite discipline școlare și este adevărat ajutor pentru pregătirea temelor pentru acasă. Pe parcursul anului la ședințele clubului au fost abordate următoarele tematici: realizarea proiectelor creative, utilizarea edițiilor periodice, metode și tehnici de elaborare a unui poster, cartea vs

internet, abilități și competențe de lucru în echipă ș.a. **Impact: 10 ateliere** la care au participat **162 utilizatori** și au fost consultate **239 documente**.

Proiectul educațional Lumea magică a cărților. Proiectul a fost realizat în parteneriat cu IET “Licurici” și a avut scopul de a stimula interesul pentru lectură în rândul copiilor de la cea mai fragedă vârstă. Obiectivul primordial al proiectului a fost familiarizarea micuților cu cartea, cu lumea minunată a poveștilor și cu tot ce-I înconjoară, implicându-se în diverse activități cultural-educative. Au fost organizate **-5 ateliere** de lectură și creație la fiecare participând câte **28 de copii**.

Proiectul educațional Povești cu care crești. Poveștile cu care cresc sunt elemente frumoase și indispensabile pentru dezvoltarea armonioasă a micuților la nivel moral și emoțional. Proiectul a fost realizat în parteneriat cu IET “Steluța”. Activități realizate – 5, public țință – 29 copii.

Clubul Jocurilor de Societate. Jocul și Cartea sunt două resurse indispensabile activității bibliotecii, ele merg mână în mână la fiecare activitate, eveniment, serviciu, completându-se reciproc. Jocul și joaca sunt teme foarte des întâlnite în viața cotidiană și ele reflectă o anumită tendință a omului spre socializare, iar pentru copii Jocul este esența copilăriei și înseamnă distracție și plăcere. Biblioteca pentru Copii propune cele mai interesante jocuri de societate pentru copii, care îi vor ajuta în dezvoltarea inteligenței emoționale, gestionarea emoțiilor, abilităților de planificare, persistență, strategie și gândire critică; să petreacă timp de calitate cu prietenii; vor învăța spiritul de echipă și respectarea anumitor reguli etc. **Impact: 9 ateliere**, participanți 169 de copii.

Turul bibliotecii Incursiune în lumea bibliotecii și a cărților Serviciul presupune turul ghidat și prezentarea bibliotecii pentru publicul colectiv care vine pentru prima dată la bibliotecă, orientarea și îndrumarea în spațiile bibliotecii, informarea despre serviciile și facilitățile oferite de bibliotecă. Au participat utilizatori nu doar din comunitatea locală, dar și din satele din raionul Ungheni – Bumbăta, Negurenii Vechi. **Impact: activități – 14, participanți – 322**

Cărți ecranizate. Vizionare de film. Filmele alături de carte oferă copiilor posibilitatea de a descoperi o lume nouă, de a călători alături de personajele îndrăgite pe alte tărâmuri pline de magie și mister, de a asista la o serie de evenimente reale sau ireale, contribuind astfel la înțelegerea în profunzime a Cărților. Filmele sunt însoțite de expoziții tematice de carte cu genericul „De la carte la film, de la film la carte”, astfel operele scrise pentru copii se regăsesc atât în format tradițional cât și în multimedia. După vizionare se discută despre diferența dintre carte și film. Cei pasionați de arta desenului desenează personajele îndrăgite. *Serviciul a fost inițiat în 2021 și va continua și în anul 2025.* **S-au vizionat 8 filmulețe educative**

Clubul „Meștericii”. Atelierul de creativitate „Meștericii” răspunde nevoii copiilor de a petrece timpul liber în mod creativ, stimulează fantezia și cultivă aptitudinile artistice, dezvoltarea

abilităților practice, însușirea tehnicilor de lucru cu diverse materiale . Meșterim se ne inspirăm cu lucrări de pe internet, cărți și reviste. Confectionăm lucrări din diferite semințe, hârtie colorată și creponată ,semne de carte, jucării pentru Anul Nou, Moș Nicolae, ouă pentru paști ,mărțișoare cu scopul de a dezvolta abilitățile practice. Atelierul se desfășoară pe tot parcursul anului, o dată pe lună, marți și are durata de două ore cu un grup de copii 7-14 ani. Pe perioada verii în cadrul programului „**Lecturile Verii**” în fiecare zi de marți

Clubul de lectură „FanBook”. Clubul de lectură **Fanbook** a pornit din dorința de a-i apropia pe copii de cărți, de a-i ajuta să descopere fascinația lecturii, de a-i aduce față în față cu personalități culturale. **Fanbook** este un proiect educativ dedicat copiilor și adolescenților, menit să încurajeze cititul și dezbateră pe marginea cărților. Prin intermediul întâlnirilor regulate, participanții vor descoperi plăcerea lecturii și își vor dezvoltă abilități de gândire critică și de comunicare. Clubul se concentrează pe lecturi variate, de la literatură clasică la cărți contemporane, și implică activ copiii în discuții tematice și activități creative. **15 cărți discutate, 28 tineri.**

Biblioteca vine la tine”. Un serviciu extramuros adresat utilizatorilor fideli și mai puțin fideli, beneficiari ai bibliotecii, care vine în întâmpinarea celor ce la un moment dat din motive de sănătate nu se pot deplasa la bibliotecă, bătrânețe, dezabilități ori concediu de maternitate timpului de afară-ploii ghețuș. În ajutorul acestui serviciu sunt și 2 voluntari. În cadrul serviciului au fost deserviți la domiciliu : **30 familii, vizite -140 , documente împrumutate -1136, cărți – 996, ziare, reviste – 140**

Clubul de lectură „Ai carte, ai parte”. Clubul „Ai carte, ai parte” este o inițiativă dedicată copiilor, adolescenților și adulților, organizată periodic în cadrul bibliotecii pentru a încuraja lectura de plăcere și analiza literară. Activitățile clubului includ întâlniri pentru discutarea cărților citite, ateliere creative și recomandări de lectură personalizate. Clubul funcționează într-un mediu relaxant, care favorizează exprimarea liberă și dialogul. 232 participanții, 12 activități.

Tainele cărții: Gestionarea experiențelor lectorale în contexte educaționale, sociale, culturale, dând dovadă de interes și preferințe pentru lectură. S-au realizat 40 de activități și au beneficiat 420 de participanți.

Storytelling: Educația nu așteaptă” Dezvoltarea multiculturală a copiilor, punându-se accent, mai ales, pe formarea abilităților de ascultare și receptare a textului. Încurajarea copiilor dragostei pentru cărți și lectură. S-au realizat 10 de activități și au beneficiat 379 de participanți.

Clubul Femeilor PRO(europene). Scopul clubului de lectură este promovarea cărții prin lectură, pictură, muzică, arta în ansamblu, chiar și sport. Totodată biblioteca oferă clubului un spațiu sigur și creativ în care femeile să se dezvolte personal și să-și exprime pasiunile. Au fost desfășurate **28**

activități, s-au promovat **45 cărți**, acestea fiind lecturate de toate membrele clubului. Au fost vizionate 2 spectacole de teatru „Casa mare” de Ion Druță și „Cântec de leagăn” de Dumitru Matcovschi și 3 proiecții de film a cărților ecranizate dintre care „Acolo unde cântă racy” de Delia Owens etc. Au fost realizate două ateliere de pictură, o ședință foto (de Ziua Internațională a Fotografiei), 3 ateliere de creație (realizarea semnelor de carte, și ateliere de upcycle), 2 acțiuni de voluntariat (promovarea cărților în instituțiile de învățământ prin realizarea prezentarea expozițiilor de cărți noi din colecția bibliotecii. Clubul de lectură a avut inițial 10 participante, dar datorită implicării active a acestora și promovării pe rețelele de socializare a bibliotecii, numărul a crescut până la **18 participante**. Acest fapt se datorează și activităților creative și inovative.
<http://surl.li/emfbjy>

Serviciul: 3D - dialog deschis despre având drept scop promovarea cărții și lecturii, stimularea dezvoltării intelectuale, gândirii creatoare, inteligenței spiritului inovator, cultivarea valorilor morale, spiritul de cooperare, sociabilitate. În cadrul serviciului au fost promovate **212 documente**, viața și activitatea a **18 scriitori** la ceas aniversar, cu un număr de **193 participanți** utilizatori ai bibliotecii.

Clubul seniorilor având ca scop promovarea abilităților și pasiunile persoanelor de vârstă a treia exersând coordonarea, creativitatea, atenția și răbdarea atât de necesară într-o societate mereu grăbită. În anul de referință clubul a dezvoltat mai **7 activități**, **62 participanți**. <http://surl.li/cusesb>

Serviciul „Oameni de lângă noi” – având drept scop promovarea cetățeniei active din comunitate și încurajarea persoanelor din diverse sfere de activitate să-și împărtășească abilitățile și talentul de care dispun. Prezentarea întregii comunități a unor istorii de succes extraordinare. În cadrul serviciului *Oameni de lângă noi* pe parcursul anului 2024 au fost invitați ca Tatiana Babin, Nicoleta Rotaru, Constantin Alcaz etc. **Activități 9 cu 16 invitați de onoare și 367 participanți**.
<http://surl.li/htafdz>

O lecție la bibliotecă: Descoperim cărți și autori - perioada de desfășurare ianuarie-mai, septembrie-decembrie. Scopul serviciului este de a încuraja lectura, de a familiariza elevii cu opere literare și autori importanți și de a dezvolta gândirea critică și exprimarea personală prin discuții pe teme literare. **Grup țintă:** Elevi din ciclul gimnazial/liceal. **Rezultate așteptate:** manifestarea și cultivarea interesului de lectură, înțelegere mai profundă a autorilor și cărților discutate și dezvoltarea abilităților de exprimare și analiză. Activități realizate - **13**, participanți **125**.
<http://surl.li/wdnxkl>

Sistemul informațional „Vulnerabilitatea energetică”. Scopul: instruirea nonformală a utilizatorilor în vederea alfabetizării digitale a acestora. Acțiunile: Informarea despre Fondul de

reducere a vulnerabilității energetice – **2 postere**; Oferirea accesului la internet prin intermediul echipamentului bibliotecii; Instruirea non formală a utilizării sistemului informațional - **970 persoane**; Înregistrarea asistată a consumatorilor casnici din comunitate în sistemul informațional „Vulnerabilitate energetică” – **3800 persoane**.

SERVICIILE NOI DE BIBLIOTECĂ CU CEL MAI ÎNALT IMPACT, ÎN BIBLIOTECILE PUBLICE COMUNALE DIN RAIONUL UNGHENI

<ul style="list-style-type: none"> • Intelectoriu nocturn • Scriitori mari pentru copii mici • Ludoteca pentru toate vârstele • Club de carte și film SF/ Fantasy • Clubul copiilor creativi • Curs de vacanță „ Tehnici neobișnuite de pictură” • Fapta bună ne unește, fapta rea ne pedepsește • Sfoara cu povești; Făgurel literar • Povestea croșetată; Fă-ți prieteni cu o carte 	<ul style="list-style-type: none"> • ABC-ul calculatorului • Educația Media • Istoria de lângă noi • Clubul pentru femei • Ce pot face mâinile dibace • Cinematograful în bibliotecă • Incluziune digitală Mărgăritare – poezie pentru suflet • Mărgelușa sclipitoare; Storytelling • E-servicii electronice; Fantastic English • Cărțile vorbesc
--	---

Servicii de dezvoltare a competențelor utilizatorilor

TABEL17

Denumirea serviciului	Nr. de activități	Nr. participanți	Nr. ore de instruire
Educație Mediatică	11	70	33
Educația digitală	8	24	16
Tableta fermecată	5	82	15
Clubul digital pentru toate vârstele	95	371	283
Ora de programare	8	36	20
Calculatorul de la A la Z	21	94	167
Educația civică	4	12	8
Fii EROU pe NET - reguli de utilizarea a rețelelor de socializare	6	260	28
Atelierele Robotică și Construcții cu Piese Lego	18	12	27
Instruiri			
Maratonul sesiunilor de educație electorală „Democrație sustenabilă prin educație electorală!”	2	36	4
Ateliere creative. Time to get crafty, DIY	6	12	12
Jocuri de cultura generală, online Kahoot!	4	10	8
Ateliere de lucru la Centrul Inovativ FabLab: Atelier de lucru la Decupator Laser; Atelier de lucru la Vinyl Cutter; Ateliere creative de decorare a unei rame foto, carnet, etc.; Atelier de	29	61	72

lucru la mașina de cusut automatizată, ex. realizarea șorțurilor de bucătărie; Ateliere personalizate, în dependență de sărbători			
Crearea jocurilor simple online	3	12	9
TOTAL	220 activități	1092 participanți	702 ore

Prin intermediul serviciilor de dezvoltare a competențelor utilizatorilor, formăm deprinderi prin diverse forme și metode de educație în domeniul culturii, artei, literaturii, muzicii, drepturilor omului (la nivel de atitudini, convingeri, mentalități), precum și sensibilizarea acestora privind provocările cu care se confruntă comunitatea în context global, național și local.) Prin furnizarea de activități, proiecte și servicii orientate pentru ODD-urilor în îndeplinirea obiectivelor referitoare la educație, economie, cultură, biblioteca își demonstrează rolul, locul și valoarea în comunitate.

6.2.4 Programe și activități socioculturale

Programe/proiecte inițiative de bibliotecă:

Programul Național *Citim cu voce tare*. La începutul lunii februarie comunitatea internațională marchează Ziua Internațională a Cititului Împreună. În cadrul programului biblioteca a organizat: lecturi cu voce tare „*Cum a devenit Mașa mare*”, *aut. E. Permiakov*, expoziție comentată *Frumusețea minților este ascunsă în cărți*, estafeta lecturii „*Alfabetul meseriilor*”, atelier de creație „*Benzile desenate ca formă de lectură*” ș.a. **Impact: activități – 13, participanți – 287, documente promovate – 159.**

Programul Zilele Creangă, s-a organizat în prima săptămână a lunii martie și a inclus un ciclu de activități, consacrate scriitorului Ion Creangă. S-au organizat expoziții de carte, concursuri literare, reviste bibliografice de recomandare a lecturii, concursuri de creație, diverse activități interactive pentru promovarea vieții și a creației „Sfătosului bunic din Humulești”. **Impact: activități – 32, participanți – 754, documente promovate – 85.**

Programul raional „Scriitorii jubiliari pentru copii. Aniversări 2024”. Acest program are ca drept scop familiarizarea copiilor/utilizatorilor bibliotecii pentru copii cu scriitorii care sunt aniversari în fiecare lună a anului. **36 scriitori jubiliari, 304 documente expuse.**

Programul „Promovăm personalitățile marcante unghenene”. Promovarea personalităților marcante unghenene care sunt incluși în broșura Pământeni noștri. Lunar este creat poster cu persoanele născute în luna dată și plasat pe panoul informativ al bibliotecii, dar online informația despre persoană e plasată în data zilei de naștere.

Programul Prima vizită la bibliotecă. Scopul programului este de a familiariza noii utilizatori cu Biblioteca, serviciile oferite, regulile de utilizare a bibliotecii, activități și evenimente desfășurate.

De asemenea în cadrul programului au fost organizate ateliere de cunoaștere și explorare, ore de informare, jocuri educaționale și distractive. **Impact: 12 vizite colective, 215 de utilizatori noi înscriși, 9 activități, 349 participanți.**

Programul Eminesciana 2024 (ianuarie) *Ai fost organizate 34 activități, 104 utilizatori, 43 documente.* Programul s-a organizat pe parcursul a 3 zile. Activitățile au fost axate și pe promovarea culturii.

Programul „Grigore Vieru - Omul Duminicii” . Programul s-a desfășurat în perioada **12-16 februarie 2024** și coincide cu Ziua Națională a Lecturii. În cadrul programului am organizat: **Campania „Hai cu toții la lectură, să fim o țară de cultură”**; Cafenea literară „G. Vieru - Poetul dragostei” -**18 participanți**; Compoziție literară „Grigore Vieru poetul care ne unește” -**80 participanți, expoziție de carte și alte activități.**

Programul „În Pas cu Femeile: Celebrând Curajul și Eleganța” de Ziua Internațională a Femeii (martie). Activități: Cuconadă „Femeia în ARTĂ” - **50 participanți**, (<http://surl.li/gmcdme>); Clubul seniorilor „Fermecătoare ești femeie” -**10 participanți**; Atelier de creație „Femeia ca o Poezie” - **18 participanți**

Programul Săptămâna Lecturii și a Cărții pentru Copii. Săptămâna lecturii și a cărții pentru copii este un program desfășurat anual la 1-7 aprilie, cu scopul de a promova lectura și cartea în rândul copiilor. Este organizată în cadrul sărbătorii Zilei Internaționale a Cărții pentru Copii, 2 aprilie, care este și ziua de naștere a marelui povestitor Hans Christian Andersen. În anul 2024 activitățile în cadrul săptămânii au fost următoarele: Expoziție de carte „Cartea deschisă - deschide o lume”; Atelier de lectură și creație „Lecturăm și ne distrăm”; Oră literară „În lumea basmelor lui H.Ch. Andersen”; Medalion literar-artistic „Basmele Copilăriei”; Oră literar-cognitivă „Aventura cărții”; Lansare de carte „Pe un puf de pădărie”, aut. R. Toma. **Impact: activități – 6, participanți – 186, documente promovate – 59**

Programul Zilele Europei (mai) - Biblio Parc European

- Aleea Libertății: Atelier educativ: Educație prin libertate și exprimare - **21 tineri**
- Aleea Păcii: Atelier cognitiv - creativ: Pacea cel mai scump cuvânt - **19 copii**
- Aleea Solidarității: Storytelling: Vocea Tinerilor Europeni - **14 participanți**
- Aleea Prosperității: Cafenea Publică: UE - realități și perspective de prosperitate - **21 participanți** (3 invitați speciali)

Programul Dulcea lume a copilăriei (Ziua Copiilor). În acest an Biblioteca pentru Copii a sărbătorit Ziua Copiilor în parcul central al mun. Ungheni „Micul Cluj” unde au fost organizate diverse activități distractive pentru copii: Expoziție de carte și jocuri de societate „În lumea magică

a Copilăriei”, Atelier de lectură „Cu o Carte sunt mai mare”, Atelier de creație „Culoarea magică a copilăriei”, Concurs de erudiție „Lumea ta copilărie – cea mai dulce dintre toate” ș.a. **Impact:** activități – 4, participanți – 123, cărți promovate - 43.

Programul raional estival pentru copii și adolescenți „EUROPA. Investigații de vacanță la BIBLIOTECĂ”. În cadrul programului am realizat o agendă complexă unde am abordat mai multe forme și metode de animație unde copiii au fost antrenați zilnic prin diverse activități și unde au putut învăța lucruri interesante despre Europa și culturile europene. Au cunoscut cele mai frumoase povești europene, cei mai renumiți scriitori europeni, locuri și obiective turistice, au mai învățat și despre drepturile copiilor prin intermediul lecturii și jocului. În timpul activităților, participanții au avut ocazia să călătorească imaginar prin 5 țări europene: Franța, Italia, Spania, Grecia și Marea Britanie, unde au făcut cunoștință cu diferite monumente istorice, tradiții și obiceiuri ale acestor țări.

Programul Zilele Bibliotecii Publice Raionale „Dimitrie Cantemir” - 77 ani de lectură publică
Oră literară „Dimitrie Cantemir – o punte între lumi” - **53 participanți**; Trecere în revistă *Biblioteca „D. Cantemir” a-trecut, prezent și viitor* - **31 participanți**; Sărbătoarea Cititorului „Citește! Visează! Trăiește!”- **39 participanți**; Conferința profesională „Biblioteca - catalizator global în dezvoltarea societății” - **60 bibliotecari**; Panel de discuții „Dialogul Femeilor: Schimbând perspective prin discuții” - **35 participanți**.

Programul Sărbătorilor de iarnă (decembrie), organizat în toate filialele bibliotecii. Programul a început cu evenimentul comun „Aprinderea luminițelor” la care au participat utilizatorii în toate filialele, apoi au urmat Expoziție de carte „Magia sărbătorilor de iarnă”, ateliere creative; jocuri distractive. Indicatori: **161 documente, 380 participanți**.

CAMPANII:

Campania națională Septembrie – nici o zi fără lectură a fost desfășurată tradițional în luna septembrie, „Cartea zilei” - zilnic fiind promovate cărțile noi din colecția bibliotecii pe pagina de facebook pentru publicul larg. Au fost promovate **24 cărți** noi dintre care **21 au fost împrumutate** de cel puțin 2 ori până acum. <http://surl.li/bwnvvd>

Campania națională Citim cu voce tare împreună „Hai cu toții la lectură să fim țară cu cultură” (februarie) a inclus un șir de activități precum: Lecturi în voce „Povești cotidiene digitale”; Maratonul preferințelor de lectură „Îndemn la lectură”-10 video adresări; Compoziție literară „Grigore Vieru poetul care ne unește”. S-a citit în voce din mai multe tipuri de resurse: *fizice* - cărți, ziare, reviste dar și *electronice* - telefon, tabletă. În cadrul campaniei au participat **15 invitați și 134 participanți**. <http://surl.li/byhooy>

Campania națională Să citim împreună 2024 o ocazie specială de a ne împărtăși bucuria lecturii și de a ne cunoaște mai bine scriitorii care ne inspiră, a cuprins activități de lecturare a cărții „Terasa galbenă” dar și întâlnire cu autorul cărții *Arcadie SUCEVEANU*, grup țintă au fost elevii claselor liceale, profesori și iubitorii de poezie (**98 participanți**). <http://surl.li/uxxjhg>

Campaniei Naționale de Promovare a Lecturii ”Cartea deschisă”, desfășurată sub Înaltul patronaj al Președintei Republicii Moldova, Doamna Maia Sandu a ajuns la Biblioteca Ungheni cu o dublă întâlnire literară, un eveniment special pentru iubitorii de carte și lectură. La această întâlnire, participanții au avut ocazia să discute cu doi scriitori: *Dumitru CRUDU* și *Nicolae NEGRU* care și-au prezentat lucrările recente, au împărtășit povestiri captivante din culisele procesului de creație și au oferit perspective diferite asupra literaturii contemporane. În cadrul campaniei biblioteca a primit o donație de carte (**84 de exemplare**) din partea Muzeului Național al Literaturii Române. <http://surl.li/thunfe>

Campania națională Nocturna bibliotecilor 2024, ediția a XV-a cu genericul „Noaptea detectivilor de carte” s-a desfășurat la data de 27 septembrie, a scos în evidență misterul, detectivii, indicii și amprente, oferind celor **64 participanți** o experiență interactivă în lumea romanelor polițiste. <http://surl.li/fmqpmx>

Campanie Națională Biblioteca de sub brad inițiată de Guvernului Republicii Moldova și replicată în bibliotecile din raionul Ungheni. Biblioteca Raională a adunat 87 de cărți care au fost donate unei biblioteci comunale cu un cea mai mică achiziție de documente.

ÎNTÂLNIRI CU PERSONALITĂȚI NOTORII 2024:

Luna	Localitatea	Scriitorul	Cartea lansată/discutată	Nr. de participanți	
				Total	Dintre care copii până la 16 ani
SCRIITORI NAȚIONALI/INTERNAȚIONALI					
Mai	s. Sculeni	Maria Pilchin	Doggy	40	30
Mai	s. Costuleni	Larisa Turea	Foametea	33	20
Mai	s. Valea Mare	Maria Pilchin	Doggy	30	24
Octombrie	Ungheni BPR „D. Cantemir”	Larisa Turea	Cartea foametei	60	11
Martie	Ungheni BPR „D. Cantemir”	Nicolae Bălțescu	Să mă ierți primăvară și Purtăm din facere imboldul revenirii	55	-
August	Ungheni BPR „D. Cantemir”	Radmila Popovici	Și eu sunt Ucraina O mie și una de eu fără umbre	25	-

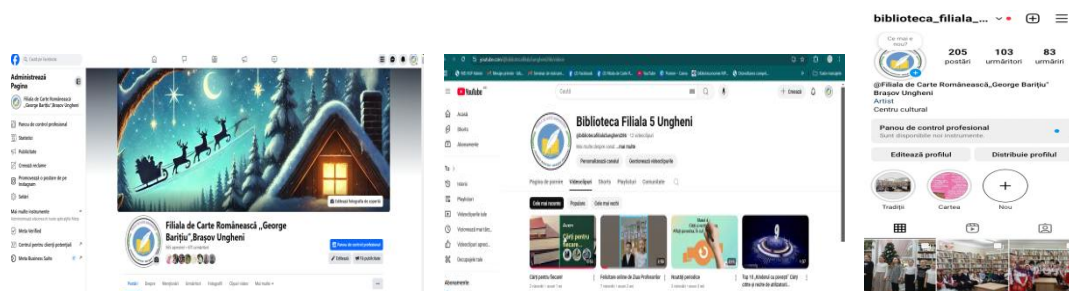
August	Ungheni BPR „D. Cantemir”	Ciprian Demeter	Eu și președintele lor	45	-
Noiembrie	Ungheni BPR „D. Cantemir”	Dumitru Crudu Nicolae Negru	Ora 5 și 7 minute O progenitură dușmană	40	3
Noiembrie	Ungheni BPR „D. Cantemir”	Gheorghe Erizanu și Emilian Galaicu- Păun	Și-am să devin erou	65	5
Noiembrie	Ungheni BPR „D. Cantemir”	Arcadie Suceveanu	Terasa galbenă	63	7
AUTORI LOCALI					
Octombrie	Cetireni	Vasile Lupu	Stăpânul gândurilor mele	57	-
August	s. Florești	Marcela Șeptelici	Curiozitățile lui Marco.	42	14
Ianuarie	Ungheni, filiala „D.C. Moruzi”	Sacaliuc Eudochia	Port soarele cu mine	65	40
Februarie	Ungheni, filiala „D.C. Moruzi”	Cimbriciuc Tatiana	Poezia vieții mele	40	15
Aprilie	Ungheni, filiala „D.C. Moruzi”	Frunză Eugenia	Dragă mi-i această lume	25	5
Octombrie	Ungheni BPR „D. Cantemir”	V Moroșanu V. Jantuan V.Hasnaș Simionică	Gânduri pline de lumină Poetul de pe brazde Vibrează veșniciile din noi	41	8
Octombrie	Ungheni BPR „D. Cantemir”	Patricia Mușchei	Din suflet pentru un suflet	35	9
Noiembrie	s. Zagarancea	Viorica Său		40	23

PROMOVAREA SERVICIILOR

Comunicarea eficientă este esențială pentru succesul bibliotecii, deoarece aceasta contribuie la promovarea serviciilor, la atragerea utilizatorilor și la consolidarea relațiilor cu partenerii și comunitatea. În acest sens, biblioteca utilizează o gamă variată de instrumente de comunicare pentru a-și transmite mesajele, pentru a interacționa cu publicul și pentru a-și maximiza impactul. Aceste instrumente pot fi digitale, tradiționale sau o combinație a acestora.

1. Comunicarea digitală. Rețele Sociale (Facebook, Instagram, etc.):

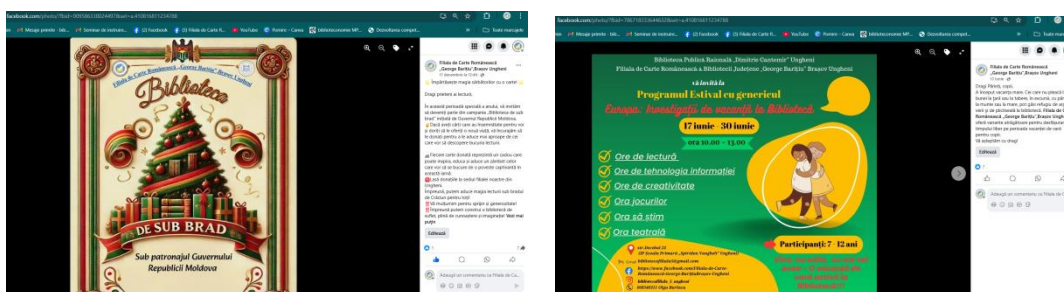
Platformele sociale sunt utilizate pentru a interacționa direct cu publicul și pentru a promova evenimente, noi achiziții, campanii sau activități educaționale. Ele ajută biblioteca să ajungă la un public larg, inclusiv la tineretul care folosește frecvent aceste canale. **Importanță:** Permite o comunicare rapidă, spontană și o interacțiune directă cu utilizatorii, crescând vizibilitatea instituției și a activităților sale.



Activitatea BPR ”Dimitrie Cantemir” este promovată în mediul online pe rețelele de socializare și blogul bibliotecii. În anul 2024 au fost create **1656** de postări. În ansamblu rețeaua bibliotecii are **9 conturi** pe facebook și **3 pe instagram**. Următorii și prietenii acestora fiind în număr de **9785** persoane

2. Comunicare Tradițională: Pliante și Broșuri; Afixe și Postere.

Materiale promoționale – 27; Afixe activități – 145; Postere – 67; Diplome – 30; Infografice – 27. Materialele tipărite sunt folosite pentru a promova serviciile și activitățile bibliotecii, pentru a oferi informații clare despre cum să devii membru sau pentru a anunța evenimente speciale. Acestea pot fi distribuite direct în bibliotecă sau în locații de interes public (școli, centre culturale, primării). **Importanță:** Sunt instrumente accesibile și ușor de distribuit, care ajung la un public variat, inclusiv persoanele care nu utilizează internetul.

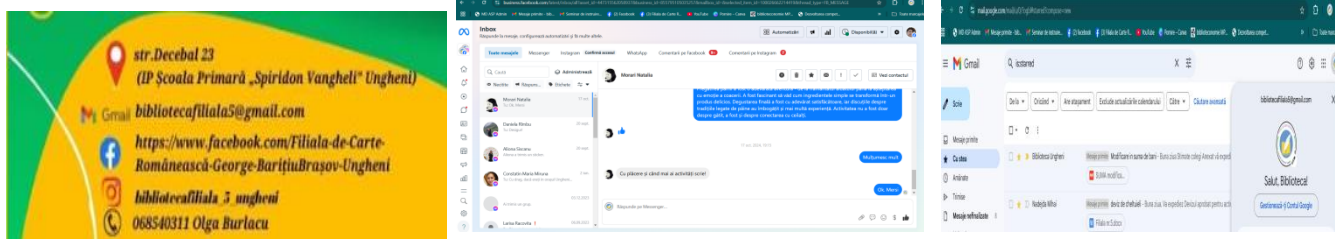


3. Presa Locală:

Presă locală asociată un instrument esențial în activitatea unei biblioteci, contribuind semnificativ la creșterea vizibilității, la promovarea serviciilor sale și la consolidarea relațiilor cu comunitatea. Prin intermediul presei locale, biblioteca poate extinde impactul asupra noii utilizatori și poate sprijini inițiativele educaționale și culturale din comunitate. În plus, colaborarea constantă cu presa locală ajută la crearea unui dialog continuu între bibliotecă și public, la transparență și la promovare. În anul de referință, activitatea bibliotecii a fost reflectată în presa locală, Ziarul local *Unghiul* și Ziarul regional *Expressul*. Total– **45 articole**

4. Comunicarea Directă cu Publicul: Servicii Clienți (Telefon, E-mail, Chat Online)

Contribuie la satisfacția utilizatorilor și ajută la rezolvarea eficientă a problemelor sau solicitărilor acestora.



Concluzie: Pentru o funcționare eficientă și pentru a avea un impact maxim asupra comunității, bibliotecile trebuie să adopte o strategie de comunicare diversificată, care să includă atât instrumente digitale moderne, cât și canale tradiționale de informare. Comunicarea continuă și adaptată publicului este esențială pentru promovarea serviciilor bibliotecii, pentru atragerea de noi utilizatori și pentru consolidarea relațiilor cu partenerii din comunitate.

6.4 ANALIZA SATISFACȚIEI UTILIZATORILOR

Sondajul privind îmbunătățirea calității serviciilor de bibliotecă, este sondajul realizat anual, care a avut drept scop îmbunătățirea calității prestării serviciilor de bibliotecă. Eșantionul cercetării au fost 215 membrii ai comunității dintre care 65% femei și 35 % bărbați, copii până la 16 ani - 90 participanți. 51,4% din participanți au menționat că vizitează biblioteca zilnic și săptămânal. În ceea ce privește orarul de lucru a bibliotecii 87 % din respondenți sunt mulțumiți de acesta și nu văd un alt orar de lucru. Serviciile oferite de bibliotecă și filialele acesteia sunt apreciate de asemenea după gradul de mulțumire cu: foarte mulțumit și anume: Servicii de oferire a spațiului de bibliotecă pentru alte activități - gradul de mulțumire o constituie 87% (mulțumit și foarte mulțumit); Acces la internet - 84% (mulțumit și foarte mulțumit); Servicii culturale și educaționale unde avem acordat un grad foarte înalt de mulțumire și anume 96% (mulțumit și foarte mulțumit).

Chestionare după fiecare activitate, training, ateliere de instruire. Datorită completării acestor chestionare am aflat cât de utile sunt aceste activități și dacă au fost percepute corect de utilizatori.

Sutele de Mesaje de mulțumire pe rețele de socializare denotă încă o dată satisfacția utilizatorilor.

7. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘI EDITORIALĂ

BPR ”D. Cantemir” pune un accent deosebit pe cercetare, dezvoltare și inovare, acest lucru reprezentând o prioritate a instituției.

7.1 STUDII ȘI CERCETĂRI

Conform prevederilor documentului instituțional „Politici de cercetare la BPR „D. Cantemir” au fost realizate cercetarea statistică, biblioteconomică, bibliografică, de marketing etc. Activitatea de cercetare și editorială în anul 2024 s-a axat pe mai multe direcții. Activitatea informațională și bibliografică a Bibliotecii în anul curent a fost orientată pe :

- Selectarea publicațiilor cu caracter informativ–bibliografic destinate elevilor, învățătorilor, îndrumătorilor de lectură;
- Formarea culturii informaționale a utilizatorilor
- Elaborarea listelor bibliografice la cerere
- Liste de recomandare pentru serviciile moderne de bibliotecă;
- Consultații de referință; Prezentarea colecțiilor noi de documente.

Cercetarea statistică reflectă analiza și prelucrarea datelor statistice de bibliotecă. Pe parcursul anului biblioteca a realizat rapoartele statistice lunare, a analizat, a prelucrat și interpretat aceste date; analiza indicatorilor statistici și stabilirea indicatorilor de performanță; Cercetarea fișelor utilizatorilor; Prezentarea raportului on-line lunar; Întocmirea raportului 6C; Alcătuirea raportului anual; Alcătuirea programului de activitate pentru anul 2025.

În 2024 a fost organizată Seminarul online Statistica și evaluare a activității de bibliotecă. S-a discutat despre: Recomandări/modificări privind completarea formularului „Cercetarea statistică anuală – 6C; Studiu statistic privind raportarea datelor statistice în Sistemul de Raportare ORT

Cercetarea biblioteconomică. BPR ”D. Cantemir” își diversifică, aprofundează și orientează efortul de cercetare pe următoarele dimensiuni biblioteconomice:



Dezvoltarea resurselor informaționale:

Studiu sociologic; Topul celor mai citite 10 cărți în anul 2023 în Bibliotecile Publice din raionul Ungheni. Studiul respectiv a fost făcut în două etape: etapa locală și etapa raională. În procesul de studiere a celor mai citite cărți din cadrul bibliotecilor din raion au participat 31 de biblioteci, care au analizat câte 10 cărți, cele mai solicitate de utilizatori în anul 2023, 5 din ele pentru maturi și 5 pentru copii. În cadrul etapei raionale au fost analizate top-ul celor mai citite 10 cărți, per raion. Scopul studiului a fost de a scoate în evidență cărțile preferate de utilizatorii bibliotecilor din raion, felul lor de a se orienta în spectrul larg de literatură.

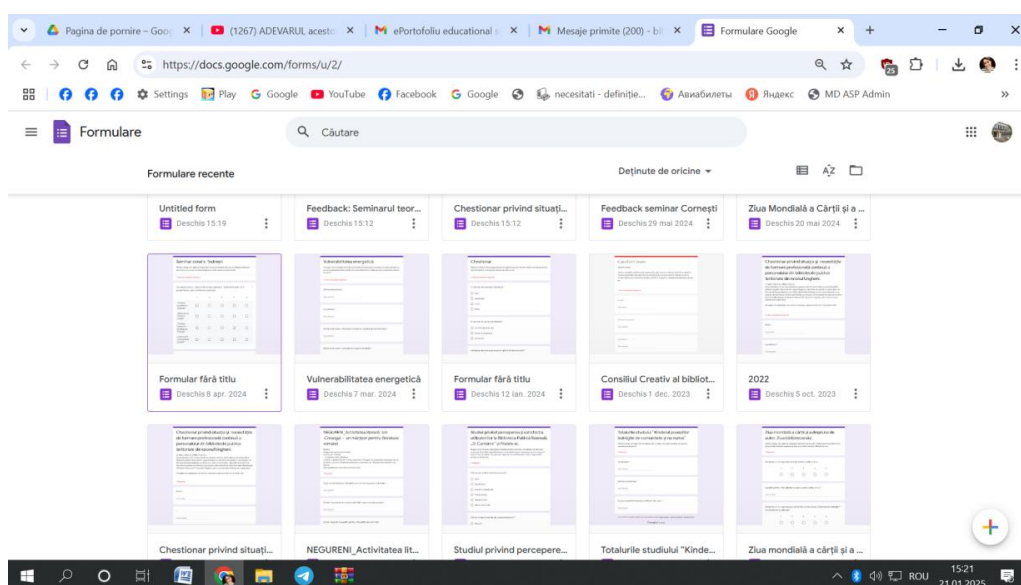
Relații cu publicul:

- Organizarea concursului raional "Cei mai activi utilizatori ai bibliotecii". Au fost depuse 23 dosare. Utilizatorii au primit premii în cadrul Programului LecturaCentral, Sărbătoarea Cititorului. Cel mai activ cititor, Toloacă Olga de la BP,,E. Moisa" s. Valea Mare a fost promovat la etapa Națională, clasându-se cu mențiune.
- În bibliotecile publice din raion s-au realizat 2 studii regionale în rândul cetățenilor: Studiu „Evaluarea preferințelor mass-media în zona Cornești”. Studiul „Varietatea ziarelor și revistelor bibliotecilor zonei Sculeni
- În Bibliotecă pentru Copii în anul curent a fost elaborat un Chestionar pentru a ne ajuta să stabilim preferințele utilizatorilor în elaborarea programului „Lecturile verii”. La chestionar au participat 44 de copii cu vârsta 7-12 ani, publicul țintă al programului, doleanțele cărora au fost luate în considerație la elaborarea programului. La finalul chestionarului a fost realizat un program educativ, interactiv de petrecere a timpului liber la Bibliotecă.
- Un alt chestionar a fost „Studierea cerințelor de lectură a utilizatorilor ca metodă de completare a colecțiilor de bibliotecă” scopul căruia a fost optimizarea procesului de completare a colecțiilor, la care au participat 48 de copii care și-au exprimat părerile referitor la plenitudinea sau neajunsurile colecției bibliotecii.

Asigurarea metodologică a activităților bibliotecilor: instituirea unui sistem de reuniuni profesionale; monitorizarea activităților bibliotecilor; evaluarea eficienței activităților metodologice ale bibliotecii; evaluarea socială a inovațiilor.

- Studiarea performanțelor bibliotecarilor prin participarea la Concursul "Cel mai bun bibliotecar al anului", organizat de ABRM. La etapa raională au depus dosarele 2 bibliotecari, ce au fost expediate la etapa Națională.

- Chestionar anual privind situația și necesitățile de formare profesională continuă a personalului din bibliotecile publice comunale din raionul Ungheni. Acest chestionar are ca scop studierea situației create la nivel de formare profesională în bibliotecile publice comunale din raionul Ungheni și identificarea opiniilor și necesităților de formare profesională pentru următorii ani, care va sta la baza perfectării politicii de dezvoltare profesională eficiente și cu impact solid, realizat de către Serviciul Metodologic al Bibliotecii Raionale "D. Cantemir" Ungheni, pentru comunitatea bibliotecară ungheneană.
- Chestionar realizat după seminarele profesionale raionale ne ajută la realizarea feedbackului pentru îmbunătățirea activității



Cercetarea de marketing. În perioada lunilor august - septembrie 2024, BPR „D. Cantemir” și filialele ei, a realizat:

Sondajul privind îmbunătățirea calității serviciilor de bibliotecă, acesta a avut drept scop îmbunătățirea calității prestării serviciilor de bibliotecă. În cadrul cercetării au participat 170 membrii ai comunității dintre care 71% femei și 29 % bărbați, copii până la 16 ani - 48 participanți. 57,4% din participanți au menționat că vizitează biblioteca zilnic și săptămânal. În ceea ce privește orarul de lucru a bibliotecii 87 % din respondenți sunt mulțumiți de acesta și nu văd un alt orar de lucru. Serviciile oferite de bibliotecă și filialele acesteia sunt apreciate de asemenea după gradul de mulțumire cu: foarte mulțumit și mulțumit și anume: Servicii de oferire a spațiului de bibliotecă pentru alte activități - gradul de mulțumire o constituie 87% (mulțumit și foarte mulțumit); Acces la internet - 84% (mulțumit și foarte mulțumit); Servicii culturale și educaționale unde avem acordat un grad foarte înalt de mulțumire și anume 96% (mulțumit și foarte mulțumit).

Utilizatorii bibliotecii preferă să comunice cu bibliotecarul prin intermediul rețelelor de socializare (facebook, instagram, twitter, etc), prin telefon dar și direct în bibliotecă. Personalul de bibliotecă este considerat amabil dar și cu un nivel înalt de experiență și calificare pentru a veni în ajutorul comunității cu informații veridice și actuale. Vizitele la bibliotecă inspiră utilizatorul pentru a dezvolta abilități noi, a obține idei noi și informații veridice, a se simți confortabil, a face prieteni noi, realizarea proiectelor și temelor pentru acasă cu ajutorul bibliotecarilor. Sugestii din partea utilizatorilor ce ne-ar putea ajuta să îmbunătățim serviciile bibliotecii: Îmbunătățirea presei periodice pe diverse domenii; Literatură diversă pentru adolescenți; Cărți online pentru împrumut; Lecturi în aer liber pentru copii; Muzică liniștită de fundal în bibliotecă; Servicii și cluburi pentru persoanele de vârstă a treia; Varietate mai mare pe ramuri de știință. În urma studiului constatăm ca tinerii doresc o bibliotecă modernă digitalizată, cu programe și activități noi, cu instruire în domeniul IT și Media. De asemenea publicul unghenean își dorește înnoirea colecției documentelor de bibliotecă și anume în domenii cum ar fi: drept, economie, finanțe dar și literatura artistică. Persoanele de vârstă a III-a doresc să se organizeze activități de loisir cu implicare directă în ateliere și workshop-uri.

Sondajul online „Ce cunoști despre American Corner?”. A fost realizat sondajul în luna martie 2024, pe un eșantion de **62 pe persoane**, cu vârsta cuprinsă între **14 - 55 ani** și ocupații diferite (elevi, studenți). Sondajul a fost realizat cu scopul de a înțelege cât de popular este Cornerul în rândul tinerilor și adulților. În urma analizei rezultatelor sondajului, am obținut următoarele rezultate la întrebările propuse:

Diagrama 3

Cu ce scop veniți la American Corner Ungheni?
62 responses

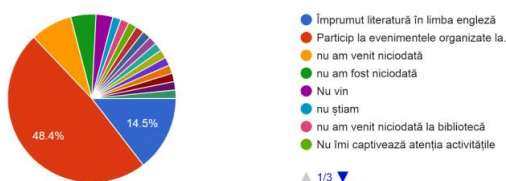
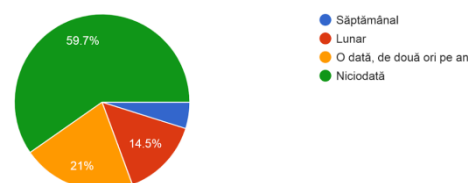


Diagrama a 4

Cât de des frecvențați American Corner Ungheni?
62 responses



Ce cunoașteți despre American Corner Ungheni?
62 responses

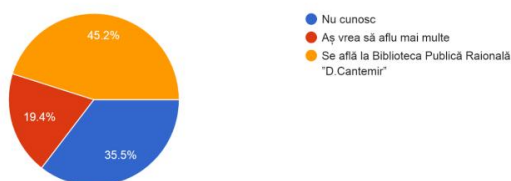


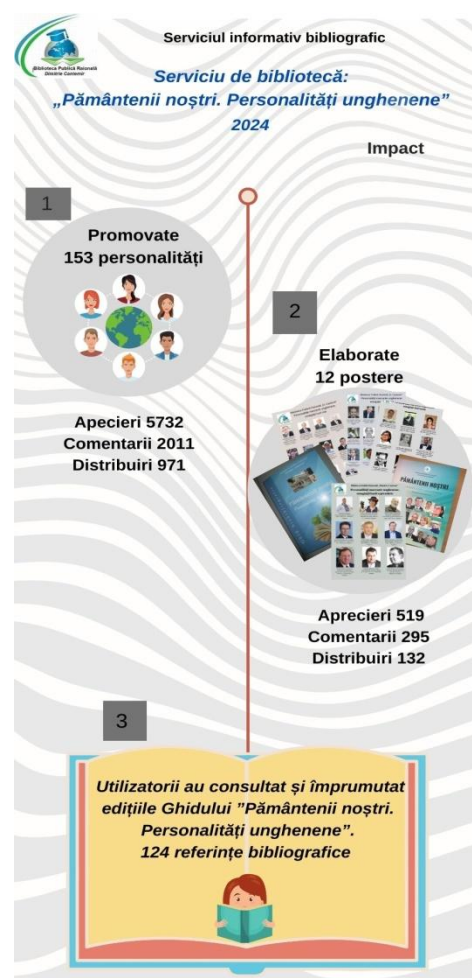
Diagrama 5

Cercetarea bibliografică. Una din **Prioritățile locale ale anului 2024** a fost **Aprofundarea rolului Bibliotecii de garant al Memoriei locale**. Cercetarea bibliografică, activitățile de cercetare bibliografică sunt instrumente ce sintetizează, adună, organizează analize, abordări prin metode interdisciplinare de cercetare. Cercetarea bibliografică la BPR „D. Cantemir” integrează activitățile: conceptualizarea și identificarea/argumentarea nevoilor de investigații bibliografice; consultarea surselor de informare; căutarea informațiilor; localizarea și selectarea informațiilor; organizarea informațiilor; elaborarea bibliografiei; asigurarea accesului la bibliografia finală; /destinatarul; analiza impactului. Produsele cercetării bibliografice au drept scop valorificarea și promovarea patrimoniului documentar al Bibliotecii în ce privește Memoria și cunoașterea locală, precum și oferirea de informații bibliografice indiferent de localizarea documentelor. Ne îndeplinim rolul de centru de informare a comunității, de depozitare a memoriei locale prin următoarele direcții:

- selectarea, acumularea și prelucrarea informației cu caracter local;
- cercetarea și conservarea documentelor referitoare la trecutul și prezentul comunității;
- oferirea accesului la informații legate de viața politică, economică și culturală a localității;
- elaborarea publicațiilor cu caracter local (ghiduri, buletine informative, bibliografii, biobibliografii, liste de recomandare etc.)

Studiul: Pământenii noștri. Personalități unghenene

Scopul studiului este de a stabili, a nuanța și a valorifica valențele naționale ale unghenenilor, a transmite către generațiile viitoare experiența generațiilor trecute cât și a



promova patrimoniul informațional al BPR „D. Cantemir”.

Pe parcursul anului au fost elaborate Postere (lunar), care includ personalitățile omagiate (**12 postere**). Ele au fost expuse pe Panoul informativ al Bibliotecii și promovate Online.

Tot la acest compartiment, pe parcursul anului, fiecare din cei (**153**) omagiați au fost promovați Online (informații despre viața și activitatea lor), iar unii din ei au fost invitații Bibliotecii. În gala omagiilor 2024 au mai intrat **14** personalități noi și s-a completat **Fișierul Personalități unghenene** cu noi informații.

Studiu Ungheni 562 ani de la prima atestare documentară: Lista bibliografică de recomandare pentru publicul larg de cititori: *Ungheni la 562 ani*; **Online:** Videou – **trecere în revistă Ungheni – vatra mea de dor**; Videou – *Pământenii noștri. personalități unghenene*.

Una din prioritățile naționale biblioteconomice pentru 2024 este susținerea Strategiei naționale de dezvoltare „**Moldova Europeană 2030**”. În acest context s-a elaborat **Lista bibliografică** de recomandare pentru publicul larg de utilizatori: *Obiectivele și valorile Uniunii Europene*.

ORGANIZAREA ȘI PARTICIPAREA LA ACȚIUNI ȘTIINȚIFICE

În anul 2024 au fost organizate conferințele:

- Conferința profesională organizată în cadrul Programului Ziua Mondială a Cărții și a Dreptului de Autor. **Conferința profesională Rolul bibliotecilor în dezvoltarea competențelor europene**
- Conferință profesională „**Biblioteca – catalizator global în dezvoltarea societății**”, organizat în cadrul programului Zilele Bibliotecii Dimitrie Cantemir

În anul 2024 am participat la conferințele:

- Conferința Zonală din anul 2024 cu genericul „Implicarea bibliotecilor în susținerea și realizarea strategiei naționale de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”
- Conferință publică „Promovarea valorilor europene Viorica Țăcu, director Institut European” BNRM
- Conferința „Tehnici practice pentru securitatea social media”, Alex Stănescu, programatoare, Asociația pentru Tehnologie și Internet, București
- Conferința online „Baze de date în Acces Deschis: integrarea subiectului „Justiție climatică”, organizată în cadrul Săptămânii Accesului Deschis, de BNRM
- Conferința Anuală a ABRM „Rolul bibliotecilor în prevenirea și gestionarea crizelor”,

- Festivitatea de totalizare a rezultatelor Programului Național LecturaCentral cu genericul „Promovarea valorilor europene prin lectură”
- Forumul Managerilor din cadrul Sistemului Național de Biblioteci (FMSNB), ediția a XXIX-a.
- Conferința publică cu tema „Beneficiile aderării RM la Uniunea Europeană”
- Evenimentul „Biblioteca ca spațiu cultural de comunicare” în cadrul proiectului „EU4Dialogue” al Comisiei Europene „EU4Dialogue: Îmbunătățirea experiențelor prin educație și cultură”, ABRM
- Conferința de totalizare a Campaniei naționale de promovare a lecturii „Să citim împreună!”

8. DEZVOLTARE ÎN BIBLIOTECONIMIE ȘI ȘTIINȚE ALE INFORMĂRII

În calitate de centru biblioteconomic raional, biblioteca coordonează activitatea metodologică pentru cee 50 de biblioteci publice de pe raza Raionului Ungheni și 6 filiale a BPR „D. Cantemir” în care activează 79 bibliotecari. Serviciul Asistență metodologică de specialitate unde activează 2 persoane, este responsabil de dezvoltarea profesională a rețelei de biblioteci din raionul Ungheni.

Pe parcursul anului de referință **74** de bibliotecari din raionul Ungheni au participat la cursuri de dezvoltare profesională organizate atât de SAM, Ungheni cât și de alte centre și instituții: Centrul de formare profesională continuă BNRM; Centrul de formare profesională BNC „I. Creangă”; ABRM; Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală; ONG-uri (PEG, AO„Baștina Frăsinești”, EcoVisio). Numărul total de ore academice fiind de **3976**, ceea ce constituie **54** ore per persoana.

Dezvoltarea profesională

Tabel 18

	Instruiri formale				Instruiri nonformale			
	2021	2022	2023	2024	2021	2022	2023	2024
TOTAL	300 h	1800 h	0	1366 h	2391 h	4900 h	3145 h	2607 h

8.1 VIZITE/DEPLASĂRI ÎN TERITORIU

Pe parcursul anului 2024, am continuat practica anului precedent de a organiza **seminare teoretico practice** în teritoriu. La inițiativa SAM s-au organizat 4 seminare în localitățile s. Todirești; s. Petrești; s. Măcărești; or. Cornești. Din inițiativă proprie, Biblioteca Publică „E. Moisa” s, Valea Mare, a organizat Conferință zonală „ABC-ul succesului comunicării. Administrația. Biblioteca.

Comunitatea.” Scopul seminarelor a fost sporirea imaginii bibliotecilor în comunitate prin promovarea și valorificarea serviciilor de bibliotecă. La fiecare activitate au fost prezenți reprezentanți ai administrației publice locale, parteneri din localitate dar și personalități notorii ca Angela Aramă - jurnalistă, publicistă și om politic din Republica Moldova, care a deținut funcția de deputat în Parlamentul Republicii Moldova între anii 2005-2009, originală din or. Cornești. **Impact** comunicarea și colaborarea între colegele din zonă; promovarea istoricului localităților; schimb de experiențe între biblioteci.

- Seminar zonal „Basmele lumii în circuitul european”** 56 part. Biblioteca Publică s. Todirești
- Seminar raional „Mass media societatea contemporană”**. 62 part. Biblioteca Publică or. Cornești
- Întâlnire cu Angela Aramă.**
- Seminar zonal „Cultura informației și media”** 53 part. Biblioteca Publică s. Petești
- Seminar zonal: „Promovarea valorilor europene. Discuție 65 part. Biblioteca Publică s. - Femeia naște pentru pace”** Măcărești

03.04.202

Șeminar zonal: „Basmele lumii în circuitul european”
 Locul desfășurării: Biblioteca Publică Todirești
 Responsabili: Bibliotecarii Zona Pîjița
 Ore academice – 4h

Agenda

Ora	Subiectul	Responsabil
Momente organizatorice		
09:00 – 10:00	Inregistrarea participanților. Deplasarea către s. Todirești p.s. Pornirea din fața BPR „D. Cantemir”, ora 9:30	Manciu A.
Promovarea bibliotecii		
10:00 – 10:20	Întâlnirea participanților Turul expozițional „Fascinanta lume a basmelor” Prezentarea expoziției de carte: • „Farmecul basmelor lui Andersen” • „Magia de sub cușma lui Guguță” • „Fântâna nescăpată a poveștilor lui Creangă” • „Frații Grimm și lumea lor de povești”	Croitoru Lîlia Maler Ecaterina Dereș Olga Covalciuc Angela Bulboag Galina Melenciu Inga
Deschiderea oficială a activității		
10:20 – 10:35	• Moment literar artistic, grădinița „Lăstărel”, s. Todirești	Croitoru Lîlia
Activitatea practică: Valorile europene reflectate în operele scriitorilor		
10:35 – 12:35	• Hans Christian Andersen • Ion Creangă • Frații Grimm • Spiridon Vangheli	Oboroc Eugenia Dăruș Valentina Eloj Vera Tusvaychi T. Morozanu Galina Lîubovi Galina Covali Natalia
Momente artistice. Biblioteca și parteneriatele comunitare de succes		
12:35 – 13:30	• Moment literar artistic a elevilor din gimnazul s. Todirești • Moment artistic evoluat de lucrătorii casei de cultură s. Todirești • Notă informativă: Biblioteca în susținerea incluziunii sociale și culturale a comunității.	Croitoru Lîlia Gimnazul s. Todirești Casa de cultură, s. Todirești Nadejda M. Manciu A.
Rubrica Din partea gazdei...		
13:30	Excursie la muzeul din Todirești	Croitoru Lîlia

23.05.2024

Șeminar metodic-practic: Bibliotecarul promotor al culturii informaționale în rândul utilizatorilor prin prisma mass media.
 Responsabili: Bibliotecarii Zona Cornești
 Locul desfășurării: BP or. Cornești (Sala de conferințe a primăriei or. Cornești).
 Ore academice – 4h

Agenda

Ora	Subiectul	Responsabil
Momente organizatorice		
8.30 – 9.00	Inregistrarea participanților. Deplasarea către or. Cornești p.s. Pornirea din fața BPR „D. Cantemir”, ora 9:00	Manciu A.
Promovarea bibliotecii		
9.30 – 10.10	Întâlnirea participanților. Cuvînt de salut Turul bibliotecii • Prezentarea expoziției „Tipurile Mass-media în societatea contemporană” • Materiale promoționale informative • Studiu de audiență pe republică. • Studiu „Evaluarea preferințelor mass-media în zona Cornești” • Istoricul bibliotecii. • Vizita bibliotecii	Fedoriscev R. Fedoriscev R. Dabija Rodica Slovinsanu Valentina Fedoriscev R.
Deplasarea în sediul Primăriei		
10:20 – 11:10	• Deschiderea oficială a activității • Mass - media în societatea contemporană • Discuție cu Angela Aramă - jurnalistă, publicistă și om politic din Republica Moldova.	Fedoriscev R. Aramă Angela
11:10 – 11:40	• Discuție (online) cu Natalia Șerameț, - coordonator de proiecte europene în implementarea campaniilor de informare și conștientizare privind diverse probleme sociale.	Șerameț Natalia
11:40 – 12:20	• Exercițiu practic • Curiozități despre mass-media	Fedoriscev R. Zona Cornești
Momente artistice. Biblioteca și parteneriatele comunitare de succes		
12:20 – 13:00	• Moment literar – artistic a grupului de copii „Mugurași de corn” • Moment artistic - Ansamblul folcloric „Datina” • Ansamblul de copii “Pădureanca” • Rubrica Din partea gazdei...	Fedoriscev Rodica Casa de cultură or. Cornești
13:00-13:30	Excursie la muzeul Țnutilui natal din localitate	Fedoriscev R.

26.09.2024

Seminar metodic-practic: Femeia-garant al Păcii prin prisma Lecturii
 Responsabili: Bibliotecarii Zona Costuleni
 Locul desfășurării: BP s. Măcărești (Sala de ședințe a primăriei comunei Măcărești).
 Ore academice – 4h

Agenda

Ora	Subiectul	Responsabil
Momente organizatorice		
08:30 – 09:00	Inregistrarea participanților. Deplasarea către satul Măcărești p.s. Pomirea din fața BPR „D. Cantemir”, ora 9:00	Manciu Aliona
Promovarea bibliotecii		
09:30 – 09:45	Întâlnirea participanților. Cuvânt de salut: APL, director BPT Prezentarea agendei. Materiale promoționale informative	Hupuleac Mariama Antoci Larisa
09:45 – 10:00	Prezentarea expoziției de carte „Femeia-promotoare a păcii în pagini literare” cu o revistă bibliografică asupra cărților expuse.	Ursachi Lusia
10:00 - 10:20	Turul bibliotecii • Istoricul bibliotecii • Vizita bibliotecii	Hupuleac Mariama
Femeia-garant al Păcii		
10:20 – 10:40	Expoziție vizuală „Modele Feminine în Promovarea Păcii”	Derșu Tatiana
10:40 - 11:40	Workshop: <i>Aplanarea conflictelor la locul de muncă</i> . Facilitator: Tatiana Țicu, psiholog Workshop <i>Mechanismele conflictelor în societate</i> . Facilitator: Irina Nesteriuc, psiholog.	Samoșchi Dima Natalia Popa
11:40 – 12:00	Sesiune de întrebări și Răspunsuri	Hupuleac Mariama
12:00 – 12:15	Teatru din umbră „Mama și Pacea”	Antoci Larisa
Momente artistice. Biblioteca și parteneriatele comunitare de succes		
12:15 - 12:35	Ansambllul vocal-instrumental „Domnițele”, Cozma Serghei, conducător artistic Ansambllul folcloric „Crățele” Ganga Mihail, conducător artistic Ansambllul de bărbăți „Bajțina” Cozma Serghei, acompaniator	

04.07.2024

Seminar metodic-practic: Cultura informației și media
 Responsabili: Bibliotecarii Zona Sculeni
 Locul desfășurării: Biblioteca Publică satul Petrești
 Ore academice – 4h

Agenda

Ora	Activitate	Responsabil
Partea introductivă		
09:30 – 10:20	Întâlnirea participanților. • Turul expozițional „Galeria nouărilor bibliotecilor din zona Sculeni” • Prezentarea studiului „Varietatea ziarelor și revistelor bibliotecilor zonei Sculeni” • Joc educațional „Mass media văzută din interior” • Istoria satului Petrești.	Nesteriuc V. Cojocaru L. Rotaru O. Nesteriuc V. voluntari
Cultura informației și media		
10:20 – 10:40	Informații generale despre mass-media.	Viccon E.
10:40 – 10:50	Ce este Social Media și care este rolul ei? Sceneti: „Crezi în tot ce vezi și auzi?”	Guseva M. Gheorghita R.
10:50 – 11:20	Capacități mass-media în spațiul on-line: • Bullying • Cyberbullying • Trolling • Netchietă • Propaganda • Manipularea • Joc de rol	Rusu L. Cojocaru V. Gheorghita I. Nesteriuc V. Cojocaru L.
11:20 – 11:40	Abilități și strategii de dezvoltare a gândirii critice. Lucru practic	Rotaru O.
Acces la informație și creare de produs		
11:40 – 12:00	Acces la informație și creare de produs. Invitat special: <i>Jungheeta Natalia</i> – directoare la ziarul regional „Express”	
Momente artistice. Biblioteca și parteneriatele comunitare de succes		
12:00 – 12:30	Formația folclorică „Datina”, s. Petrești	

AUGUST-SEPTEMBRIE. 3 vizite în teritoriu pentru realizarea activităților din cadrul Proiectului ”Echilibru feminin”. 2 bibliotecare formatoare în domeniul egalității de gen în cadrul proiectului sus numit au livrat sesiuni pentru femeile din localitate, încurajându-le să fie active și să se implice în viața comunității.

8.2 REUNIUNI METODOLOGICE

Potrivit planului de dezvoltare profesională, în 2024 au fost organizate lunar ore metodice pentru colectivul BPR „D. Cantemir”. Scopul orelor fiind formarea unui personal competent, capabil de a aplica cunoștințe de specialitate, a folosi deprinderi specifice de a analiza și a lua decizii, a fi creativ, a lucra cu alții ca membru al unei echipe.

Pe parcursul anului, pentru personalul bibliotecilor din raionul Ungheni au fost organizate **5 seminare zonale, 4 seminare raionale, 2 conferințe** profesionale și consultații privind susținerea și confirmarea gradului profesional. **Anexa 3**

În cadrul întrunirilor profesionale au fost propuse spre **lecturare următoarele surse de specialitate**

- **BIBLIOTECONOMIE** și științe ale informării : Manual practic / Ministerul Culturii al Republicii Moldova, BNRM; Dir. general: Elena Pintilei; Aliona Muntean [et. al.]; coordonatori: Ludmila Corghenici, Vera Osoianu.- Chișinău : BNRM : Epigraf, 2021. 252 p.
- **BIBLIOPOLIS:** Revistă de biblioteconomie, științe ale informării și de cultură. Ed.: Biblioteca Municipală „B. P. Hasdeu”, Chișinău; (anii 2020-2024)

- **CEBOTARI** Margareta. Standardizarea în biblioteconomie, informare și documentare [online]. Mod de acces: <https://bibliotecpublicerm.wordpress.com/2021/03/17/standardizarea-in-biblioteconomie-informare-si-documentare/>
- **CORGHENCI**, Ludmila. Lecturi profesionale: context al educației informale a personalului de specialitate din biblioteci. În: Ludmila Corghenci: Omul din Templul Cărții și Științei: Monografie biobiblio-grafică. Autori: Lilia Povestca, Natalia Ghimpu. Chișinău: BNRM, 2020. 172 p. Disponibil: <http://moldlis.bnrm.md/handle/123456789/1286>
- **CORGHENCI**, L. “Evaluarea personalului de specialitate din biblioteci prin prisma indicatorilor de performanță”. Magazin bibliologic, 2018 (nr 1-2), pp. 87-92.
- **CORGHENCI**, L Rezultatul studiului annual privind necesitățile de formare profesională continuă a personalului din cadrul Sistemului național de biblioteci. Magazin bibliologic, 2023, nr 3-4, P. 21-29.
- **KULIKOVSKI**, Lidia. Inovația în management – soluția schimbării în domeniul infodocumentar. Oportunități, probleme, roluri [on-line]. Disponibil: <https://www.slideshare.net/BMHasdeu/lidia-kulikovski-inovaia-n-management-ca-factor-de-supravieuire-i-schimbare-a-bibliotecii>
- **LEGEA** cu privire la biblioteci nr.160 din 20.07.2017. Disponibil: <http://www.bnrm.md/files/accesDedicat/Lege-cu-privire-la-biblioteci.pdf>
- **MAGAZIN BIBLIOLOGIC**:Revistă științifică și bibliopraxiologică, BNRM, Chișinău (anii 2020-2023).
- **OSOIANU**, Vera, **CORGHENCI**, Ludmila. Formarea continuă a bibliotecarilor – prioritate strategică pentru anii 2017-2020. Magazin bibliologic. 2015, nr. 1/2, pp. 77-85.
- **POVESTCA**, Lilia. Educația informală a personalului de specialitate din biblioteci : Suport educațional. Chișinău, 2021, 88 p. Disponibil: <http://moldlis.bnrm.md/handle/123456789/1396>
- **REGULAMENTUL** privind modul de conferire a categoriilor de calificare personalului de specialitate din biblioteci. Disponibil: https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=121792&lang=ro
- **STOICA**, Ion. Calitatea formării specialiștilor ca reper al schimbării. În: Stoica Ion. Sensul schimbării în universul infodocumentar. Constanța, 2009, p. 133-149.
- **TEORIA și practica educației nonformale în Republica Moldova : Studiu monografic /** Universitatea de Stat din Moldova, Facultatea de Științe ale Educației, Sociologie și Asistență Socială ; coordonator: Vladimir Guțu ; expert: Marta Iuliana Vicol ; autori: Valentin-Cosmin Blândul; Valentina Bodrug-Lungu, Valentina Chicu [et al.]. Chișinău, 2022.

- **ȚURCAN, N.** Explorarea metodelor de cercetare în biblioteconomie și știința informării. Disponibil:https://www.academia.edu/95909455/Explorarea_metodelor_de_cercetare_%C3%AEn_biblioteconomie_%C8%99i_%C8%99tiin%C8%9Ba_inform%C4%83rii
- **ȚURCAN, N.** Ghid practic pentru aplicarea Regulamentului privind modul de conferire a categoriilor de calificare personalului de specialitate din biblioteci, Chișinău, BNRM, 2020.

8.3 FORMAREA PROFESIONALĂ DE BAZĂ A PERSONALULUI

- Pe parcursul anului de referință 25 persoane au participat la 8 activități profesionale organizate în mediul online de Centru național de dezvoltare profesională.
- **Biblioteca Națională pentru Copii „Ion Creangă”** a organizat training teoretico-practic cu genericul „Cunosc drepturile și responsabilitățile mele prin lectură și joc” la BPR „D. Cantemir”. Materialul didactic a fost replicat în cadrul taberei de vara pentru copii.

Formare de formatori:

- 2 bibliotecari au participat la cursul de TOT organizate de BNRM;
- 8 bibliotecari au participat la cursul (online dar și fizic) de TOT „La limita deșeurilor”, organizat de EcoVisio
- 4 bibliotecari au participat la Instruiri în cadrul Clubului Tinerilor Makeri, Chișinău (octombrie - decembrie): ToT Modelare și Imprimare 3D; ToT Modelare și Imprimare Laser; ToT Electronică și Programare; Drone și Aparate de zbor

Instruiri formale:

- 16 persoane au participat la cursurile de calificare organizate de USM (75 ore),
- 4 persoane au participat la cursurile „Bibliotecile ca parte a Campaniei de Comunicare „Intră în hora digitalizării””, organizate de Agenția de Guvernare Electronică

În anul 2024 Biblioteca Raională rămâne a fi un furnizor de servicii educaționale pentru bibliotecari din raionul Ungheni. A inițiat proiectul raional „Europa 3D: Documentare. Dialogare. Deducție.” și a coordonat 8 programe raionale.

9. RESURSE

9.1 RESURSE UMANE

În rețeaua de biblioteci din raionul Ungheni sunt angajați **112** persoane, dintre care 79 persoane sunt personal de specialitate. În anul de referință, a nivel de rețea BPR ”D. Cantemir” nu avem schimbări de personal, comparativ cu anul precedent, cu excepția eliberării din funcția a șef oficiu SRP – Maria Cujbă. La nivel de raion avem o fluctuație destul de densă – **10 noi angajați**; 6 restanțe din anul 2023 și 4 eliberări –angajări

Fluctuația personalului de bibliotecă în raionul Ungheni.

<u>2021 Angajări</u>	<u>2022 Angajări</u>	<u>2023 Angajări</u>	<u>2024 Angajări</u>
Agronomovca Buzduganii de Jos Coșeni, Cornova, Rezina	Condrătești Țâghira Agronomovca	Frăsinești Zăzulenii Vechi	Bumbătă; Buzduganii de Jos; Pârlița 1, Năpădeni, Costuleni, Mănoilești. Rezina, Țâghira; Bușila, Romanovca

- **Biblioteci publice comunale fără personal în 2023:** s. Bumbătă; s. Buzduganii de Jos; s. Mircești; s. Pârlița 1, s. Năpădeni, s. Costuleni, s. Mănoilești.
- **Bibliotecile publice comunale unde în anul 2024 s-au eliberat și reangajat bibliotecarii noi:** Rezina; Țâghira; Bușila, Romanovca.
- **Biblioteci unde nu există angajat:** Frăsinești; Mircești

Clasificarea personalului de bibliotecă conform vârstei:

	2023	2024
Grupa de vârstă sub 25	5 persoane	4 persoane
Grupa de vârstă între 25 și 54 ani	33 persoane	36 persoane
Grupa de vârstă între 51 și 60 ani	35 persoane	34 persoane
Grupa de vârstă 60+	11 persoane	12 persoane

Clasificarea personalului de bibliotecă conform studiilor:

- 34 studii superioare (12 de specialitate)
- 36 studii medii (15 de specialitate)
- 49 % din bibliotecarii din raionul Ungheni dețin categorie de calificare (42 persoane).

Tabel 20

Studii	2021	2022	2023	2024
	Studii superioare	32	32	32
Dintre care specialitate	12	11	11	12
Studii medii	47	46	41	36
Dintre care specialitate	16	18	18	15

Clasificarea personalului de bibliotecă conform Gradul dezvoltării profesionale

Tabel 21

Gradul	Total			Biblioteci comunale			BPR "D. Cantemir"		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Gradul superior	3	3	4	0	0	1	3	3	3
Gradul I	21	21	21	13	13	9	8	8	12
Gradul II	16	16	17	10	10	11	6	6	6
Total	40	40	42	23	23	21	17	17	21

9.2 RESURSE TEHNOLOGICE

În anul 2024, Biblioteca D. Cantemir din resursele proprii a procurat spre final de an 2 calculatoare, un televizor, un printer.

Lista echipamentului la BPR „D. Cantemir” 2023

Tabel 22

Nr. calculatoare	Nr. laptopuri	Nr. Tablete	Printer	Scanner	Numărul de foto copiatoare	Numărul de imprimante multifuncționale
28	16	18	4	1	2	9
30	16	18	5	1	2	9

Alte echipamente: 8 Proiectoare; 7 ecrane; 7 Table de flipchart; boxe -3 seturi; 3 televizoare; 1 camera video; 1 aparat foto; 1 chromebox, Echipament audio, 1 mașină de broșurat, Mașina de tapat, Printre 3D, Debitare și Gravură Laser, Decupator Vinil, Roboți LEGO Mindstorms EV3, Raspberry Pi, Mașină de cusut computerizată.

CONCLUZII: 98% din biblioteci dispun de tehnică performantă, iar bibliotecarii de cunoștințe în utilizarea echipamentului. Conform noului regulament bibliotecile pot presta servicii contracost, iar resursele obținute vor ajuta la întreținerea sau completarea echipamentului.

9.3 RESURSE FINANCIARE

Biblioteca publică raională „Dimitrie Cantemir” fiind instituție publică cu finanțare de la bugetul local al Consiliului Raional Ungheni. Conform prevederilor legislative compartimentul financiar contabil în vederea bugetului de întreținere a instituției am gestionat în conformitate cu articolele în realizarea cheltuielilor, obiectivelor și necesităților instituției. Bugetul planificat în anul de referință a fost modificat suplimentar la finele anului, reieșind din economiile acumulate, ceea ce ne-a permis să realizăm în vederea dotării cu tehnologii, îmbunătățirea aspectului interior, procurarea mobilierului și altele. În conformitate cu articolele pentru desfășurarea funcționalității de întreținere și asigurarea de cheltuieli pentru organizarea activităților, am reușit din sursele suplimentare să procurăm necesarul.

În anul de referință, bugetul Bibliotecii Publice Raionale “Dimitrie Cantemir” a fost **aprobat în suma de 8.480006 lei. Cheltuieli total 8223778 lei.**

Bugetul a fost executat conform veniturilor și activităților gestionate de instituție :

	2024	2023	2022	2021
Cheltuieli de personal	4.873629	4 392 768 lei	3 651 635 lei	3172322,0 lei
Servicii pentru întreținerea instituției	70 0187 lei	585882 lei	561 358 lei	447300,0 lei
Activități culturale	65749 lei	72 872 lei	76942 lei	40800,0 lei
Deplasări	3291 lei	6 441 lei	3986 lei	-
Achiziția de carte	76 038 lei	70 000 lei	70.000 lei	70000,0 lei
Publicații periodice	40 000 lei	37 240 lei	40547 lei	50000,0 lei
Procurări inclusiv:			94111 lei	122.000,0 lei
Procurarea de utilaj	92397 lei			12000,0 lei
Mobilier	30.000 lei		21.000 lei	22000,0 lei
Cheltuieli transport piese, combustibil	15000 lei	10 000 lei	14 790 lei	8000.0 lei
Materiale pentru scopuri didactice		2 800 lei	8 380 lei	9000,00 lei
Uz casnic	65000 lei	32 300 lei	39 941 lei	41000,0 lei
Alte materiale	2.259 287 lei	8 000 lei	10 000 lei	30000,0 lei
TOTAL	8.223778 lei	5 219 003,00 lei	4 498 579,00 lei	3 948 679,00 lei

Eficiența utilizării bugetului:**Tabel 23**

Anul	Buget total	Cheltuieli pentru achiziția resurselor informaționale	% cheltuieli pentru achiziția resurselor informaționale	Cheltuieli pentru formarea profesională continuă	% cheltuieli pentru formarea profesională continuă
2020	3 634 249,0 lei	160 000	4,4%	0	0
2021	3 948 679,0 lei	120 000	3%	0	0
2022	4 498 579,00 lei	110 547	2,5%	9600	0,2%
2023	5 219 003,00 lei	107240	2%	6441	0,12%
2024	8 223 778,00 lei	116 038	1,4%	6491	0,07%

Din indicatorii care sunt reprezentați în tabel, vedem că cheltuielile pentru achiziția documentelor de bibliotecă se află la nivelul de jos și comparativ cu anul precedent e în descreștere. Procentul din bugetul bibliotecii cheltuit pentru achiziții de resurse informaționale a fi trebuit să fie de 10 %. Pentru formarea profesională continuă, standardul de referință este 2% din fondul de salarizare. Conform indicatorilor din tabel noi ne aflăm sub nivelul. Bani raportați din tabel sunt din cadrul deplasărilor 3291 și 3200 deplasări.

Extinderea bugetului:**Tabel 24**

Anul	Buget total	Buget extins						% anual din bugetul extins
		proiecte	donatii	tehnologii	echipament	Mobilier	voluntariat	
2020	3 634 249,0 lei	33 075	17 523	6640 lei	4050	25 600	98 000 lei	5 %
2021	3 948 679,0 lei	83 500	37 690	8000 lei	88 820		84 210 lei	7,7%
2022	4 498 579,00 lei	250 800	41 523	12 100	31 449	0	150 640 lei	10,7%
2023	5 219 003,00 lei	163 500	199 000	20 000 lei	28 500	33 500	136 500 lei	11,1%
2024	8 223 778,00 lei	39 000	127 074	24 140	0	4389	190 960	4.7%

În anul de referință investițiile externe au fost din cadrul activității Colțișorului American dar și a serviciilor contracost de la centrul inovativ FabLab.

2024

- Programe/programe: Democrație Sustenabila prin Educație Electorală - 11.000lei; Tabăra de Vara: "Invita Engleza pentru viitor" - 8.000lei; Educația Media "Jurnalismul Comunitar" - 12.000lei; Program de Voluntariat - 8.000lei
- Donații: Materiale Promo - 8.000 lei; donație carte – 127 074 lei
- Mobilier: Scaune - 4.389 lei
- Tehnologie: Condiționar - 17.000lei. Aspirator - 3000lei
- Voluntariat: 2728 × 70 lei = 190 960 lei

- Fablab: 4140 lei

TOTAL =385 563 LEI

2023

- Echipament -7 000 lei (programul BiblioR.A.F.T.); Boxa portabilă și microfon - 7500 lei, Proiector – 14 000 lei
- Proiecte: Amicii de bambini – 70 000 lei; Proiect refugiați - 60 000 lei; Tabăra de Vara: "Keep Clean.Go Green"- 10 000 lei, Discursul Public. Tehnici și Practici de a ține un discurs- 8500 lei, Împuternicirea fetelor și femeilor "Pot, doar sunt femeie" - 10000 lei, Educația Media în rândul tinerilor din raionul Ungheni - 5000 lei
- Donații: Materiale promo evenimente culturale/instruiri – 100 000 lei(sărbătoarea cititorului; ziua copiilor; GustoHora; Concursul „Pacea e mereu minunată”; Vizite colective (Iași, teatru, zoo) – 80 000 lei; Cărți – 6000 lei (Radmila Popovici); 4000 lei – Campania Biblioteca de sub brad (suma estimativa), materiale promoționale AC- 9 000 lei
- Mobilier: panouri expoziționale – 10 000 lei; Masa cu fotolii AC - 9 500 lei, jaluzele - 14000 lei
- Voluntariat: 1950 × 70 lei = 136 500 lei
- Servicii contracost FabLab – 20 000 lei

TOTAL: 581 000 LEI

2022

- Echipament: laptop – 10 000 lei (programul BiblioR.A.F.T.); Camera Video 4470 lei; Aparat Foto 14249 lei; Accesorii aparat 2730 lei.
- Proiecte: Tabăra de vară-10800 lei; Femei de Succes. Modele de Urmat-12600 lei; Laborator STEM - 6300 lei; Program de Voluntariat 5400 lei; Educația Media pentru Tineri 5400 lei. Proiect refugiați - 160 000 lei; Echilibru de gen la bibliotecă 20300 lei; "Scriem cu responsabilitate, acționăm pentru comunitate" – 30 000 lei;
- Voluntariat: 2152 ore x 70 lei=150 640 lei
- Donații: Materiale promo AC – 9 000 lei; Cărți – 17 523 lei; Covor AC -15000 lei.
- Tehnologii: Servicii contra plată FabLab – 12 100 lei

TOTAL: 486 512 LEI

2021

- Echipament: televizor 5000 lei; laptopuri (AC)– 83 820 lei.
- Voluntariat: 1203 ore x 70 lei =84 210 lei.
- Donații: Materiale promo AC – 17 000 lei; Cărți – 20 690.00 lei.
- Proiecte: "Fii și tu" – 11 500 lei; "Democrație sustenabila prin educație electorală!" – 25 000 lei; "Scriem cu responsabilitate, acționăm pentru comunitate" – 30 000 lei; Protejează apele din comunitatea ta – 17 000 lei.
- Tehnologii: Servicii contra plată FabLab – 8000 lei

TOTAL: 302 220 LEI

LOCALUL BIBLIOTECII:

Biblioteca Publică Raională „D. Cantemir” este bibliotecă tip cu o suprafață totală de 1296 m². Serviciul Relații cu Publicul amplasat la etajul II cuprinde o suprafață de 648 m². Biblioteca pentru Copii este amplasată la etajul unu și cuprinde o suprafață de – 522 m², (sala serviciului fonduri și dezvoltarea colecției - 36 m² și sala serviciului AMS). Din suprafața totală a bibliotecii 126 m² este ocupată de Secția Cultură. *În anul de referință s-au schimbat 4 geamuri de la etajul 2, jaluzelele și mobilier/pupitru pentru bibliotecari. Pentru confortul utilizatorilor s-au instalat 2 condiționere (BC, FILIALA 2)*

Filiala nr. 1, „Dumitru C. Moruzi” are sediul la cartierul Dănuțeni și cuprinde o suprafață de – 74 m². Filiala 2 se află în incinta Centrului Cultural Multifuncțional ”Regina Maria” cartierul Berești cuprinzând o suprafață de 38 m². Filiala 4 este amplasată în incinta Liceului Teoretic ”GH. Asachi” ocupând un spațiu de 74 m². Filiala 5 De carte Românească „G. Barițiu” Brașov este amplasată în incinta Școlii Primare „S. Vangheli” cu o suprafață de 70 m².

Biblioteca Publică Raională „D. Cantemir” împreună cu filiala nr. 1 „Dumitru C. Moruzi” funcționează săptămânal 53,5 ore, filialele nr. 2,4,5 – 40 ore săptămânal.

10. CONCLUZII. ORIENTĂRI DE PERSPECTIVĂ.

10.1 CONCLUZII DESPRE REZULTATELE OBȚINUTE

Echipa BPR „D. Cantemir” depune efort pentru a asigura un mediu sigur și binevoitor utilizatorilor în procesul de studiu, cercetare și odihnă. Prioritățile specifice ale bibliotecii sunt orientate spre transformarea bibliotecii într-o instituție modernă ce oferă acces la cunoștințe necesare comunității, organizând spații inteligente facilitatoare pentru întâlniri sociale și culturale. Pe parcursul anului 2024 biblioteca a depus efort pentru a realiza planul de activitate prin diverse activități creative și inovative în parteneriat cu instituțiile de cultură și educație. În anul 2024 biblioteca a reușit să își atingă în mare parte obiectivele asumate, promovarea imaginii bibliotecii în comunitate, sporirea calității serviciilor, inițierea unor programe culturale și educaționale noi, extinderea acțiunilor de promovare a lecturii, promovarea imaginii bibliotecii în comunitate, organizarea și realizarea de activități culturale, dezvoltându-și colecțiile de documente și contribuind astfel la constituirea patrimoniului național – funcție esențială.

Cu toate acestea, Biblioteca a încercat și, în mare măsură a și reușit, ca prin activitățile sale, să își valorifice colecția de documente, să ofere servicii specializate unui public eterogen și să organizeze, în nume propriu sau în colaborare, activități relevante deopotrivă pentru specialiști și publicul larg. Paralel cu activitatea de lectură și împrumut, biblioteca a organizat frecvent acțiuni culturale și educative în colaborare cu cei 37 parteneri .

Activitățile propuse pentru anul 2024 au fost realizate în proporție de **80%**. În schimb am avut și activități neplanificate.

De asemenea, Biblioteca s-a implicat în proiecte culturale și diverse campanii ceea ce au dus la promovarea ei. Este necesar să ținem pasul cu schimbările care au loc, bibliotecarii trebuie să fie flexibili, creativi și să asigure dezvoltarea de servicii inovative tradiționale și online pentru a spori imaginea în comunitate și a asigura o continuitate de modernizare a bibliotecilor.

Probleme

- Lipsa finanțării adecvate privind reabilitarea edificiului Bibliotecii Raionale „D. Cantemir”
- În pofida introducerii de servicii adaptate la nevoile comunității, utilizatorii adulți încă percep biblioteca ca serviciu de împrumut al cărților
- Comunicarea serviciilor și informațiilor nu ajunge la toate grupurile potențial utilizatoare ale bibliotecii.
- La nivel de rețea lipsa finanțărilor pentru achiziție de carte. In anul curent 14 nu au avut achiziție.
- Fluctuația foarte mare a personalului din mediul rural, 10 persoane noi angajate pe parcursul 1 an.

Propuneri pentru îmbunătățiri

- Identificarea de oportunități de finanțare din fonduri nerambursabile cu scopul dezvoltării de noi servicii inovative pentru comunitate;
- Completarea cu noi titluri de carte, actuale și solicitate pentru toate vârstele ar adăuga un plus valoare imaginii bibliotecii;
- Dotarea laboratorului cu laptopuri, Printer color, seturi de robotică utilaje noi (thermopress, laser);
- Creșterea numărului de parteneriate și dezvoltarea programului de voluntariat;
- Lărgirea spectrului de servicii oferite.

- La nivel de rețea pentru menținerea și motivarea personalului de a rămâne în activitate, organizarea cursului profesional „Școala noului angajat” și inițierea concursului profesional „Un mentor pentru colega mea”

10.2 OBIECTIVE PRIORITARE PENTRU 2025

- Dezvoltarea gândirii critice în rândul cetățenilor prin implementarea serviciilor de cultura informației și educația pentru media
- Consolidarea rolului bibliotecii ca lider comunitar de bază și agent al serviciilor e gov
- Dezvoltarea serviciilor și ofertelor inovative bazate pe ODD-uri, asigurând acces la servicii prin prisma așteptărilor utilizatorilor.
- Digitalizarea procesului de înscriere a utilizatorilor și crearea catalogului online pentru utilizatori este de asemenea o prioritate pentru viitor.

10.3 ANALIZA SWOT

Analiza SWOT implică înțelegerea și analizarea punctelor tari și a celor slabe ale BPR ”D. Cantemir” și filialele ei, precum și identificarea aspectelor care ar putea favoriza sau amenința viabilitatea acestuia. În acest fel se vor putea valorifica la maxim punctele forte, se vor rezolva deficiențele, se vor valorifica ocaziile favorabile și se vor lua măsuri de diminuare a riscurilor.

MEDIUL INTERN	
Puncte Tari - Avantaje	Puncte slabe - Dezavantaje
<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca deține colecții importante și reprezentative de documente; • Biblioteca deține un pachet de politici, programe și proceduri instituționale; • Biblioteca dispune de spațiu adecvat pentru realizarea diferitor activități socio-culturale cu diferite categorii de populație; • Biblioteca dezvoltă parteneriate stabile cu agenți economici și ONG-uri din Ungheni și are capacitatea de a dezvolta proiecte. • Biblioteca dispune de personal specializat și calificat pregătit provocărilor noilor tendințe moderne; • Biblioteca este un puternic centru 	<ul style="list-style-type: none"> • Personal insuficient; • Lipsa unui website și a unui catalog electronic. • Resurse financiare insuficiente pentru achiziția de publicații; • Cheltuieli de întreținere mari; • Uzură morală și fizică avansate a unor echipamente; • Capacitate scăzută de atragere de donații ori de alte surse extrabugetare; • Colecții de documente de bibliotecă învechite; • Încărcarea personalului din bibliotecile publice cu sarcini nespecifice postului și care îl pun în imposibilitatea desfășurării activităților

<p>metodologic pentru toate bibliotecile din raion.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca oferă acces la Internet, și consultanță în utilizarea serviciilor egov. 	specifice unui bibliotecar public.
MEDIUL EXTERN	
Oportunități	Pericole
<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea bibliotecii pentru prestarea serviciilor egov: plăți on line, depunerea cererilor pentru serviciile stării civile, s.a.; • Conlucrarea cu sistemul de învățământ în vederea derulării de programe în parteneriat; • Crearea de medii creative pentru grupurile de utilizatori ce au ales ca loc de întâlnire, de socializare - biblioteca publică; • Utilizarea la maxim în cadrul serviciilor nespecifice ale bibliotecii a persoanelor dispuse să fie voluntar în sprijinul comunității locale; • Creșterea disponibilității bibliotecii publice pentru extinderea prin intermediul de servicii ori activități specifice, asigurarea de spații de întâlnire și socializare. 	<ul style="list-style-type: none"> • Climatul socio-economic instabil; • Reduceri de buget; • Apariția noilor actori pe piața informațională și industria serviciilor • Creșterea rapidă a prețurilor pentru achiziții de documente, resurse • Inexistența unei politici de digitizare coerente la nivel național; • Îmbătrânirea rapidă a parcului IT.

ANEXE

**ANEXA 1 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A BIBLIOTECII PUBLICE RAIONALE
DIMITRIE CANTEMIR ȘI FILIALELE EI**

	Denumirea indicatorilor	2024	2023
1.	Spațiul pentru public per utilizator	1426 m² suprafața disponibilă pentru utilizatori / 8 515 utilizatorii serviți x 100 = 17 m²	1426 m² suprafața disponibilă pentru utilizatori / 8 619 utilizatorii serviți x 100 = 16,5 m²
2.	Locuri de lucru pentru public per utilizator	200 de locuri disponibile pentru utilizatori / 8 515 utilizatorii serviți X 100 = 2-3 locuri	200 de locuri disponibile pentru utilizatori / 8 619 utilizatorii serviți X 100 = 2-3 locuri
3.	Colecția per locuitor	93 043 de documente din fondul bibliotecii / 30 000 numărul de locuitori = 3 cărți	91 419 de documente din fondul bibliotecii / 30 000 numărul de locuitori = 3 cărți
4.	Colecția per utilizator	93 043 de documente din fondul bibliotecii / 8515 de utilizatori activi = 12 cărți	91 491 de documente din fondul bibliotecii / 8619 de utilizatori activi = 10 cărți
5.	Număr utilizatori per total angajați bibliotecă	8 515 total utilizatori / 37 total angajați = 226 utilizatori per angajat	8 619 total utilizatori / 38 total angajați = 226 utilizatori per angajat
6.	Titluri adăugate stocului de documente per locuitor	1591 de documente intrate în colecția bibliotecii în anul de referință / 30000 de locuitori = 0,053 titluri	2502 de documente intrate în colecția bibliotecii în anul de referință / 30000 de locuitori = 0,083 titluri
7.	Titluri adăugate stocului per utilizator	1591 de titluri a documentelor intrate în colecția bibliotecii / 8 515 de utilizatori active = 0,18 titluri	2502 de titluri a documentelor intrate în colecția bibliotecii / 8 619 de utilizatori active = 0,29 titluri
8.	Rata de circulație a colecției	224 214 de împrumuturi înregistrate din colecție / 93042 de documente din colecție = 2,3	246 987 de împrumuturi înregistrate din colecție / 91419 de documente din colecție = 2,7
9.	Rata de înnoire a stocului de documente	1591 de documente intrate în fondul bibliotecii / 93042 de documente din fondul bibliotecii x 100% = 1,7%	2502 de documente intrate în fondul bibliotecii / 91419 de documente din fondul bibliotecii x 100% = 2,7%
10.	Procentul de utilizatori externi	8515 de utilizatori activi / 30 000 de locuitori X 100 = 28%	8619 de utilizatori activi / 30 000 de locuitori X 100 = 29%
11.	Intrări în bibliotecă pe cap de utilizator	98336 vizite / 8 515 de utilizatori activi = 11,8 intrări	105183 vizite / 8619 de utilizatori activi = 12,2 intrări
12.	Indicele de lectură pe	224 214 total de împrumuturi / 8 515 de	246 987 total de împrumuturi /

	cap de utilizator	utilizatori serviți =26 documente/utilizator	8619 de utilizatori serviți =28,6 documente/utilizator
13.	Indicele de lectură a populației	224 214 total de împrumuturi / 30 000 total populație = 8 documente/locuitor	246 987 total de împrumuturi / 30 000 total populație = 8,2 documente/locuitor
14.	Rata de participare la activitățile organizate de bibliotecă per utilizator	20070 numărul total de participanți la activitățile culturale organizate de bibliotecă / 8 515 de utilizatori serviți = 2,5 participări	20780 numărul total de participanți la activitățile culturale organizate de bibliotecă / 8 619 de utilizatori serviți = 2,4 participări
15.	Numărul de participări la orele de instruire pentru utilizator per persoană	246 de sesiuni de instruire / 8 515 de utilizatori activi X 1000 = 30 participări	254 de sesiuni de instruire / 8 619 de utilizatori activi X 1000 = 29 participări
16.	Calculatoarele conectate la Internet per utilizator	54 calculatoare/laptopuri/tablete conectate la internet / 8515 de utilizatori = 0.06	52 calculatoare/laptopuri/tablete conectate la internet / 8619 de utilizatori = 0.06
17.	Cheltuieli per populația țintă	8 223 778 lei cheltuieli total / 30000 de locuitori = 274 lei	5219003 lei cheltuieli total / 30000 de locuitori = 173 lei
18.	Cheltuieli per utilizator	8 223 778 lei cheltuieli total / 8515 de utilizatori serviți = 956 lei	5219003 lei cheltuieli total / 8619 de utilizatori serviți = 605 lei
19.	Cost per împrumut	8 223 778 lei cheltuieli total / 224214 de împrumuturi din aceeași perioadă= 36,6 lei	5219003 lei cheltuieli total / 246 987 de împrumuturi din aceeași perioadă= 21,1 lei
20.	Cost per intrări la bibliotecă	8 223 778 lei cheltuieli total / 98336 de intrări = 84 lei	5219003 lei cheltuieli total / 105183 de intrări = 49,6 lei
21.	Extinderea bugetului anual	385 563 lei buget extins / 8 223 778 lei cheltuieli total X 100% = 4,7%	5219003 lei buget extins / 581 000 lei cheltuieli total X 100% = 11,1%
22.	Cheltuieli pentru achiziția resurselor informaționale	11 0386 lei cheltuiți pentru achiziție / 8 223 778 lei cheltuieli total X 100% =1,3 %	112 886 lei cheltuiți pentru achiziție / 5219003 lei cheltuieli total X 100% =2,1 %
23.	Cheltuieli pentru formarea profesională	6491 lei cheltuiți pentru formarea profesională / 8 223 778 lei cheltuieli total x 100 % = 0,07 %	6441 lei cheltuiți pentru formarea profesională / 5219003 lei cheltuieli total x 100 % = 0,12 %
24.	Cost titlu adăugat stocului de documente	116 038 lei cheltuiți pentru achiziție // 1591 numărul total de titluri adăugate stocului = 73 lei	112 886 lei cheltuiți pentru achiziție // 786 numărul total de titluri adăugate stocului = 143 lei
25.	Număr de ore de formare per bibliotecar	1985 ore de formare / 29 de bibliotecari = 68 h	1722 ore de formare / 30 de bibliotecari = 58 h

ANEXA 2 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ AI REȚELEI DE BIBLIOTECI UNGHENI

Indicatorul	Anul 2024.1	Anul 2023
Număr utilizatori per total angajați bibliotecă	23723 total utilizatori / 73 total angajați= 316 utilizatori per angajat	23133 total utilizatori / 73 total angajați= 316 utilizatori per angajat
Indicele de circulație a documentelor din fondul bibliotecii	433655 total fond de doc./ 518818 total doc. difuzate =0,8	421 962 total fond de doc./ 517745 total doc. difuzate =1,2
Indicele de înnoire a fondului de documente specifice	15263 total intrări UB a.c./ 433655 total fond bibliotecă = 3,5 %	4813 total intrări UB a.c./ 421962 total fond bibliotecă = 1,1 %
Indicele de lectură a populației	518818 total doc. difuzate / 105524 total populație= 5 volume/locuitor	517745 total doc. difuzate / 105524 total populație= 5 volume/locuitor
Indicele de lectură al utiliz. bibliotecii	518818 total documente difuzate / 23723 total utilizatori înscriși= 22 vol. cons /utiliz.	517745 total documente difuzate / 23133 total utilizatori înscriși= 22 vol. cons /utiliz.
Indice de cuprindere la lectură	22723 total utilizatori înscriși / 105524 total populație * 100 = 23 % din total populație	23133 total utilizatori înscriși / 105524 total populație * 100 = 23 % din total populație
Indice de frecvență a bibliotecii / an	327037 total frecvență pe an / 22723 total utilizatori înscriși= 14,3 vizite	328072 total frecvență pe an / 23133 total utilizatori înscriși= 14,1 vizite
Indicele de participare la serviciilor bibliotecii	327037 total vizite la biblioteca / 105524 Total populație raion= 3,1 persoana/servicii	328 072 total vizite la biblioteca / 105524 Total populație raion= 3,1 persoana/servicii
Costuri funcționare sedii bibliotecă per utilizator	15297819 Total cheltuieli material / 327037 total vizitatori = 47 lei /vizitator sau 445 lei per utilizator înscris.	11 154 074 Total cheltuieli material / 328072 total vizitatori = 34 lei /vizitator sau 482 lei per utilizator înscris.

ANEXA 3 ORGANIZAREA REUNIUNILOR PROFESIONALE

Nr.	Forma, denumirea activității	Nr. participanți	Publicul vizat
1.	Oră metodică: Evaluarea – factor esențial pentru sporirea calității și performanței bibliotecilor	34	Personalul de specialitate a din BPR „D. Cantemir” și filialele ei
2.	Seminar raional: Statistica și evaluarea activității de bibliotecă. Rezultatele indicatorilor de performanță obținuți în anul 2023.	68	Personalul de specialitate din bibliotecile comunale
3.	Ora metodică: Studiarea Planului Național "Construim Moldova Europeană"	28	Personalul de specialitate a BPR „D. Cantemir” și filialele ei
4.	Training: Promovarea valorilor europene prin lectură.	42	Personalul de specialitate din bibliotecile comunale
5.	Atelier de lucru: Conceperea Proiectului educațional „Europa, longitudini lingvistice, latitudini literare”.	19	Personalul de specialitate a BPR „D. Cantemir” și filialele ei
6.	Conferință profesională în cadrul Zilei Naționale a Cărții și a dreptului de autor. Ziua profesională a bibliotecarului.	73	Personalul de specialitate din bibliotecile comunale
7.	Seminar zonal „Basmelor lumii în circuitul european”	56	Personalul de bibliotecă din zona Pârlița
8.	Oră metodică: „Impactul cercetării în bibliotecă. Metode de cercetare a impactului. Interviu. Sondajul.”	26	Personalul de specialitate din BPR „D. Cantemir” și filialele ei
9.	Seminar raional „Mass media societatea contemporană”. Întâlnire cu Angela Aramă .	62	Personalul de specialitate din bibliotecile comunale
10.	Oră metodică. Metodologia realizării programului educațional „Pacea în cuvinte	18	Personalul de specialitate din BPR „D. Cantemir” și

	și culoare”		filialele ei
11.	Ora metodică: Algoritmul completării colecțiilor de bibliotecă. Clasificarea documentelor. Aspecte și delimitări conceptuale.	24	Personalul de specialitate din BPR „D. Cantemir” și filialele ei
12.	Seminar zonal „Cultura informației și media”	53	Personalul de specialitate din zona Sculeni
13.	Ora metodică: Catalogarea. Descrierea bibliografică: Prevederi standardizate.	23	Personalul de specialitate din bibliotecile comunale
14.	Școala IT de vară pentru bibliotecari	11	Personalul de specialitate din bibliotecile comunale
15.	Ora metodică: ., Promovarea valorilor europene în contextul Programului Național „Moldova Europeană 2030”	23	Personalul de specialitate din 3 biblioteci comunale vizate
16.	Seminar zonal: Promovarea valorilor europene. Discuție - Femeia naște pentru pace.	65	Personalul de specialitate din zona Costuleni
17.	Atelier online: Reflecții despre importanța lecturii.	53	Personalul de specialitate din bibliotecile comunale
18.	Ora metodică: Întocmirea jurnalului de lectură, sau a cartotecii cu impresiile cititorilor despre cărți.	21	Personalul de specialitate din BPR „D. Cantemir” și filialele ei
19.	Conferință profesională. Activitate din cadrul programului Zilele Bibliotecii. Sărbătoarea cititorului.	62	Personalul de specialitate din bibliotecile comunale
20.	Ora metodică: Educația informală - componentă prioritară a dezvoltării de specialitate din biblioteci.	21	Personalul de specialitate din BPR „D. Cantemir” și filialele ei
21.	Seminar raional: Prioritățile profesionale pentru anul 2025	73	Personalul de specialitate din bibliotecile comunale

ANEXA 4 PARTICIPAREA LA REUNIUNI PROFESIONALE ȘTIINȚIFICE ȘI PRACTICE

Tipul (simpozion., masă rotundă etc.) și nivelul reuniunii (internațional, național, local)	Organizator	Nume, prenume participant	Tema comunicării
Conferința de totalizare a Concursului pentru biblioteci "Biblio – R.A.F.T. electoral"	CICDE	8 persoane	Implicarea bibliotecilor din RM în realizarea activităților de educație electorală. Manciu Aliona
Conferința Zonală „Implicarea bibliotecilor în susținerea și realizarea strategiei naționale de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”	BNRM BPR „A. Donici”, Orhei	Zaițev Tatiana Mihai Nadejda Osovski Irina	Facilitatea dialogului intercultural între diferite comunități din Europa prin organizarea de evenimente culturale. Mihai Nadejda
Eveniment „Biblioteca ca spațiu cultural de comunicare” în cadrul proiectului „EU4Dialogue” al Comisiei Europene „EU4Dialogue: Îmbunătățirea experiențelor prin educație și cultură”	ABRM	1 persoana	Proiect educațional „Europa 3D: Documentare. Dialog. Deducție”. /Bibliotecile Publice din raionul Ungheni / Manciu Aliona
Conferința aniversară „Bibliotecile, cărțile și lectura în spațiul copilăriei”	BNC „I. Creangă”.	1 persoana	„Programul estival „Europa: Investigații de vacanță la Bibliotecă” Irina Osovski
Activitate profesională „Bibliotecile în contextul integrării europene a Republicii Moldova: bibliotecarul ca facilitator al transformării digitale și educării lecturii”,	BPR Nisporeni BNRM	Manciu Aliona Mihai Nadejda Boghean Natalia	Rezultatele concursurilor PNLC la Ungheni Manciu A. Boghean N.
Eveniment de schimb de	API	Manciu Aliona	Comunicarea de

	experiență dintre membrii celulelor de comunicare în situații de criză de la Căușeni și Ungheni			Criză în RM - un instrument de atenuare a crizei energetice în Ungheni. Experiența BPR „D. Cantemir” Manciuc Aliona
	Programul de instruire cu genericul „Bibliotecile ca parte a Campaniei de Comunicare „Intră în ora digitalizării””.	AGE	4 persoane	
7	Ședința Consiliului SNB „Elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare a CBN în redacție nouă”	CBN	Manciuc Aliona	
8	Atelier: Aplicarea prevederilor standardului moldovenesc 356:2023. Descrierea bibliografică.	BNRM Valentina Chitoroagă	4 persoane	
9	Conferință publică. Promovarea valorilor europene Viorica Țăcu, director Institut European	BNRM	1 persoană	
10	Trening: „Măsurarea și evaluarea impactului serviciilor de bibliotecă”	BNRM Olga Cronberga, Lituania, formator IFLA	1 persoană	
11	Lección publică: Rolul bibliotecii în combaterea propagandei și dezinformării.	BNRM Zamfir Rufus, expert științific, România	1 persoană	
12	Atelier de educația media: „Dezinformarea și propaganda în an electoral”	API Lilia Zaharia, expert media, Samir Cirlik, expert media SUA	9 persoane	
13	Atelier „Tehnici practice pentru securitatea social media”	BNRM Alex Stănescu, programatoare, Asociația pentru Tehnologie și	1 persoană	

		Internet, București		
14	Atelier profesional „Rolul bibliotecii în promovarea valorilor europene printre copii și adolescenți: activități și resurse”	BNC „I. Creangă”	1 persoana	
15	Atelier profesional „Metodologia de livrare a Programului „Cunosc drepturile mele prin lectură și joc”	BNC „I. Creangă”	1 persoana	
16	Atelier profesional „Rolul bibliotecii în promovarea valorilor europene printre copii și adolescenți: activități și resurse”	BNC „I. Creangă”	3 persoane	
17	Atelier profesional „Inteligența artificială: oportunități și aplicații practice pentru biblioteci”	BNRM	1 persoane	

ANEXA 5 PROGRAME DE BIBLIOTECĂ

ZIUA MONDIALĂ A CĂRȚII ȘI A DREPTULUI DE AUTOR ZIUA BIBLIOTECARULUI

23
APRILIE

PROGRAM

- ora 9:00 CONFERINȚA PROFESIONALĂ „ROLUL BIBLIOTECILOR ÎN DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR EUROPENE”
- ora 11:00 GALA PREMIILOR „EX-LIBRIS”, EDIȚIA A XII-A
- ora 12:00 ÎNTÂLNIRE CU POETUL CONSTANTIN DRAGOMIR



Consiliul Raional Ungheni
Secția Culturală și Turism Ungheni
Biblioteca Publică Raională „D. Cantemir”

VERNISAJ

Expoziție de fotografii
”CULORI ÎN MIȘCARE”
de Vasile Șoimaru

la Biblioteca Publică Raională „D. Cantemir”

26 AUGUST 2024
ora 12:00

str. Mihai Eminescu 39

LIBERTATE. PACE. PROSPERITATE
EUROPA ESTI TU!

ZIUA 2024 EUROPEI

MOLDOVA EUROPEANA

BIBLIOPARC EUROPEAN

<h3>Aleea Libertății</h3> <p>Atelier educativ: Educație prin libertate și exprimare</p>	<h3>Aleea Solidarității</h3> <p>Storytelling: Vocea Tinerilor Europeni</p>
<h3>Aleea Păcii</h3> <p>Atelier cognitiv-creativ: Pacea cel mai scump cuvânt</p>	<h3>Aleea Prosperității</h3> <p>Cafenea Publică: UE-realități și perspective de prosperitate</p>

BIBLIOTECA PUBLICĂ RAIONALĂ
"DIMITRIE CANTEMIR"

Programul Național **Lectura Centrală**
Proiect Cultural susținut de Ministerul Culturii și Turismului

14 februarie
ZIUA NAȚIONALĂ A LECTURII
ÎN REPUBLICA MOLDOVA



Grigore Vieru
14 februarie 1935 - 18 ianuarie 2009

12 - 16 FEBRUARIE 2024

12.02.2024	MARATONUL PREFERINTELOR DE LECTURĂ BPR „D.Cantemir”
12.02.2024 12:00	CAFENEA LITERARĂ „GRIGORE VIERU - POETUL DRAGOSTEI” BPR „D.Cantemir”
13.02.2024 14:00	RECITAL DE POEZIE „GRIGORE VIERU - O LACRIMĂ A LUI EMINESCU” Filiala 2
14.02.2024 10:00	RECITAL DE POEZIE: „GRIGORE VIERU - CANDELA VEȘNIC APRINSĂ” Filiala 5
14.02.2024 15:00	COMPOZIȚIE LITERAR-MUZICALĂ „GRIGORE VIERU, POETUL CARE NE UNEȘTE” BPR „D.Cantemir”
14.02.2024 10:00	FLASH MOB LITERAR „LECTURI DE CALITATE LA BIBLIOTECA” Filiala 4
15.02.2024 10:00	RECITAL DE POEZIE „GRIGORE VIERU CÂNTEC DE IUBIRE” Filiala 1
15.02.2024 13:00	LECTURI EXPRESIVE DIN CREAȚIA POETULUI GRIGORE VIERU Biblioteca Copii
16.02.2024 11:00	INVITAȚIE LA LECTURĂ „GRIGORE VIERU POETUL SECOLULUI GRĂBIT” BPR „D.Cantemir”

Mihai Eminescu 39 0236 20193 bibuncantemir@gmail.com Biblioteca Ungheni



**Zilele Bibliotecii Publice Raionale
„Dimitrie Cantemir”**

6 NOIEMBRIE	10:00 Ziua ușilor deschise
	13:30 Oră literară „D. Cantemir o punte între culturi”
	14:00 Sărbătoarea cititorului
7 NOIEMBRIE	09:00 Conferință profesională „Biblioteca – catalizator global în dezvoltarea societății”
	12:00 Întâlnirea cu scriitorii Gheorghe Erizanu și Emilian Galaicu-Păun
8 NOIEMBRIE	13:00 Panel de discuții „Dialogul Femeilor: Schimbând Perspective prin Discuții”

Mihai Eminescu 39 0236 20193 bibuncantemir@gmail.com Biblioteca Ungheni

ANEXA 6 INFOGRAFICE



ACHIZIȚII/Cumpărate 2024 / Biblioteci publice raionul UNGHENI

	Localitatea	Totalul documentelor		Valoarea
		u. m.	titluri	lei
1.	BPR „D. Cantemir”	140	127	23821
2.	Biblioteca copii	220	189	20577
3.	Filiala Dumitru C. Moruzi	138	120	18815
4.	Filiala nr.2	63	56	8254
5.	Filiala nr4	56	35	6129
6.	Filiala G. Baritiu din Braşov	77	56	10044
7.	Agranomovca	4	4	500
8.	Alexeevca	6	6	2168
9.	Boghenii Noi	0		
10.	Blindeşti	52	48	9000
11.	Bumbăta	61	61	6000
12.	Buşila	3	3	466
13.	Buzduganii de Jos	0		
14.	Cetireni	3	3	1100
15.	Chirileni	6	6	2000
16.	Cioropcani	4	4	1475
17.	Condrăteşti	35	35	6200
18.	s. Corneşti	53	53	8000
19.	Cornova	0		
20.	Costuleni	60	60	9911
21.	Coşeni	36	36	6000
22.	Drujba	48	47	7970
23.	Floreşti	12	12	1352
24.	Floriţoaia Veche	0		
25.	Frăsineşti	0		
26.	Gherman	6	6	2133

27.	Grăseni	40	40	5797
28.	Hîrcești	36	36	4509
29.	Hristoforovca	51	51	5000
30.	Măcărești	0		
31.	Măgurele	75	75	7967
32.	Mănoilești	0		
33.	Medeleni	0		
34.	Mircești	0		
35.	Morenii Noi	0		
36.	Morenii Vechi	10	10	600
37.	Năpădeni	0		
38.	Negurenii Vechi	41	41	6000
39.	Petrești	63	63	10654
40.	Or. Pârlita 1	20	20	1859
41.	s. Pârlita 2	57	57	5928
42.	Rădenii Vechi	134	134	16062
43.	Rezina	0		
44.	Romanovca	0		
45.	Sculeni	86	79	12722
46.	Semeni	54	53	9606
47.	Sinești	4	4	996
48.	Stolniceni	59	56	6255
49.	Teșcureni	77	76	8000
50.	Todirești	54	54	5000
51.	Tighina	0		
52.	Unțești	27	27	8200
53.	Valea Mare	8	8	1098
54.	Zagarancea	15	15	5707
55.	Zăzulenii Vechi	46	46	6000

ANEXA 8 BIBLIOTECA ÎN PRESA

1. **Zazuleac Marin.** „E vremea colindelor” la Centrul de Reabilitare și Integrare Socială a Bătrânilor din Ungheni : [activitate în cadrul Clubului de Informare și Lectură „Nimeni nu e singur”] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-01 ianuarie.- P. 3.
2. **Zazuleac Marin.** „Biblioteca de Crăciun – spirit, farmec și feerie” : [eveniment la BPR „D. Cantemir”, sezonul sărbătorilor de iarnă] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-01 ianuarie.- P. 7.
3. **Zazuleac Marin.** Totalurile campaniei naționale „Biblioteca de sub brad” în raionul Ungheni : [20 de biblioteci din raionul Ungheni s-au implicat în campanie și au adunat 1394 de cărți] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-18 ianuarie.- P. 8.
4. **Zazuleac Marin.** Eminescu este un Titan irepetabil : [activitate în cadrul Clubului de Informare și Lectură „Nimeni nu e singur” la Centrul de bătrâni, Ungheni] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-01 februarie.- P. 5.
5. **Zazuleac Marin.** Cu dragoste de baștină și consăteni : [donație de carte, Boris Uscatu din s. Bușila, stabilit în diasporă are un parteneriat strâns cu Biblioteca din satul natal] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-01 februarie.- P. 2.
6. **Tesliuc Tatiana.** Tatiana Babin: „Într-un fel, eu cred că oamenii de cultură sunt și ei, până la urmă, niște medici, doar că de suflete” : [de Ziua Națională a Culturii, protagonista serviciului „Oameni de lângă noi” a fost Tatiana Babin] / Tatiana Tesliuc // Expresul.- 2024.-02 februarie.- P.5.
7. **Zazuleac Marin.** Proiecte ecologice de amploare în regiunea Ungheni : [la BPR „D. Cantemir” a fost pusă în discuție problema gunoiștelor. a fost prezentă la activitate și coord. Proiectului național de deșeuri solide Vica Diavor] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-15 februarie.- P. 2.
8. **Zazuleac Marin.** Îndemn la lectură : [Ministrul Culturii, Sergiu Prodan a vizitat comuna Negurenii Vechi, întâlnirea a avut loc la Bibliotecă] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-15 februarie.- P. 7.
9. **Zazuleac Marin.** Lectura ne croiește drumul în viață : [eveniment la BPR „D: Cantemir de Ziua Națională a Culturii; omagiu lui Grigore Vieru] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-22 februarie.- P. 3.
10. **Tesliuc, Tatiana.** Un eveniment dedicat începutului de primăvară a unit copiii ucraineni și ungheneni la Bibliotecă : [la BPR „D. Cantemir”] // Expresul.- 2024.- 08 martie.- P. 2.
11. **Zazuleac Marin.** Cuconada – eveniment în premieră la Ungheni : [la BPR „D: Cantemir” , eveniment în preajma zilei de 8 martie cu participarea unui grup de femei din diverse domenii] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-14 martie.- P. 9.
12. **Zazuleac Marin.** Constantin Alcaz : „M-am strădui să fac totul din suflet și din inimă” : [invitatul de onoare la evenimentul Bibliotecii din cadrul serviciului de bibliotecă „Oameni de lângă noi”] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-14 martie.- P. 2
13. **Zazuleac Marin.** „Primăvara speranței și a prieteniei” : [eveniment la Biblioteca „D. Cantemir”, start - Mărțișorul cu copii din Ungheni și Ucraina] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-14 martie.- P. 2

14. **Zazuleac Marin.** Poet cu inimă de medic și medic cu suflet de poet : [Poetul Nicolae Bălțescu la BPR „D. Cantemir” cu lansare de carte] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-21 martie.- P. 3.
15. **Zazuleac Marin.** Apa – izvorul vieții, ce știm despre ea? : [la Biblioteca din Dănuțeni, în cadrul Clubului „Vârsta de aur”, discuție despre importanța apei] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-21 martie.- P. 2.
16. **Zazuleac Marin.** Pe tărâmul poeziei cu Nicoleta Rotaru : [întâlnire la BPR „D. Cantemir”, în cadrul serviciului „Oameni de lângă noi” cu profesoara de la LT „M. Eminescu”] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-28 martie.- P. 7.
17. **Zazuleac Marin.** Promovarea valorilor europene prin lectură : [seminar desfășurat de BPR „D. Cantemir” la Todirești, cu genericul „Basmele lumii în circuitul european”] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-11 aprilie.- P. 5.
18. **Zazuleac Marin.** O zi cu zâmbete și umor : [cătore Ziua Internațională a Umorului, activitate în cadrul Clubului de Informare și Lectură „Nimeni nu e singur” la Centrul de bătrâni, Ungheni] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-11 aprilie.- P. 6.
19. **Munteanu, Mariam.** Săptămâna lecturii și a cărții pentru copii la Ungheni : [Biblioteca pentru copii din Ungheni a fost gazda unor evenimente inedite pentru cei mici] / Mariam Munteanu // Unghil.- 2024.- 18 aprilie.- P. 2.
20. **Zazuleac Marin.** Biblioteca Publică Hîrcești și-a înnoit fondul de carte : Acestea sunt oferite de băștinați : [40 de cărți noi donate în colecția bibliotecii] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-25 aprilie.- P. 2.
21. **Boxan, Gabriela.** Ziua Bibliotecarului a fost marcată frumos, la Ungheni : [23 aprilie, eveniment la BPR „D. Cantemir”, conferința profesională „Rolul Bibliotecarilor în Dezvoltarea Competențelor Europene”] / Gabriela Boxan // Expresul.- 26 aprilie.- P. 1.
22. **Zazuleac Marin.** Ziua Bibliotecarului și a cărții a fost marcată la Ungheni : [eveniment la BPR „D: Cantemir” de Ziua profesională] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-02 mai.- P. 3.
23. **Zazuleac Marin.** Scriitorul Constantin Dragomir și epigramistul Grigore Drăgan încurajează lectura la Ungheni : [eveniment la BPR „D. Cantemir”] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-23 mai.- P. 3.
24. **Zazuleac Marin.** Mass – media în societatea contemporană : [seminar metodico-practic desfășurat de BPR „D. Cantemir” cu genericul „Evaluarea preferințelor mass-media în rândurile cetățenilor”, petrecut la Cornești] / Marin Zazuleac // Unghiul.- 2024.- 06 iunie.- P. 5.
25. **Cartea,** mai aproape de comunitate : [campania „Să citim împreună” și în raionul Ungheni. Invitata Larisa Turea la Costuleni și Maria Pilchin la Biblioteca Publică din satul Valea Mare] // Unghiul.- 2024.- 13 iunie.- P. 7.
26. **Zazuleac Marin.** Prețul pâinii de ieri și de azi : [activitate la Biblioteca-filială „Dumitru Moruzi” din Dănuțeni dedicată pâinii] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.- 20 iunie.- P. 5.
27. **Zazuleac Marin.** Ia – simbol de mândrie și demnitate națională : [cătore Ziua Internațională a Iei, activitate în cadrul Clubului de Informare și Lectură „Nimeni nu e singur” la Centrul de bătrâni, Ungheni] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.- 04 iulie.- P. 5.


28. **Rusu, Vlad.** Inovativ de vacanță la biblioteca din Zagorancea : jurnalism comunitar : [tineri la tabăra de cultură a informației „Expediția prin Universul Informațional”] Vlad Rusu // Expresul.- 2024.- 5 iulie.- P. 6.
29. **Zazuleac Marin.** Petrești : Cultura informației și media : [la Biblioteca Publică din satul Petrești s-a desfășurat seminarul metodic-practic] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.- 11 iulie.- P. 2.
30. **Junghietu, Natalia.** Colțișorul American : 20 de ani de promovare a culturii americane la Ungheni : [interviu cu Cristina Turcu, coordonatoarea Colțișorului American] / Natalia Junghietu // Expresul.- 2024.- 12 iulie.- P. 3.
31. **Tesliuc Tatiana.** Colțișorul American a sărbătorit 20 de ani de impact în comunitatea ungheneană : [experiență de activitate] / Tatiana Tesliuc // Expresul.- 2024.- 19 iulie.- P. 2.
32. **American Corner Ungheni** - 20 de ani de activitate sărbătoriți cu multă lume și atmosferă de sărbătoare / Consiliul Raional Ungheni // Unghiul.- 2024.- 25 iulie.- P. 3.
33. **Zazuleac Marin.** American Corner : de două decenii sunt puntea de legătură dintre ungheneni și poporul american : [BPR „D. Cantemir” găzduiește Colțișorul American] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-25 iulie.- P. 1.
34. **Zazuleac Maria.** Servicii de bibliotecă racordată la nevoile societății : [training online organizat de Centrul Național de Formare Profesională Continuă de pe lângă BNRM] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-15 august.- P. 5.
35. **Zazuleac Marin.** Promovarea lecturii de gândire critică și reflecție : [la BPR „D. Cantemir” a fost lansată cartea „Eu și președintele meu” de jurnalistul și analistul român Ciprian Demeter] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-12 septembrie.- P. 6.
36. **Zazuleac Maria.** „Culori în mișcare” : expoziție de fotografie a lui Vasile Șoimaru, o celebrare a independenței și frumuseții naționale : [la BPR „D. Cantemir”] / Maria Zazuleac // Unghiul.-2024.-12 septembrie.- P. 7.
37. **Zazuleac Maria.** Au învățat arta discursului public : [un grup de specialiști din domeniul biblioteconomic din țară au participat la trainingul online „Cultura discursului public”] / Maria Zazuleac // Unghiul.-2024.-19 septembrie.- P. 3.
38. **Morari, Natalia.** Biblioteca din Stolniceni va beneficia de mobilier nou pentru prima dată în 70 de ani / Natalia Morari // Unghiul.- 2024.- 03 octombrie.- P. 3.
39. **Tesliuc Tatiana.** Noaptea detectivelor de carte : aventuri, mistere și picturi la Biblioteca Publică Raională : [la Biblioteca „D. Cantemir” s-a desfășurat Nocturna bibliotecilor a XV-a ediție] / Tatiana Tesliuc // Expresul.- 2024.- 04 octombrie.- P.2.
40. **Zazuleac Marin.** Debut literar: o tânără din Măcărești și-a lansat prima carte de versuri : [la BPR „D. Cantemir”, Patricia Mușchei și-a lansat cartea de versuri „Din suflet pentru suflet”] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-31 octombrie.- P. 2.
41. **Întâlnire** literară de excepție la Ungheni : [eveniment la BPR „D. Cantemir” cu dublă întâlnire literară în cadrul Campaniei Naționale de Promovare a Lecturii „Cartea deschisă”. Întâlnire cu scriitorii Dumitru Crudu și Nicolae Negru] // Unghiul.- 2024.- 07 noiembrie.- P. 3.
42. **Zazuleac Marin.** Întâlnire cu Larisa Turea la Ungheni : o lecție despre foametea din Basarabia : [la BPR „D. Cantemir” Larisa Turea și-a lansat cartea „Cartea foametei”] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-07 noiembrie.- P. 7.

43. **Zazuleac Marin.** Dumitru Crudu : „Să nu lăsăm ca alții să ne facă istoria : [interview cu scriitorul Dumitru Crudu la BPR „D. Cantemir”] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-07 noiembrie.- P. 12.
44. **Tesliuc Tatiana.** Când trecutul nu trebuie uitat. Întâlnire cu Larisa Turea, autoarea „Cartea foamei” la BPR „D. Cantemir” din Ungheni / Tatiana Tesliuc // Expresul.- 2024.- 08 noiembrie.- P.3.
45. **Zazuleac Marin.** Jurnalistul, comentatorul politic și scriitorul Nicolae Negru la Ungheni : despre carte, lectură și exilul siberian : [eveniment la BPR „D. Cantemir” în cadrul Programului Național „Lectura Central”] / Marin Zazuleac // Unghiul.-2024.-21 noiembrie.- P. 3.

BIBLIOTECA PUBLICĂ RAIONALĂ „DIMITRIE CANTEMIR” UNGHENI

CONCURS

**CEL MAI REUȘIT PROIECT / PROGRAM PRIVIND IMPLICAREA
BIBLIOTECII ÎN PROMOVAREA VALORILOR EUROPENE**



**PROIECTUL
„EUROPA 3D: DOCUMENTARE.
DIALOGARE. DEDUCTIE.”**

/BIBLIOTECI PUBLICE DIN RAIONUL UNGHENI/

martie-noiembrie

Regulament privind organizarea și desfășurarea
Proiectului „Europa 3D: Documentare. Dialogare. Deducție.”
/Biblioteci Publice din raionul Ungheni/

Capitolul I. Cadrul general

Art.1. Prezentul regulament definește cadrul specific de organizare și desfășurare a Proiectului „Europa 3D: Documentare. Dialogare. Deducție.”

Art. 2.(1) Prin intermediul Proiectului cultural "Europa 3D: Documentare. Dialogare. Deducție." ne propunem să contribuim la promovarea diversității culturale a Europei, la dezvoltarea empatiei și a înțelegerii reciproce între diferite comunități și popoare. De asemenea, dorim să stimulăm gândirea critică și dialogul intercultural, oferind participanților oportunitatea de a descoperi și aprecia bogăția culturală a Europei într-un mod interactiv și educativ. Prin intermediul acestui proiect, ne dorim să oferim participanților o experiență culturală inedită și inspirațională, care să îi motiveze să exploreze și să descopere mai multe despre istoria și cultura Europei, precum și despre modul în care acestea influențează lumea contemporană.

(2) Scopul: principal al proiectului este de a facilita dialogul intercultural și de a stimula gândirea critică în rândul participanților.

(3) Obiective:

- Promovarea diversității culturale din Europa prin intermediul documentarelor despre diferite aspecte ale culturii europene
- Facilitarea dialogului intercultural între diferite comunități din Europa prin organizarea de evenimente culturale
- Stimularea deducției și gândirii critice prin analizarea și interpretarea documentarelor despre istoria și actualitatea Europei
- Creșterea conștientizării și înțelegerii publicului cu privire la importanța și impactul culturii în Europa
- Încurajarea colaborării între scriitori/personalități din diasporă pentru a crea activități culturale comune și a promova schimburile culturale interculturale.

Art. 3.

- Proiectul se va desfășura în perioada martie-noiembrie și se adresează tuturor locuitorilor din r. Ungheni.
- Segmentele de vârstă participante la proiect sunt alese în dependență de tipul de activitate organizată de către biblioteca din comunitate.

Proiectul cultural "Europa 3D: Documentare. Dialogare. Deducție." va fi realizat în colaborare cu diverse organizații culturale, instituții de învățământ și diaspora, care își propun să își aducă contribuția la promovarea diversității culturale și la dezvoltarea dialogului intercultural în spațiul european.

Capitolul II. Organizarea Campaniei

Art. 4. Proiectul cultural este organizat de Biblioteca Publică Raională “D. Cantemir” Ungheni.

Art. 5. Etapele de organizare a Proiectului cultural "Europa 3D: Documentare. Dialogare. Deducție."

(1) **Prima etapă** a programului „De la bibliotecar la bibliotecar” va include activitățile organizaționale dirijate de Biblioteca Publică Raională în vederea asigurării suportului metodologico-practic, formării abilităților și competențelor extinse ale bibliotecarilor, necesare pentru implicarea în realizarea obiectivelor specifice proiectului. În acest sens, activitatea proiectului în această etapă se va axa pe:

- ❖ Organizarea a 3 seminare zonale axate pe promovarea valorilor europene:

Seminar zonal „Basmelor lumii în circuitul european”	Biblioteca publică, s. Todirești	Aprilie
Seminar zonal „Mass media societatea contemporană”.	Biblioteca publică, or. Cornești	Mai
Seminar zonal: Promovarea valorilor europene. Discuție - Femeia naște pentru pace.	Biblioteca publică, s. Măcărești	Septembrie

- ❖ Organizarea a 3 training-uri zonale axate pe împărtășirea experienței promovării diversității culturale din Europa

Training: „Impactul proiectelor transfrontaliere în biblioteca Zagarancea”	Zaițev Tatiana
Training: „Tehnici și metode de dezvoltare a gândirii critice în rândul utilizatorilor”	Boghean Natalia
Training: „Promovarea valorilor europene prin lectură”	Zazuleac Maria

(2) Cea de-a **DOUA ETAPĂ** a proiectului va implica bibliotecile din raionul Ungheni în organizarea activităților, care țin de ajustarea serviciilor oferite de biblioteci în conformitate cu Agenda ONU 2030 și prioritățile naționale profesionale.

Plan de acțiuni

Activitatea	Perioada	Indicatori
Acțiune raională „Zilele Europei în bibliotecile unghenene”	Mai	1 program creativ Nr. participanți
Program estival „Europa. Investigații de vacanță la bibliotecă” / „Țările Europei. Longitudini lingvistice și latitudini literare”	Iulie-august	Nr. biblioteci implicate Nr. copii

Marea expunere „Cum vedeți o Moldova europeană”	Septembrie octombrie	Nr. participanți regulament
Campania „Biblioteci unghenene. Conectăm diaspora la bibliotecă” <ul style="list-style-type: none"> • Acțiunea de donație „Biblioteci unghenene. Darul de departe” • Arc digital literar artistic cu diaspora 	August	Nr. cărți donate Raft procurat Întâlniri cu personalități din diasporă

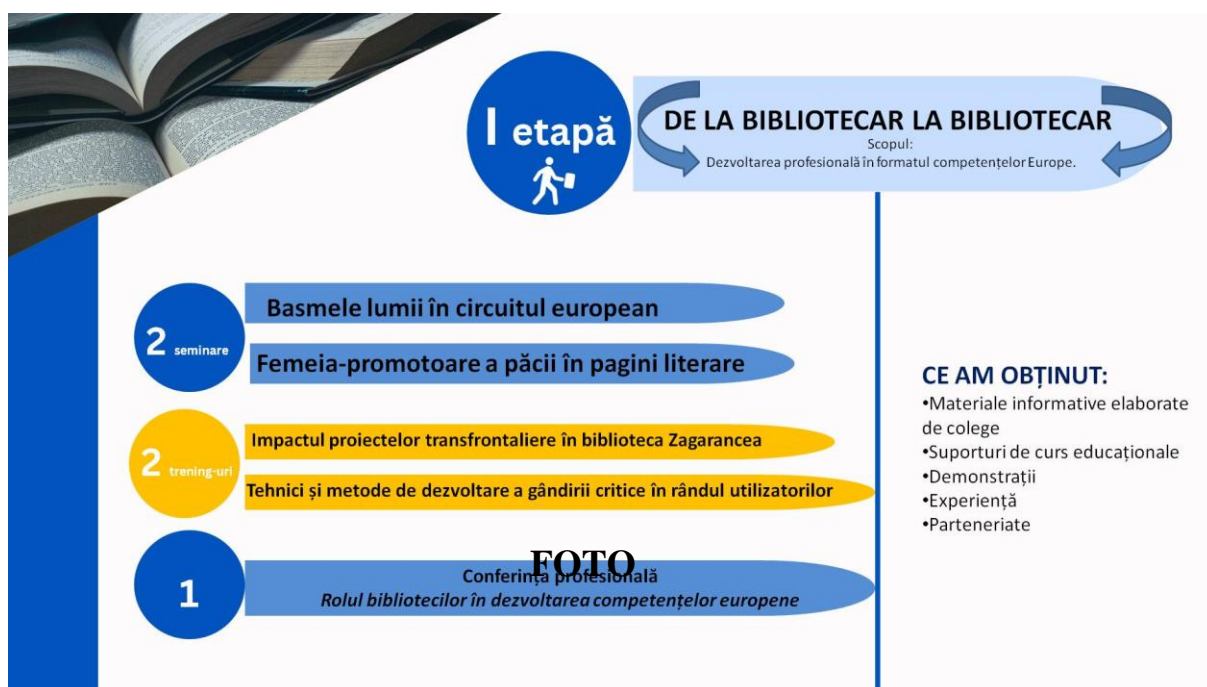
Realizat: Serviciu Asistență Metodologică; Biblioteca Publică s. Zagarancea
Telefon: 069913902; 023620192

ANEXE

Toate 56 biblioteci din raionul Ungheni au avut aceeași copertă a paginii de facebook



I ETAPĂ A PROIECTULUI -i „De la bibliotecar la bibliotecar” a inclus activitățile organizaționale dirijate de Biblioteca Publică Raională în vederea asigurării suportului metodologico-practic, formării abilităților și competențelor extinse ale bibliotecarilor, necesare pentru implicarea în realizarea obiectivelor specifice proiectului.







Conferința profesională

Rolul bibliotecilor în dezvoltarea competențelor europene

- Dezvoltarea profesională în formatul competențelor Europe.
- Biblioteca pentru copii în Alfabetizarea tinerii generații.
- Cultura informației și competența europeană de a învăța să înveți.
- Rolul bibliotecilor:
- Competența multilingve și digitale în societatea informațională
- Competențele unui formator -bibliotecar EUROPEAN.
- Rolul bibliotecarului în societatea europeană occidentală




În cea de-a **DOUA ETAPĂ** a proiectului bibliotecile din raionul Ungheni a organizat activității, care țin de ajustarea serviciilor oferite de biblioteci în conformitate cu Agenda ONU 2030 și prioritățile naționale profesionale.



II etapă

DE LA BIBLIOTECAR LA UTILIZATOR

- 1

**Zilele Europei
„Biblioparc European”**
- 2

**Program estival
„Europa. Investiții de vacanță la bibliotecă”**
- 3

**Zilele diasporei
„Biblioteci unghenene. Conectăm diaspora la bibliotecă”**

FOTO

BIBLIOPARC EUROPEAN

Aleea Libertății
Atelier educativ: Educație prin libertate și exprimare

Aleea Solidarității
Storytelling: Vocea Tinerilor Europeni

Aleea Păcii
Atelier cognitiv-creativ: Pacea cel mai scump cuvânt

Aleea Prosperității
Cafenea Publică: UE-realități și perspective de prosperitate

BIBLIOPARC EUROPEAN

Aleea Libertății



Aleea Păcii

BIBLIOPARC EUROPEAN

Aleea Solidarității



ALEEĂ PROSPERITĂȚII

UNIUNEA EUROPEANĂ- REALITĂȚI ȘI TENDINȚE DE PROSPERITATE

INVITAȚII

VIOLETA PETRU, DIRECTOR CENTRUL DE RESURSE ȘI ATRAGERE A INVESTIȚIILOR ÎN CONSILIUL NAȚIONAL ÎNGHEȘTI
DIANA FODOR, ÎNALȚUL ÎNCALEZ, CENTRUL DE FORTIFICARE TURISTICĂ ÎNGHEȘTI
ELENA BILAN, ȘEFĂ A CENTRULUI MUNICIPAL PENTRU TINERII ÎNGHEȘTI



Aleea Prosperității



Din suflet pentru Moldova

Maratonul mesajelor online din Diasporă



Dor de Moldova

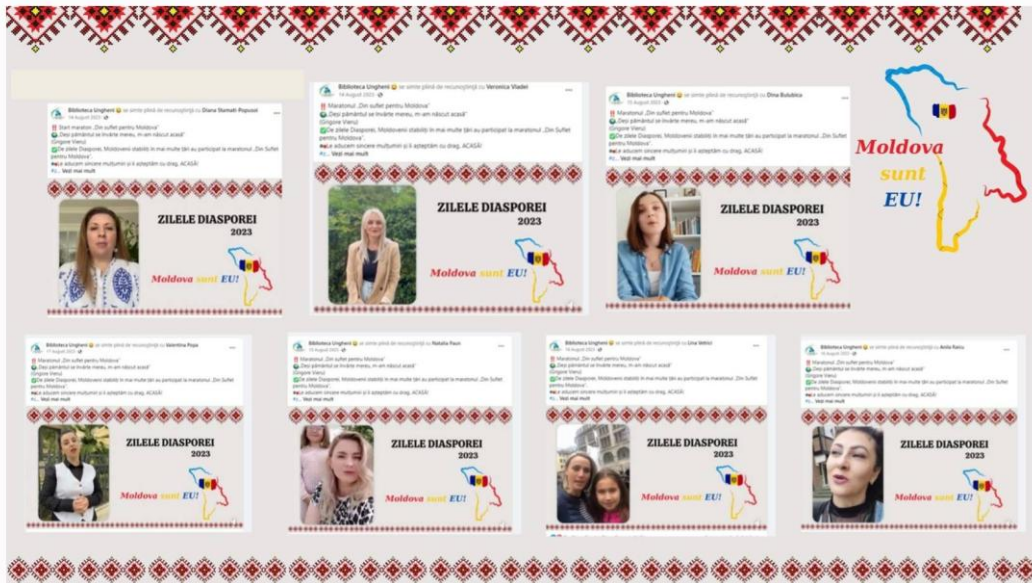
Eveniment distractiv pentru copii



Biblioteci unghenene. Darul de departe

Acțiunea de donație 180 cărți primite donație

De zilele Diasporei, moldovenii stabiliți în mai multe țări din Uniunea Europeană au participat la maratonul „Din Suflet pentru Moldova”, care a avut drept scop: susținerea unei legături stânse dintre diasporă și țară.





PROGRAM ESTIVAL

Europa: Investiții de vacanță la BIBLIOTECĂ!



- 40 BIBLIOTECI
- 600 COPII
- 7 ȚĂRI DISCUTATE
- 250 CĂRȚI LECTURATE



VA
URMA

MAREA EXPUNERE

De ce aș vrea o MOLDOVA EUROPEANĂ



CONCURS

„CEL MAI ORIGINAL PROIECT DE PROMOVARE A CĂRȚII ȘI LECTURII, INCLUSIV CU AJUTORUL TEHNOLOGIILOR”

CAMPANIA

HAI CU TOȚII LA LECTURĂ,
SĂ FIM O ȚARĂ CU CULTURĂ

12 - 16 februarie 2024

14 februarie
ZIUA
NAȚIONALĂ A
LECTURII
ÎN REPUBLICA MOLDOVA



Campania "Hai cu toții la lectură ca să fim o țară cu cultură" a constat în abordarea sa holistică și inovatoare asupra promovării lecturii. Spre deosebire de alte inițiative care se concentrează pe evenimente punctuale sau pe anumite categorii de vârstă, această campanie a urmărit să cultive o cultură a lecturii pe termen lung, implicând întreaga comunitate.

Campania a fost organizată în perioada 12 -16 februarie, în cadrul căreia au fost organizate activități de promovare a lecturii dar și de omagiere a lui Grigore Vieru, poetul care ne unește. **Anexa 1**

Una din cele mai de impact activitate din cadrul campanie a fost **Maratonul preferințelor de lectură**. 10 persoane din diferite domenii de activitate ne încurajează la lectură prin promovarea și recomandarea unei cărți care mai apoi a fost donată bibliotecii. Tutorialele filmate au fost difuzate în mediul online dar și pe billboardurile din oraș.

În cadrul compoziției muzical-literare din 14 februarie „Grigore Vieru, poetul care ne unește” cei 10 protagoniști ai maratonului din municipiul Ungheni s-au dat întâlnire la biblioteca pentru a discuta și interacționa cu publicul cititor. Invitat special a fost și Consulul Dl. Sorin BĂDULESCU de la biroul de Consular al României la Ungheni .

İNDEMNURI LA LECTURĂ

1. **Dionisie Ternivski**, președintele raionului Ungheni: Să citim cât mai mult, să ne inspirăm, să creștem împreună. <https://www.facebook.com/100011466302954/videos/1124441528926835>
2. **Ștefan Sârbu**, Director AT Vest la Compania Națională de Asigurări în Medicină: Cititul ne dezvoltă abilitățile de comunicare, ne învață să fim mai critici și mai liberi, mai toleranți și mai empatici. <https://www.facebook.com/100011466302954/videos/31517777695824/>
3. **Marina Croitoru**, șef Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru-Vest: Dacă vrei să afli ceva interesant le afli din carti. <https://www.facebook.com/100011466302954/videos/754827196606896>
4. **Oleg Belbas**, șef centru de sănătate: E o normă ca noi să citim pe zi, minim o jumătate de oră. <https://www.facebook.com/100011466302954/videos/7606311389402722/>
5. **Roșca Dan**, specialist principal Centru de tineret: A citi o carte e o experiență uimitoare care m-a ajutat în dezvoltarea profesională și personală. <https://www.facebook.com/100011466302954/videos/941541780903518/>
6. **Andrian Turețchi**, directorul Palatului de Cultură, Ungheni: Deschideți cartea, simțiți mirosul tiparului, deoarece cartea este viitorul nostru, viitorul țării, viitorul copiilor noștri. <https://www.facebook.com/100011466302954/videos/1087647355814006/>
7. **Petre Violeta**, specialist pe atragerea de investiții: De când am descoperit miracolul lecturii, am înțeles că aceasta este ocupația care te face mult mai bogat și te duce în lumea viselor. <https://www.facebook.com/100011466302954/videos/1111830936900181/>
8. **Lucia Bacalu**, specialist comunicare, primăria mun. Ungheni: CITIȚI, CITIȚI CĂRȚI CĂ ANUME CARTEA ARE SUFLET. <https://www.facebook.com/100011466302954/videos/934563488236840/>
9. **Tatiana Babin**, specialist Secția Cultură și Turism: Cărțile sunt oglinda sufletului. <https://www.facebook.com/100011466302954/videos/1115113943269964>
10. **Vitalie Vrabie**, primarul municipiului Ungheni: CREȘTEM PRIN LECTURI PROFUNDE. <https://www.facebook.com/100011466302954/videos/1523276444913588>

Indicatori: 42 cărți donate; 110 cărți promovate; 10 tutoriale video realizate; 6 activități realizate la BPR „D. Cantemir” și filialele ei; 18 parteneri implicați în realizarea activităților; 1 articol în presă; 24 postări; 10 demersuri către protagoniștii campaniei

Impactul asupra utilizatorului:

- **Creșterea interesului pentru lectură:** Prin evenimente atractive, recomandări personalizate și acces facil la cărți, proiectul stimulează curiozitatea și plăcerea de a citi.
- **Dezvoltarea competențelor de lectură și înțelegere:** Activități precum cluburile de carte, ateliere de scriere creativă și concursuri de lectură contribuie la îmbunătățirea abilităților de analiză și sinteză.
- **Îmbogățirea culturii generale:** Prin descoperirea de noi autori și genuri literare, utilizatorii își largesc orizonturile și își dezvoltă gândirea critică.
- **Creșterea încrederii în sine:** Participarea la activitățile proiectului oferă oportunitatea de a-și exprima opiniile, de a interacționa cu alți pasionați de lectură și de a-și descoperi propriile talente.

Impactul asupra bibliotecii:

- **Creșterea numărului de cititori:** Proiectul a atras peste 90 utilizatori noi dar totodată i-a motivat pe cei existenți să viziteze mai des biblioteca.
- **Îmbunătățirea imaginii bibliotecii:** Prin asocierea cu evenimente culturale și activități inovatoare, biblioteca devine un centru vibrant al comunității.
- **Consolidarea rolului bibliotecii în comunitate:** Biblioteca devine un punct de întâlnire pentru iubitorii de cărți, un spațiu de învățare și dezvoltare personală.

Impactul social:

- **Consolidarea coeziunii sociale:** Activitățile organizate în cadrul proiectului favorizează interacțiunea între oameni de diferite vârste și medii sociale, creând un sentiment de unitate.
- **Promovarea valorilor culturale:** Prin promovarea lecturii, se valorizează patrimoniul cultural și se întăresc identitatea națională.

În concluzie, proiectul "Hai cu toții la lectură ca să fim o țară cu cultură" are un potențial semnificativ de a transforma modul în care percepem și practicăm lectura. Printr-o abordare inovatoare și o implicare activă a comunității, acest proiect poate contribui la dezvoltarea unei societăți mai educate, mai creative și mai unite.

Articol Lectura ne croiește drumul în viață,

<https://unghiul.com/lectura-ne-croieste-drumul-in-viata/> 22 februarie 2024

ANEXE:

PROTAGONIȘTII MARATONULUI DE LECTURĂ



INVITAȚIE


14 februarie
ZIUA
NAȚIONALĂ A
LECTURII
ÎN REPUBLICA MOLDOVA



Grigore Vieru
14 februarie 1935 - 18 ianuarie 2009

Biblioteca Publică Raională „D. Cantemir”

Stimați parteneri,
Biblioteca Publică Raională „D. Cantemir” vă invită să participați la
Compoziția literar muzicală „Grigore Vieru, poetul care ne unește”,
activitate din cadrul Programului Ziua Națională a Lecturii.

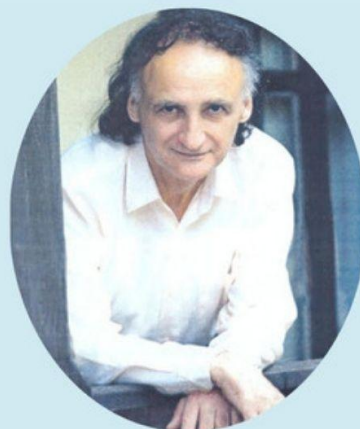
 14 februarie 2024  15:00  Str. Mihai Eminescu 39, BPR „D. Cantemir”

PROGRAM

- Recital de poezie
- Lecturi cu voce tare
- Cântec pe versurile lui G. Vieru sub acompaniamentul ansamblului de chitariști de la Școala de Muzică, Ungheni
- Totalurile Maratonului preferințelor de lectură

Prezența Dumneavoastră la eveniment ne onorează și ne bucură în mod deosebit

14 februarie
ZIUA
NAȚIONALĂ A
LECTURII
ÎN REPUBLICA MOLDOVA



Grigore Vieru

14 februarie 1935 - 18 ianuarie 2009

12 - 16 FEBRUARIE 2024

12-16.02.2024	MARATONUL PREFERINȚELOR DE LECTURĂ 📍 BPR „D.Cantemir”
12.02.2024 12:00	CAFENEA LITERARĂ „GRIGORE VIERU - POETUL DRAGOSTEI” 📍 BPR „D.Cantemir”
13.02.2024 14:00	RECITAL DE POEZIE „GRIGORE VIERU - O LACRIMĂ A LUI EMINESCU” 📍 Filiala 2
14.02.2024 10:00	RECITAL DE POEZIE: „GRIGORE VIERU - CANDELA VEȘNIC APRINSĂ” 📍 Filiala 5
14.02.2024 15:00	ORĂ LITERARĂ „GRIGORE VIERU, POETUL CARE NE UNESTE” 📍 BPR „D.Cantemir”
14.02.2024 10:00	FLASH MOB LITERAR „LECTURI DE CALITATE LA BIBLIOTECA” 📍 Filiala 4
15.02.2024 10:00	RECITAL DE POEZIE „GRIGORE VIERU CÂNTEC DE IUBIRE” 📍 Filiala 1
15.02.2024 13:00	LECTURI EXPRESIVE DIN CREAȚIA POETULUI GRIGORE VIERU 📍 Biblioteca Copii
16.02.2024 11:00	INVITAȚIE LA LECTURĂ „GRIGORE VIERU POETUL SECOLULUI GRĂBIT” 📍 BPR „D.Cantemir”



SECȚIA CULTURĂ ȘI TURISM
BIBLIOTECA PUBLICĂ RAIONALĂ
„DIMITRIE CANTEMIR“



MD-3600, or. Ungheni, str. Mihai Eminescu 39, Tel./fax: (236) 2-79-34

Primaria mun. Ungheni,
domului Vitalie Vrabie,
primarul mun. Ungheni

Stimate domnule primar,

În temeiul Hotărârii Parlamentului nr. 433/1990 cu privire la Zilele Comemorative în Republica Moldova, pe data de 14 februarie 2024, în ziua de naștere a marelui poet, Grigore Vieru, se va marca **Ziua Națională a Lecturii**.

În acest context, BPR „Dimitrie Cantemir” inițiază Campania „**Hai cu toții la Lectură, să fim o Țară cu Cultură**”. (program anexat)

În scopul promovării lecturii, amplificării interesului față de carte, dezvoltarea competențelor de cultura lecturii, vă invităm respectuos, să participați la „**Maratonul preferințelor de lectură**”.

NOTĂ: Activitatea „Maratonul preferințelor de lectură” constă în realizarea un spot video în care personalitățile notorii ale orașului Ungheni vorbesc (câteva secunde) despre cartea preferată, recomandând-o și altor cititori. Aceste spoturi vor fi publicate pe pagina de facebook a Bibliotecii Publice Raionale „Dimitrie Cantemir”. Spotul urmează a fi filmat în perioada 02.02 – 0.9.02.2024.

În speranța că veți da curs invitației noastre, așteptăm confirmarea disponibilității dumneavoastră la adresa de e-mail bibungcantemir@gmail.com sau la numărul de telefon: 069913902, Aliona Manciuc.

Cu respect,
Nadejda Mihai, director BPR „Dimitrie Cantemir”